

REPUBLIKA SRBIJA  
AUTONOMNA POKRAJINA VOJVODINA  
POKRAJINSKO TAJNIŠTVO ZA FINACIJE

**INFORMATOR  
O RADU  
POKRAJINSKOG TAJNIŠTVA ZA FINACIJE**

Novi Sad

## **S a d r Ź a j:**

|     |  |    |
|-----|--|----|
| 1.  | <i>Temeljni podaci o državnom tijelu i informatoru .....</i>                     | 3  |
| 2.  | <i>Organizacijska struktura.....</i>   | 4  |
| 3.  | <i>Opis dužnosti starješina.....</i>   | 9  |
| 4.  | <i>Opis pravila u svezi s javnošću rada .....</i>                                | 11 |
| 5.  | <i>Podaci u svezi s javnošću rada Pokrajinskog tajništva za financije: .....</i> | 11 |
| 6.  | <i>Popis najčešće traženih informacija od javnog značaja .....</i>               | 12 |
| 7.  | <i>Opis nadležnosti, ovlasti i obveza .....</i>                                  | 12 |
| 8.  | <i>Opis postupanja u okviru nadležnosti, ovlasti i obveza .....</i>              | 13 |
| 9.  | <i>Navođenje propisa.....</i>  | 16 |
| 10. | <i>Usluge koje tijelo pruža zainteresiranim osobama.....</i>                     | 18 |
| 11. | <i>Postupak radi pružanja usluga .....</i>                                       | 18 |
| 12. | <i>Pregled podataka o pruženim uslugama.....</i>                                 | 18 |
| 13. | <i>Podaci o prihodima i rashodima.....</i>                                       | 19 |
| 14. | <i>Podaci o javnim nabavama .....</i>  | 29 |
| 15. | <i>Podaci o državnoj pomoći.....</i>   | 29 |
| 16. | <i>Podaci o isplaćenim plaćama, zaradama i drugim primanjima .....</i>           | 30 |
| 17. | <i>Podaci o sredstvima rada .....</i>  | 32 |
| 18. | <i>Čuvanje nositelja informacija .....</i>                                       | 34 |
| 19. | <i>Vrste informacija u posjedu.....</i>  | 34 |
| 20. | <i>Vrste informacija kojima državno tijelo omogućavaju pristup.....</i>          | 34 |
| 21. | <i>Informacije o podnošenju zahtjeva za pristup informacijama .....</i>          | 35 |
| 22. | <i>Privitak: Obrasci.....</i>  | 37 |

## 1. Temeljni podaci o državnom tijelu i informatoru

Pokrajinsko tajništvo za financije, Novi Sad, Bulevar Mihajla Pupina 16, matični broj 08035059, porezni identifikacijski broj (PIB) 100715309, jedinstveni broj proračunskog korisnika (JBPK) 09421.

Informator o radu Pokrajinskog tajništva za financije pripremljen je na temelju članka 39. Zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja („Sl. glasnik RS“ br. 120/04, 54/07, 104/09 i 36/10) i Upute za izradu i objavljivanje informatora o radu državnog tijela („Sl. glasnik RS“ br. 68/10).

Za točnost informacija i potpunost podataka u Informatoru odgovara **pokrajinska tajnica Smiljka Jovanović**.

O pojedinim dijelovima ovog informatora staraju se zaposlenici u Pokrajinskom tajništvu za financije sukladno posebnom rješenju koje je donijela pokrajinska tajnica za financije.

