

POKRAJINSKA UREDBA

O POVRAĆAJU NEUTROŠENIH BUDŽETSKIH SREDSTAVA OSTALIH KORISNIKA JAVNIH SREDSTAVA, KOJI NISU UKLJUČENI U SISTEM KONSOLIDOVANOG RAČUNA TREZORA AUTONOMNE POKRAJINE VOJVODINE, A PRIPADAJU JAVNOM SEKTORU

("Sl. list AP Vojvodine", br. 65/2025)

Član 1

Ovom uredbom uređuju se rokovi, način utvrđivanja, kao i postupak povraćaja neutrošenih budžetskih sredstava na račun izvršenja budžeta Autonomne pokrajine Vojvodine (u daljem tekstu: budžet AP Vojvodine) od strane ostalih korisnika javnih sredstava Autonomne pokrajine Vojvodine, koji pripadaju javnom sektoru, a nisu uključeni u sistem konsolidovanog računa trezora Autonomne pokrajine Vojvodine (u daljem tekstu: ostali korisnici javnih sredstava).

U smislu stava 1, pod ostalim korisnicima javnih sredstava podrazumevaju se: javna preduzeća koja je osnovala Autonomna pokrajina Vojvodina (u daljem tekstu: AP Vojvodina) i pravna lica nad kojima AP Vojvodina ima direktnu ili indirektnu kontrolu nad više od 50% kapitala ili više od 50% glasova u organu upravljanja.

Član 2

Povraćaj sredstava iz člana 1. odnosi se na sredstva koja ostali korisnici javnih sredstava nisu utrošili za finansiranje rashoda i izdataka u 2025. godini, odnosno za koja nisu preuzeli obaveze, a preneti su im zaključno sa 31. decembrom 2025. godine - u skladu sa aktom o budžetu i godišnjim programom rada / finansijskim planom za 2025. godinu.

Član 3

Rok za povraćaj neutrošenih budžetskih sredstava, prenetih u 2025. godini na račun izvršenja budžeta AP Vojvodine, jeste 31. januar 2026. godine.

Član 4

Iznos sredstava za povraćaj utvrđuje se kao razlika između sredstava koja su im preneti iz budžeta AP Vojvodine za 2025. godinu za redovan rad i za realizaciju programskih aktivnosti i/ili projekata utvrđenih godišnjim programom rada i finansijskim planom i iznosa obaveza preuzetih u skladu s godišnjim programom rada i finansijskim planom za 2025. godinu.

Član 5

Ostali korisnici javnih sredstava iz člana 1. stav 2. dužni su da - najkasnije do 29. januara 2026. godine - direktnom budžetskom korisniku koji mu je sredstva preneo dostave podatke o iznosu sredstava za povraćaj, utvrđen na način propisan ovom uredbom, na obrascu Povraćaj sredstava ostalih korisnika javnih sredstava (PKJS), koji je sastavni deo ove uredbe.

Član 6

Direktni budžetski korisnici koji su preneli sredstva dužni su da provere podatke iz obrasca PKJS i podatke iz izveštaja o realizaciji programskih aktivnosti i/ili projekata sprovedenih u skladu s programom rada, odnosno finansijskim planom ostalih korisnika javnih sredstava.

Član 7

Nakon provere podataka iz obrasca PKJS, direktni budžetski korisnik ga overava i dostavlja Pokrajinskom sekretarijatu za finansije, za potrebe evidentiranja potraživanja u glavnoj knjizi konsolidovanog računa trezora za iznos sredstava, koji je utvrđen kao obaveza za povraćaj u korist budžeta AP Vojvodine.

Član 8

Sredstva preneti iz budžeta AP Vojvodine u 2025. godini za finansiranje redovnog rada ostalih korisnika javnih sredstava u toj godini, za koja nisu preuzete obaveze do kraja 2025. godine, ne mogu se koristiti u 2026. godini.

Član 9

Sredstva ili deo sredstava - primljenih iz budžeta AP Vojvodine za 2025. godinu za realizaciju određenih programa, odnosno programskih aktivnosti i/ili projekata, planiranih u godišnjem programu rada i finansijskom planu - mogu ostati na korišćenju kod ostalih korisnika javnih sredstava ukoliko njihova realizacija iz opravdanih razloga nije započeta ili ako je u toku, uz pisanu saglasnost direktnog budžetskog korisnika koji je sredstva preneo.

Član 10

Ostali korisnici javnih sredstava iz člana 9. podnose zahtev za zadržavanje neutrošenih sredstava direktnom budžetskom korisniku koji je isplatio ta sredstva, na obrascu Zahtev za ocenu opravdanosti (PKJS/1), koji je sastavni deo ove uredbe.