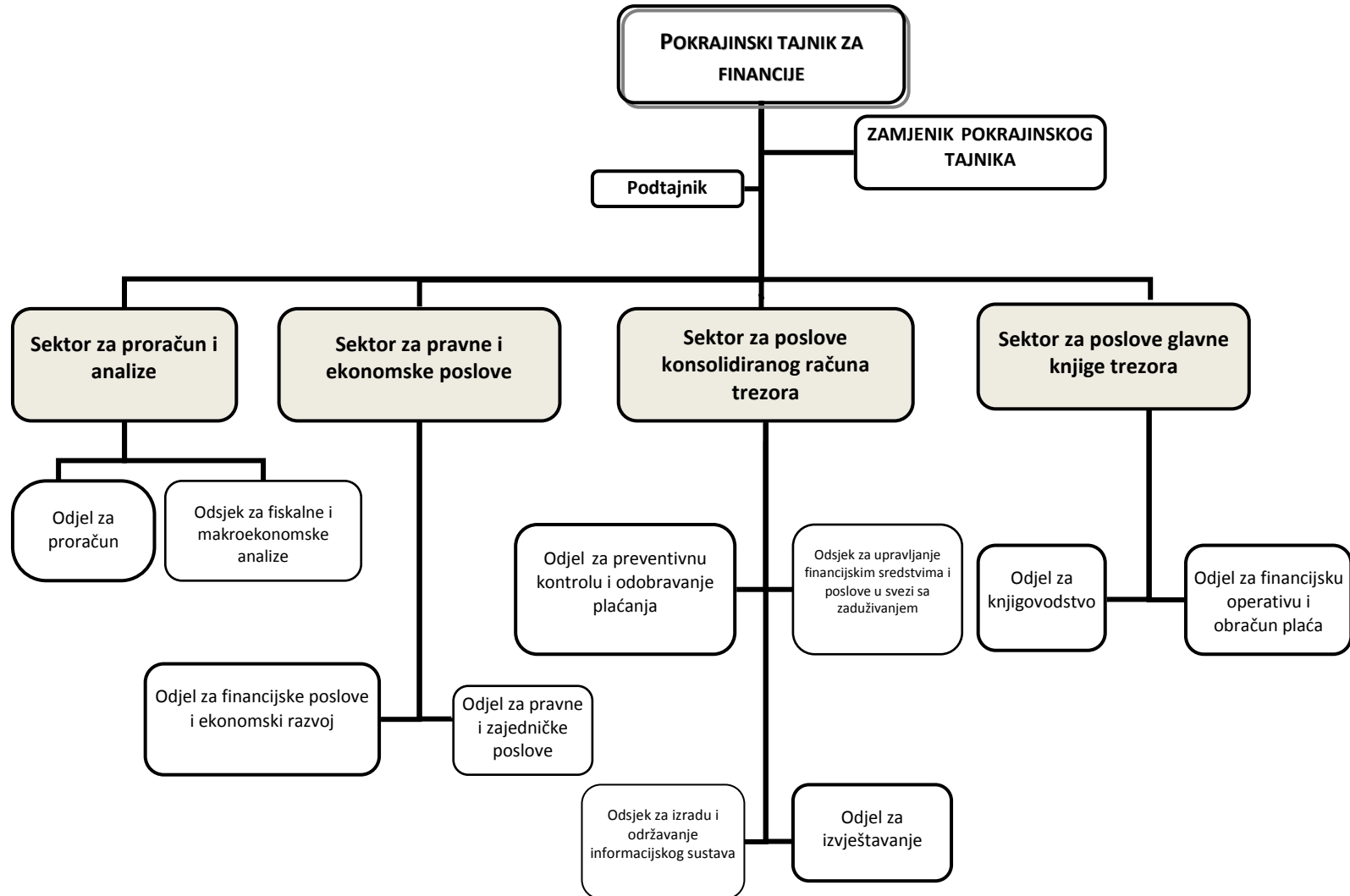
Prvi Informator o radu Pokrajinskog tajništva za financije objavljen je 13.07.2006. godine. Ovaj informator, sačinjen prema odredbama Upute za izradu i objavljivanje informatora o radu državnog tijela („Sl. glasnik RS“ br. 68/10), objavljen je dana 16.04.2018. godine na web-prezentaciji Pokrajinskog tajništva za financije <http://www.psf.vojvodina.gov.rs/>

Ažuriran je s danom 31.03.2018. godine.

Informator se na zahtjev zainteresirane osobe izdaje i u tiskanom obliku, a uvid u tiskanu presliku informatora se može ostvariti u prostorijama Pokrajinskog tajništva za financije, Novi Sad, Bulevar Mihajla Pupina 16.

Elektronička preslika Informatora može se preuzeti s internet prezentacije Pokrajinskog tajništva za financije <http://www.psf.vojvodina.gov.rs/>.

2. Organizacijska struktura



Prema **Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta u Pokrajinskom tajništvu za financije** u Pokrajinskom tajništvu obrazovane se, kao osnovne organizacijske jedinice, pet sektora, i to:

1. Sektor za proračun i analize;
2. Sektor za pravne i ekonomske poslove;
3. Sektor za poslove konsolidiranog računa trezora;
4. Sektor za poslove glavne knjige trezora i

Izvan unutarnjih jedinica je podtajnik.

U Pokrajinskom tajništvu za financije je sistematizirano 50 radnih mjesta za ukupno 76 izvršitelja. Broj zaposlenih izvršitelja na neodređeno vrijeme i postavljenih osoba je 70. Po osnovi ugovora o obavljanju privremenih i povremenih poslova angažirano je 4 osoba.

Rješenjem Pokrajinske vlade klasa: 02-38/2017 od 01.03.2017. godine, podtajnik i pomoćnici pokrajinskog tajnika počevši od 1. ožujka 2017. godine postavljeni su na te dužnosti kao vršitelji dužnosti.

| Organizacijska jedinica/ Radno mjesto           | Sistematizirano |             | Popunjeno izvršitelja |                   | Upražnjeno | Angažirano po ugovoru o privremenim i povremenim poslovima |
|---|-----------------|-------------|-----------------------|-------------------|------------|--|
|   | Radnih mjesta   | Izvršitelja | Zaposlene osobe       | Postavljene osobe |            |  |
| PODTAJNIK                                       | 1               | 1           |                       | 1                 |            |  |
| SEKTOR ZA PRORAČUN I ANALIZE                    | 8               | 13          | 11                    | 1                 | 1          |  |
| SEKTOR ZA PRAVNE I EKONOMSKE POSLOVE            | 11              | 13          | 9                     | 1                 | 2          | 1  |
| SEKTOR ZA POSLOVE KONSOLIDIRANOG RAČUNA TREZORA | 18              | 25          | 22                    |                   | 2          | 2  |
| SEKTOR ZA POSLOVE GLAVNE KNJIGE TREZORA         | 12              | 24          | 22                    | 1                 | 1          | 3  |
| <b>UKUPNO</b>                                   | 50              | 76          | 66                    | 4                 | 8          | 4  |

Raspored sistematiziranih i popunjenih radnih mjesta u Pokrajinskom tajništvu za financije

**PODTAJNIK** u Pokrajinskom tajništvu za financije je **Vlado Kantar**

Telefon: + 381 (0)21 487 4849  
Telefaks: + 381 (0)21 456 581  
E-adresa: [vlado.kantar@vojvodina.gov.rs](mailto:vlado.kantar@vojvodina.gov.rs)

PODTAJNIK: Obavlja upravne poslove i poslove koordiniranja rada unutarnjih jedinica, pomaže pokrajinskom tajniku u upravljanju kadrovskim, finansijskim, informatičkim i drugim poslovima; surađuje s drugim tijelima; obavlja poslove organiziranja i koordiniranja rada unutarnjih jedinica u Tajništvu; obavlja poslove organiziranja i koordiniranja rada u vezi izrade Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta u Tajništvu; prati i proučava propise, i po potrebi inicira njihovu izmjenu; koordinira izradu općih akata i drugih propisa iz područja financija i sudjeluje u njihovoj izradi; odobrava isplate po osnovi izvršene kontrole od strane Sektora za poslove konsolidiranog računa trezora kontrolira distribuciju internih akata, primitka i distribucije pošte, organizira i odgovoran je za primjenu menadžmenta kvalitete informacijsko - komunikacijskih tehnologija u radu Tajništva; daje mišljenja u postupku ocjenjivanja

zaposlenika na rukovodnom radnom mjestu; poduzima aktivnosti u svezi s provođenjem stegovnog postupka u Tajništvu; priprema izvješća o radu i prijedloge programa rada Tajništva za Pokrajinsku vladu; obavlja poslove za postupanje po zahtjevu za slobodan pristup informacijama od javnog značaja; rukovodi i koordinira aktivnostima koje se u okviru procesa reforme, a u svezi s realiziranjem pokrajinskih strateških dokumenata, provode u Tajništvu; objedinjava i usmjerava aktivnosti Tajništva u procesima europskih integracija; i obavlja druge poslove u obujmu i vrsti za koje ga ovlasti pokrajinski tajnik. Odgovoran je za pravodobno, zakonito i pravilno obavljanje poslove svog radnog mjesta.

## SEKTOR ZA PRORAČUN I ANALIZE

### Pomoćnica pokrajinskog tajnika - Zorica Vukobrat

Telefon: + 381 (0)21 487 4339  
Telefaks: + 381 (0)21 456 581  
E-adresa: [zorica.vukobrat@vojvodina.gov.rs](mailto:zorica.vukobrat@vojvodina.gov.rs)

U okviru **Sektora za proračun i analize** obavljaju se normativno - pravni, financijsko-materijalni i studijsko analitični poslovi na pripremi odluke i drugih akata kojima se uređuje pokrajinski proračun. U postupku pripreme proračuna Sektor obavlja poslove izrade uputa, procedura i smjernica za pripremu proračuna i financijskih planova proračunskih korisnika; obavlja normativne poslove vezane za definiranje odredbi bitnih za izvršenje proračuna; vrši studijsko-analitičke poslove i analize na temelju kojih, sukladno planiranim i/ili usvojenim politikama predlaže prihode i primanja, odnosno visinu aproprijacija po korisnicima i vrstama rashoda i izdataka proračuna AP Vojvodine; stara se o primjeni programskog modela i uvođenju rodno odgovornog budžetiranja i upoznaje javnost s nacrtom proračuna prije upućivanja u proceduru razmatranja i utvrđivanja prijedloga. Nakon donošenja proračuna AP Vojvodine, obavještava izravne korisnike proračunskih sredstava o odobrenim aproprijacijama. U postupku izvršenja proračuna Sektor daje instrukcije i preporuke za pripremu godišnjeg financijskog plana izravnih proračunskih korisnika. Na temelju planiranih prihoda i primanja, utvrđuje dinamiku izvršenja rashoda i izdataka, odnosno opseg planiranih sredstava za izvršenje proračuna izravnih proračunskih korisnika za određeno razdoblje po metodologiji i u rokovima koje utvrdi pokrajinski tajnik za financije. Kontrolira planove izvršenja proračuna izravnih korisnika za određeno razdoblje, vrši eventualne korekcije. Sektor kontinuirano prati prihode i primanja i rashode i izdatke proračuna AP Vojvodine i po potrebi planira i u suradnji s izravnim korisnicima proračunskih sredstava priprema prijedlog opsega i mjera privremene obustave izvršenja proračuna i priprema rebalans proračuna. U okviru Sektora obavljaju se poslovi pripreme i izrade prijedloga akta o privremenom financiranju AP Vojvodine; prijedloga rešenja o upotrebi sredstava tekuće i stalne proračunske pričuve; akta ili prijedloga akta kojim se sukladno propisima kojima se uređuje proračunski sustav vrše promjene u aproprijacijama u tijeku godine. Daje mišljenja na programe poslovanja javnih poduzeća osnovanih od strane AP Vojvodine u dijelu koji se odnosi na formiranje cijena proizvoda i usluga i mase sredstava za isplatu zarada. U Sektoru se obavljaju poslovi izrade mišljenja na amandmane na akta koja donosi Skupština AP Vojvodine kada je obrađivač akta Tajništvo, a samostalno ili po potrebi u suradnji s drugim sektorima Tajništva, odnosno drugim pokrajinskim tijelima i na akta koja pripremaju drugi ovlašteni predlagatelji, a u smislu izrade mišljenja na procjenu financijskih učinaka provedbe akta. Sektor priprema mišljenja na akta i u slučajevima kada je potrebno osigurati stajalište o primjeni propisa iz područja proračunskog sustava i proračunske politike (kao što su zahtjevi, molbe i suglasnosti u postupku popunjavanja slobodnih/upražnjenih radnih mjesta i druga radna i ugovorna angažiranja zaposlenika i sl.). Sektor daje preporuke i obavlja stručne konsultacije s izravnim korisnicima proračunskih sredstava po pitanjima proračuna, organizira i ostvaruje stručnu suradnju s tijelima uprave drugih razina vlasti, prati i proučava propise iz područja financija i po potrebi pokreće inicijativu za izmjenu istih i sukladno potrebama unapređenja proračunskog procesa organizira stručne skupove ili druge oblike suradnje, samostalno ili u suradnji s drugim relevantnim institucijama. U Sektoru se obavljaju studijsko analitičke, normativno-pravne i financijsko-materijalne poslove. Sektor samostalno ili po potrebi u suradnji s drugim sektorima Tajništva