Direktni budžetski korisnik ceni opravdanost zahteva ostalih korisnika javnih sredstava za zadržavanje neutrošenih sredstava i - ukoliko smatra opravdanim - daje saglasnost da neutrošena sredstva u traženom iznosu ostanu na korišćenju kod ostalih korisnika javnih sredstava za namenu utvrđenu godišnjim programom rada / finansijskim planom, odnosno za realizaciju programskih aktivnosti i/ili projekata.

Sredstva iz prethodnog stava ovog člana ostali korisnici javnih sredstava dužni su da uključe u godišnji program rada, odnosno u finansijski plan za 2026. godinu.

Član 11

Sa sredstvima prenetim ostalim korisnicima javnih sredstava iz budžeta AP Vojvodine ranijih godina, koja do kraja 2025. godine nisu utrošena za namenu za koju su dobijena - u skladu s godišnjim programom rada odnosno finansijskim planom, postupa se u skladu sa ovom uredbom.

Član 12

Ova pokrajinska uredba stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom listu Autonomne pokrajine Vojvodine", a primenjuje se od 1. januara 2026. godine.

Obrazac PKJS

POVRAĆAJ SREDSTAVA OSTALIH KORISNIKA JAVNIH SREDSTAVA ZA 2025. GODINU

Ostali korisnik javnih sredstava budžeta Autonomne pokrajine Vojvodine _____

PIB _____; MB _____; sedište _____; adresa _____.

Broj računa _____; naziv računa _____.

S računa izvršenja budžeta Autonomne pokrajine Vojvodine od strane _____
(naziv direktnog budžetskog korisnika koji je preneo sredstva)

Sredstva isplaćena u 2025. godini i preneti iz ranijih godina u 2025. godinu jesu sredstva za sledeće namene:

Ekon. klasif. (subanalitički konto)	Naziv konta	Programska aktivnost / projekat (šifra)	Programska aktivnost / projekat (naziv)	Sredstva iz ranijih godina, preneti u 2025. godinu	Iznos preuzetih obaveza u 2025. godini, sa obavezama prenetim iz ranijih godina	Plaćene obaveze u 2025. godini, iz kolone 6	Iznos sredstava za povraćaj u budžet
1	2	3	4	5	6	7	8 (7-6)
			Svega:				

SAGLASNOST s navedenim podacima overava

DIREKTNI BUDŽETSKI KORISNIK _____

Obrazac PKJS/1

(naziv ostalog korisnika javnih sredstava)

(PIB)

(sedište i adresa)

(matični broj)

(direktni budžetski korisnik koji je preneo sredstva)

ZAHTEV ZA OCENU OPRAVDANOSTI

prenosa neutrošenih budžetskih sredstava u narednu budžetsku godinu

Programska aktivnost / projekat (navesti šifru i naziv)¹

Iznos obaveza preuzetih zaključno sa 31.12.2025. godine _____

Preneta sredstva iz budžeta za realizaciju programske aktivnosti / projekta, zaključno sa 31.12.2025. godine _____

Iznos neutrošenih sredstava na dan 31.12.2025. godine _____

Molim da neutrošena sredstva - u iznosu od _____ - ostanu na korišćenju u narednoj budžetskoj godini ostalom korisniku javnih sredstava za realizaciju programske aktivnosti / projekta, odnosno za namenu utvrđenu programom rada i finansijskim planom do okončanja aktivnosti, a najkasnije do _____ godine.

Obrazloženje

Programska aktivnost odnosno projekat nije realizovan zbog sledećih razloga:

Planirani rok završetka programske aktivnosti / projekta:

ovlašćeno lice ostalog korisnika javnih sredstava

_____ godine
(datum)

(naziv direktnog budžetskog korisnika)

¹ Za svaku programsku aktivnost / projekat potrebno je dostaviti poseban zahtev za ocenu opravdanosti.

SAGLASNOST ZA PRENOS NEUTROŠENIH BUDŽETSKIH SREDSTAVA U NAREDNU BUDŽETSKU GODINU²

Na osnovu zahteva za ocenu opravdanosti prenosa sredstava u narednu budžetsku godinu,

zavedenog u _____, pod brojem _____,

(naziv direktnog budžetskog korisnika)

daje se saglasnost da neutrošena sredstva - u iznosu od _____ - ostanu na korišćenju ostalom korisniku javnih sredstava

(naziv ostalog korisnika javnih sredstava)

za realizaciju _____,
(naziv programske aktivnosti / projekta)

i obavezuje se da ih uvrsti u godišnji program rada / finansijski plan za 2026. godinu.

Novi rok za realizaciju programa / programske aktivnosti / projekta _____ godine.

ovlašćeno lice direktnog budžetskog korisnika

_____ godine
(datum)

² Saglasnost za prenos neutrošenih budžetskih sredstava u narednu godinu dostaviti uz svaki pojedinačni zahtev za ocenu opravdanosti.