izrađuje mišljenja na nacрте i prijedloge strateških akata koje donosi Pokrajinska vlada i Skupština AP Vojvodine. U okviru Sektora sagledava se utjecaj promjena porezne politike na ostvarivanje javnih prihoda; sagledava se ostvarenje naplate javnih prihoda - poreza, doprinosa, pristojbi, naknada i ostalih javnih prihoda ostvarenih na teritoriju AP Vojvodine i to po poreznim oblicima, po vrstama, po pripadnosti i po jedinicama lokalne samouprave. U sektoru se također sagledava i ostvarenje prihoda i izvršenje rashoda proračuna jedinica lokalne samouprave na teritoriju AP Vojvodine; sagledava se ostvarenje ustupljenih prihoda proračuna Pokrajine; vrši se procjena prihoda od poreza na zarade i poreza na dobit; analizira se plan i ostvarenje prihoda i rashoda proračuna Republike Srbije. Sektor vrši analize i sačinjava izvješća po specifičnim pitanjima koja se odnose na područje javnih prihoda i makroekonomskih pokazatelja - javnog duga, deficita, BDP-a, zaposlenosti, zarada, poticajnih sredstava i drugih makroekonomskih pokazatelja; po potrebi analizira se položaj AP Vojvodine kao regije, kao i položaj oblasti unutar AP Vojvodine. Sektor pokreće inicijative za izmjenu propisa u fiskalnoj oblasti, uključujući i rad na izradi teksta nacрта akata.

U Sektoru za proračun i analize uže unutarnja jedinica su:

- 1) Odjel za proračun i
- 2) Odsjek za fiskalne i makroekonomske analize

## SEKTOR ZA PRAVNE I EKONOMSKE POSLOVE

### Pomoćnik pokrajinskog tajnika – Zoran Pilipović

Telefon: + 381 (0)21 487 4511

Telefaks: + 381 (0)21 456 581

internet-adresa: [zoran.pilipovic@vojvodina.gov.rs](mailto:zoran.pilipovic@vojvodina.gov.rs)

U okviru **Sektora za pravne i ekonomske poslove** obavljaju se normativno - pravni, opće - pravni, financijsko - materijalni, administrativni i prateći pomoćno - tehnički poslovi. U okviru Sektora obavljaju se poslovi pripreme i izrade prijedloga i nacрта općih akata iz djelokruga rada Tajništva. Sektor samostalno ili po potrebi u suradnji s drugim sektorima Tajništva izrađuje mišljenja na akta koja donosi Pokrajinska vlada i Skupština AP Vojvodine, kad je za njihovu provedbu potrebno osigurati financijska sredstva. U Sektoru se obavljaju materijalno - financijski poslovi vezani za pripremu i izradu rješenja za isplatu sredstava s konsolidiranog računa trezora, a koja se odnose na plaćanja Tajništva, odnosno prijenosa sredstava. U Sektoru se obavljaju poslovi izrade akta o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta u Tajništvu, opće pravni poslovi u području radnih odnosa i izrada akata o pojedinačnim pravima iz radnih odnosa zaposlenika u Tajništvu. U okviru Sektora se obavljaju stručno tehnički i administrativni poslovi vezani za provedbu natječaja za popunjavanje radnih mjesta u Tajništvu. Sektor priprema godišnji program rada i izvješća o radu Tajništva. Obavljaju se stručno administrativni poslovi vezani za formiranje i rad stručnih povjerenstava koja unutar djelatnosti Tajništva obrazuje pokrajinski tajnik. U okviru Sektora se obavljaju poslovi nadzora nad primjenom odredbi Zakona o javnom vlasništvu i na temelju njega donesenih podzakonskih propisa o pribavljanju, korištenju, upravljanju i raspolaganju stvarima u vlasništvu Autonomne Pokrajine Vojvodine. U Sektoru se vode evidencije: o nazočnosti zaposlenika u Sektoru, o prekovremenim satima zaposlenika u Tajništvu, materijalima i dopisima koji su dostavljeni Tajništvu i o stručnoj literaturi koja se nabavlja za potrebe stručnog usavršavanja zaposlenika u Tajništvu. Za potrebe Tajništva obavljaju se poslovi provedbe postupka javnih nabava. U Sektoru se obavljaju materijalno - financijski poslovi financijske službe Tajništva, koji se odnose na pripremu i izradu prijedloga financijskog plana, pripremu i kompletiranje dokumentacije za izvršenje financijskog plana, pripremu zahtjeva za isplatu sredstava, vođenje pomoćnih knjiga i usklađivanje s glavnom knjigom trezora i sastavljanje konsolidiranih periodičnih i godišnjih izvješća. Obavljaju se administrativni i uredski poslovi za potrebe Tajništva, poslovi distribucije internih akata, poslovi primitka, raspodjele i distribucije pošte i nabave uredskog materijala za potrebe zaposlenika u Tajništvu. Vode se sljedeće knjige: Dostavna knjige za mjesto, Knjiga ulaznih faktura i Knjiga stručne literature.

Obavljaju se administrativni poslovi vezani za osiguravanja službenog vozila za potrebe Tajništva, izdavanje putnih naloga za službena putovanja za zaposlenike u Tajništvu. Obavljaju se poslovi vozača motornog vozila za potrebe pokrajinskog tajnika. Sektor priprema prijedlog odluke za Pokrajinsku vladu kojom se utvrđuju uvjeti, način i kriteriji za dodjelu sredstava Tajništva za projekte čiju je realizaciju financijski podržala Europska unija; priprema tekst javnog natječaja, natječajne obrasce i upute za provođenje odluke; sudjeluje u radu natječajnog povjerenstva koje vrši vrednovanje podnesenih prijava na javni natječaj; sačinjava obrazloženi prijedlog za dodjelu sredstava po javnom natječaju; izrađuju se akti vezani za dodjelu sredstava po javnom natječaju – rješenja i ugovora; izrađuju se rješenja za isplatu sredstava sa konsolidiranog računa trezora, a koja se odnose na plaćanja po osnovi sklopljenih ugovora; priprema izvješća i daje instrukcije korisnicima sredstava vezane za povrat neutrošenih sredstava u proračun AP Vojvodine; prati realizaciju podržanih projekata. U cilju planiranja potrebnih sredstava u proračunu AP Vojvodine za sufinanciranje razvojnih projekata Sektor surađuje s nadležnim republičkim, pokrajinskim, regionalnim i lokalnim tijelima, organizacijama, ustanovama i institucijama.

U Sektoru za pravne i ekonomske poslove uže unutarnje jedinice su:

- Odjel za pravne i zajedničke poslove i
- Odjel za financijske poslove i ekonomski razvoj.

## SEKTOR ZA POSLOVE KONSOLIDIRANOG RAČUNA TREZORA

### Pomoćnik pokrajinskog tajnika

Telefon:

Telefaks:

internet-adresa:

U Sektoru za poslove konsolidiranog računa trezora obavljaju se materijalno-financijski i studijsko-analički poslovi iz područja financijskog planiranja koji obuhvaćaju: projekciju i praćenje priliva na konsolidirani račun trezora (u daljnjem tekstu: KRT) i kvota za preuzimanje obveza i plaćanje; odobravanje rasporeda planiranih aproprijacija izravnog proračunskog korisnika pojedinačno na indirektno proračunske korisnike iz njegove nadležnosti; obavljaju se poslovi upravljanja sredstvima na KRT-a koji podrazumijevaju upravljanje likvidnošću, upravljanje financijskim sredstvima i investiranje, odnosno plasiranje slobodnih novčanih sredstava na financijskom tržištu novca kao i poslovi u vezi s dugom koji podrazumijevaju: pripremu zahtjeva za mišljenje nadležnog ministarstva u vezi sa zaduživanjem, pripremu sa službom za pravne poslove akata o zaduživanju, upravljanje primanjima od zaduživanja i vođenje evidencije o dugu, pripremu naloga za otplatu anuiteta i izradu izvješća o stanju duga za uključivanje u kvartalno i godišnje financijsko izvješće; obavljaju se poslovi preventivne kontrole rashoda i odobravanja plaćanja koji obuhvaćaju: upravljanje procesima odobravanja preuzimanja obveza i preventivnu kontrolu zahtjeva za plaćanje u smislu usklađenosti s aproprijacijama odobrenim aktom o proračunu i usvojenim financijskim planom izravnih proračunskog korisnika. Prati se kretanje mase plaća u javnim poduzećima na razini trezora AP Vojvodine i dostavljaju izvješća nadležnom ministarstvu; u Sektoru se priprema postupak za izbor najpovoljnijih ponuda za plasiranje odnosno investiranje sredstava i pripremaju nacrti ugovora u svezi s tim plasiranjem, provodi postupak plasiranja, odnosno investiranja slobodnih novčanih sredstava kod poslovnih banaka i o tome izrađuju izvješća. U sektoru se obavljaju poslovi nadzora nad izmirivanjem obveza proračunskih korisnika u komercijalnim transakcijama, prati nabava i otuđenje financijske imovine. Obavljaju se poslovi proračunskog računovodstva i izvještavanja koji obuhvaćaju: obradu plaćanja i računovodstveno evidentiranje glavne knjige trezora, odnosno po sustavu dvojnog knjigovodstva sustavno obuhvaćanje stanja i evidentiranje promjena na imovini, obvezama, kapitalu, prihodima i rashodima. U sektoru se sintetiziraju i konsolidiraju podaci iz glavnih knjiga izravnih i neizravnih korisnika pokrajinskog proračuna na temelju obrazaca periodičnih izvješća i završnih računa i izrađuju konsolidirana periodična izvješća i konsolidirani završni račun



proračuna AP Vojvodine i izrađuju periodična i godišnja izvješća o izvršenju proračuna AP Vojvodine; prema potrebama izrađuju se izvješća za potrebe Pokrajinske vlade kao i druga zakonom i drugim aktima propisana izvješća; U Sektoru se obavljaju informatički poslovi projektiranja i izrade informacijskog sustava, priprema, održavanje i razvoj programskih aplikacija neophodnih za automatizaciju poslova planiranja i izvršenja proračuna; poslovi osposobljavanja i obučavanja zaposlenika u Tajništvu i financijskim službama izravnih proračunskih korisnika za rad na aplikacijama razvijenim u Tajništvu i održava računalna oprema na korištenju u Tajništvu. Sektor surađuje s financijskim službama izravnih korisnika proračuna AP Vojvodine, a posredstvom njih i s neizravnim proračunskim korisnicima iz njihove nadležnosti, ostvaruje izravnu suradnju s Upravom za trezor, Službom za internu reviziju, proračunskom inspekcijom i eksternom revizijom.

U Sektoru za poslove konsolidiranog računa trezora uže unutarnje jedinice su:

- Odjel za preventivnu kontrolu i odobravanje plaćanja,
- Odsjek za upravljanje financijskim sredstvima i poslove u svezi sa zaduživanjem,
- Odjel za izvještavanje,
- Odsjek za izradu i održavanje informacijskog sustava.

#### SEKTOR ZA POSLOVE GLAVNE KNJIGE TREZORA

##### Pomoćnik pokrajinskog sekretara – Novica Todorčić

Telefon: + 381 (0)21 487 4172

Telefaks: + 381 (0)21 456 581

internet-adresa: [novica.todoric@vojvodina.gov.rs](mailto:novica.todoric@vojvodina.gov.rs)

U Sektoru za poslove glavne knjige trezora obavljaju se poslovi realiziranja elektroničkih plaćanja po nalogima izravnih proračunskih korisnika pokrajinskog proračuna; u Sektoru se vrši obračun plaće za sva tijela pokrajinske uprave na jedinstven način, a prema rješenjima o utvrđivanju plaće i listama nazočnosti, kao i drugoj dokumentaciji dostavljenoj od strane izravnih proračunskih korisnika; šalju se Poreznoj upravi elektroničke porezne prijave u svezi s obračunatom plaćom i drugim primanjima po nalogima izravnih proračunskih korisnika; šalju se podaci o isplaćenju plaći u Registar zaposlenika RS po ovlastima izravnih proračunskih korisnika; izrađuju se M-4 i drugi propisani obrasci u svezi s isplaćenom plaćom; organizira se blagajničko poslovanje i vrši preuzimanje i isplata efektivnog stranog novca za isplatu troškova službenih putovanja u inozemstvo; izdaju se potvrde o ostvarenim osobnim primanjima zaposlenika; obavljaju se poslovi u svezi s računovodstvenim evidentiranjem promjena u glavnoj knjizi trezora; konsolidiraju podaci iz glavnih knjiga izravnih i neizravnih korisnika pokrajinskog proračuna na temelju obrazaca završnih računa i izrađuje konsolidirani završni račun proračuna AP Vojvodine; arhivira računovodstvena dokumentacija i obavljaju i drugi poslovi sukladno zakonima i drugim propisima; Sektor surađuje s financijskim službama izravnih korisnika proračuna AP Vojvodine, a posredstvom njih i s neizravnim proračunskim korisnicima, ostvaruje izravnu suradnju s Upravom za trezor, Službom za internu reviziju, proračunskom inspekcijom i eksternom revizijom.

U Sektoru za poslove glavne knjige trezora uže unutarnje jedinice su:

- Odjel za financijsku operativu i obračun plaća
- Odjel za knjigovodstvo.

### 3. Opis dužnosti starješina

Tajništvom rukovodi ***pokrajinska tajnica*** za financije, Smiljka Jovanović. Pokrajinski tajnik je član Pokrajinske vlade zadužen za rukovođenje pokrajinskim tajništvom. Pokrajinski tajnik predstavlja Pokrajinsko

tajništvo za financije, organizira i osigurava obavljanje poslova na učinkovit način, donosi akta za koja je ovlašten i odlučuje o pravima, dužnostima i odgovornostima zaposlenika.

**Zamjenica pokrajinske tajnice** je Željka Milošević. Zamjenica pokrajinske tajnice zamjenjuje pokrajinsku tajnicu i pomaže pokrajinskoj tajnici u okviru ovlaštenja koja joj ona odredi. U slučaju duže spriječenosti pokrajinske tajnice, što treba konstatirati Pokrajinska vlada, zamjenica zamjenjuje odsutnu pokrajinsku tajnicu i ima sva ovlaštenja pokrajinske tajnice.

**Podtajnik** u Pokrajinskom tajništvu za financije je Vlado Kantar, diplomirani pravnik. Opis ovlasti i dužnosti podtajnika dani su u prethodnom poglavlju.

**Sektorom za proračun i analize** rukovodi pomoćnica pokrajinskog tajnika za proračun i analize, Zorica Vukobrat, diplomirana ekonomistica.

Pomoćnica pokrajinske tajnice za proračun rukovodi radom Sektora; organizira, objedinjava i usmjerava rad izvršitelja u Sektoru; raspoređuje poslove na izravne izvršitelje u Sektoru; obavlja materijalno - finansijske, normativno - pravne i studijsko - analitičke poslove proračuna i predlaže potrebne mjere u području rada Sektora; ostvaruje suradnju s republičkim tijelima, pokrajinskim tijelima uprave i tijelima jedinica lokalne samouprave pri obavljanju poslova iz djelokruga Sektora; prati i proučava propise iz oblasti koja uređuje proračunski sustav, stara se o stručnom usavršavanju zaposlenika u Sektoru i obavlja druge poslove po nalogu pokrajinske tajnice. Odgovorna je za pravodobno, zakonito i pravilno obavljanje poslova svog radnog mjesta.

**Sektorom za pravne i ekonomske poslove** rukovodi pomoćnik pokrajinske tajnice za pravne i ekonomske poslove, Zoran Pilipović.

Pomoćnik pokrajinske tajnice za pravne i opće poslove i poslove finansijske službe rukovodi radom Sektora; organizira, objedinjava i usmjerava rad izvršitelja u Sektoru; raspoređuje poslove na neposredne izvršitelje u Sektoru; obavlja normativno - pravne, materijalno - finansijske i studijsko - analitičke poslove i predlaže potrebne mjere u području rada Sektora; ostvaruje suradnju s republičkim tijelima, pokrajinskim tijelima uprave i tijelima jedinica lokalne samouprave pri obavljanju poslova iz djelokruga Sektora; prati i proučava propise iz područja financija, stara se o stručnom usavršavanju zaposlenika u Sektoru i obavlja druge poslove po nalogu pokrajinskog tajnika. Odgovoran je za pravodobno, zakonito i pravilno obavljanje poslova svog radnog mjesta.

**Sektorom za poslove glavne knjige trezora** rukovodi pomoćnik pokrajinske tajnice za poslove glavne knjige trezora, Novica Todorić, diplomirani ekonomist.

Pomoćnik pokrajinske tajnice za poslove glavne knjige rukovodi radom Sektora; organizira, objedinjava i usmjerava rad izvršitelja u Sektoru; raspoređuje poslove na izravne izvršitelje u Sektoru; obavlja opće pravne ili materijalno - finansijske i studijsko - analitičke poslove u svezi s upravljanjem finansijskim sredstvima KRT-a i predlaže poduzimanje odgovarajućih mjera u vezi s radom Sektora; organizira i koordinira poslove u svezi s računovodstvenim evidentiranjem promjena u glavnoj knjizi trezora, koordinira poslove konsolidacije završnog računa pokrajinskog proračuna, ostvaruje suradnju s republičkim tijelima, pokrajinskim tijelima uprave i tijelima jedinica lokalne samouprave pri obavljanju poslova iz djelokruga Sektora; koordinira suradnju s upravom za trezor, nadležnim ministarstvom, Narodnom bankom Srbije i drugim nadležnim institucijama; koordinira izradu propisanih ili ugovoreni izvješća iz djelokruga sektora i surađuje u izvještavanju drugih sektora; stara se o elektroničkom plaćanju i o slanju elektroničkih poreznih prijava, organizira blagajničko poslovanje i osigurava uvjete za isplate efektivnog stranog novca, stara se o pripremi podataka i izradi M4 Obrazac i stara se o stručnom usavršavanju zaposlenika u Sektoru; odgovoran je za funkcioniranje sustava izvještavanja, odgovoran je za izradu završnog računa proračuna i drugih akata koji se dostavljaju Pokrajinskoj vladi i Skupštini koordinira rad rukovoditelja užih organizacijskih jedinica na izradi procedura za poslove koji se obavljaju u Sektoru i obavlja druge poslove po nalogu pokrajinskog tajnika. Odgovoran je za pravodobno, zakonito i pravilno obavljanje poslova svog radnog mjesta.

#### 4. Opis pravila u svezi s javnošću rada

Javnost rada, isključenje i ograničavanje javnosti rada Pokrajinskog tajništva za financije ostvaruje se sukladno odredbama Zakona o tajnosti podataka („Sl. glasnik RS“, broj 104/2009) i propisa donesenih za provedbu ovog zakona. Omogućava se pristup svim informacijama kojima se raspolaže, osim podacima kojima, sukladno važećim propisima o zaštiti podataka o ličnosti, može pristupiti samo osoba ovlaštena od strane rukovoditelja tajništva.

Pravilnikom o službenoj tajni (Pokrajinsko tajništvo za financije broj: 2007/I - 168 od 31.08.2007.godine) u Pokrajinskom tajništvu za financije utvrđena je obveza čuvanja tajnosti službenih i poslovnih podataka od strane proračunske inspekcije. Sukladno tom propisu, u Pokrajinskom tajništvu za financije službenom tajnom smatraju se predmeti i akti proračunske inspekcije obzirom da sadrže službene podatke do kojih proračunski inspektor dođe prilikom kontrole materijalno-financijskog poslovanja i namjenskog i zakonitog korištenja proračunskih sredstava ili koje mu tijela, organizacije i građani dostave u obavljanju kontrole, a koje je po zakonu dužan čuvati kao službenu tajnu, i poslovni podaci i informacije o radu i poslovanju do kojih proračunska inspekcija dođe u kontroli kod proračunskih korisnika i drugih pravnih osoba.

#### 5. Podaci u svezi s javnošću rada Pokrajinskog tajništva za financije:

1. *Porezni identifikacijski broj:* 100715309.

2. *Radno vrijeme:* ponedjeljak-petak od 8.00 do 16.00 sati

3. *Fizička i elektronička adresa i kontakt telefoni tijela, kao i djelatnika ovlaštenih za postupanje po zahtjevima za pristup informacijama:*

*Naziv tijela:* Pokrajinsko tajništvo za financije

*Pokrajinski tajnik:* **Smiljka Jovanović**

*Adresa:* Bulevar Mihajla Pupina 16, Novi Sad

*Telefon:* + 381 (0)21 487 4345

*Telefaks:* + 381 (0)21 456 581

*Internet prezentacija:* [www.psf.vojvodina.gov.rs](http://www.psf.vojvodina.gov.rs)

*Ovlaštena osoba za slobodan pristup*

*informacijama od javnog značaja:* **Vlado Kantar**

*Telefon:* + **381 (0)21 487 4849**

*E-mail:* [vlado.kantar@vojvodina.gov.rs](mailto:vlado.kantar@vojvodina.gov.rs) i [psfkabinet@vojvodina.gov.rs](mailto:psfkabinet@vojvodina.gov.rs)

4. *Kontakt podaci osoba koje su ovlaštene za suradnju s novinarima i javnim glasilima:* Zainteresirani novinar, odnosno javno glasilo treba da se obrati pokrajinskom tijelu uprave nadležnom za poslove informacija.

5. *Izgled i opis postupka za dobivanje identifikacijskih obilježja za praćenje rada tijela:* obzirom da je Pokrajinsko tajništvo za financije pojedinačno tijelo uprave, obveza unosa ovih podataka u Informator o radu nije primjenjiva.

6. *Izgled identifikacijskih obilježja zaposlenika u tijelu koji mogu doći u dodir s građanima po prirodi svog posla ili link ka mjestu gdje se ona mogu vidjeti:*



Izgled identifikacijske kartice pokrajinskih djelatnika

7. *Opis pristupačnosti prostorija za rad državnog tijela i njegovih organizacijskih jedinica osobama s invaliditetom:* prostorije Pokrajinskog tajništva za financije se nalaze u zgradi Pokrajinske vlade (tzv. „Banovina“). U toj zgradi je osigurana pristupačnost prostorija za rad osobama s invaliditetom. Na stubištu ka ulazu postoji rampa, a na određenim stubištima u samoj zgradi postavljena su posebna dizala. Pored toga, parking u ulici Banovinski prolaz (između zgrade Pokrajinske vlade i Skupštine AP Vojvodine) mogu koristiti za svoja vozila i invalidne osobe, za čije potrebe su posebno obilježena dva parking mjesta.

8. *Mogućnost nazočnosti sjednicama državnog tijela i izravnog uvida u rad državnog tijela, način upoznavanja s vremenom i mjestom održavanja sjednica i drugih aktivnosti državnog tijela na kojima je dozvoljena nazočnost građana i opis postupka za dobivanje odobrenja za nazočnost sjednicama i drugim aktivnostima državnog tijela, ukoliko je takvo odobrenje potrebno:* obzirom da je Pokrajinsko tajništvo za financije pojedinačno tijelo uprave, obveza unosa ovih podataka u Informator o radu nije primjenjiva.

9. *Dopuštenost audio i video snimanja objekata koje koriste državna tijela i aktivnosti državnog tijela:* prostorije Pokrajinskog tajništva za financije se nalaze u zgradi Pokrajinske vlade, stoga u pogledu dopuštenosti audio i video snimanja objekta u kome se nalaze prostorije Tajništva primjenjuju opća pravila koja se primjenjuju na samu zgradu Pokrajinske vlade. U odnosu na ova pitanja zainteresirana osoba treba se obratiti pokrajinskom tijelu uprave nadležnom za poslove informacija.

10. *Sva izvorna tumačenja, stručna mišljenja i pravna stajališta u svezi s propisima, pravilima i odlukama o javnosti rada, isključenju i ograničavanju javnosti rada:* ne postoje posebna tumačenja, stručna mišljenja i pravna stajališta vezana za javnost rada, isključenje i ograničavanje javnosti rada Pokrajinskog tajništva za financije.

#### 6. Popis najčešće traženih informacija od javnog značaja

Informacije su tražene pisanim putem, običnom i elektroničkom poštom, podnošenjem zahtjeva za dostavljanje podataka i preslike dokumenata vezanih za tražene podatke.

Najčešće su traženi podaci u svezi s isplatama s računa izvršenja proračuna pojedinim primateljima (općine, poduzeća i sl.) i o primanjima pokrajinskih dužnosnika.

#### 7. Opis nadležnosti, ovlasti i obveza

Djelokrug rada Pokrajinskog tajništva za financije utvrđen je odredbama članka 36. Pokrajinske skupštinske odluke o pokrajinskoj upravi („Sl. list AP Vojvodine“ br. 37/2014 i 54/2014 – dr. odluka i 37/2016 i 29/2017)

Pokrajinsko tajništvo za financije, sukladno zakonu i Statutu, obavlja poslove pokrajinske uprave u području financija i ekonomije, kao i poslove proračuna i trezora sukladno zakonu.

Pokrajinsko tajništvo za financije: obavlja poslove fiskalne i makroekonomske analize; prati sustav javnih prihoda i javnih rashoda, kao i zakonsku regulativu kojom su oni uvedeni i po potrebi pokreće inicijativu za njihovu izmjenu; prati naplatu javnih prihoda na teritoriju Autonomne Pokrajine Vojvodine i analizira fiskalni potencijal općina i gradova i o tome izvještava Pokrajinsku vladu; prati, analizira položaj regija na temelju ekonomskih i drugih pokazatelja, surađuje s nadležnim republičkim, pokrajinskim, općinskim i gradskim tijelima, organizacijama, ustanovama i institucijama radi realiziranja ravnomjernog regionalnog razvoja; sudjeluje u međuregionalnoj suradnji i suradnji s odgovarajućim teritorijalnim zajednicama drugih država, s ciljem privlačenja stranih investicija, pribavljanja donacija i drugih oblika razvojne pomoći i usklađuje aktivnosti s ciljem uspješnog korištenja sredstava iz pretpristupnih, strukturnih i kohezijskih fondova Europske unije u Autonomnoj Pokrajini Vojvodini.

Pokrajinsko tajništvo za financije vrši nadzor nad primjenjivanjem odredaba Zakona o javnom vlasništvu i na temelju njega donesenih podzakonskih propisa o pribavljanju, korištenju, upravljanju i raspolaganju stvarima u vlasništvu Autonomne Pokrajine Vojvodine.

Pokrajinsko tajništvo za financije vrši proračunsku inspekcijsku kontrolu zakonitog i namjenskog trošenja sredstava proračuna Autonomne Pokrajine Vojvodine; kontrolira primjene zakona u području materijalnog financijskog poslovanja i namjenskog zakonitog korištenja sredstava korisnika proračunskih sredstava, organizacija, poduzeća, pravnih osoba i drugih subjekata određenih zakonom kojima se uređuje proračunski sustav. Pokrajinsko tajništvo za financije priprema akta za Skupštinu i Pokrajinsku vladu u okviru svoje nadležnosti i obavlja i druge poslove određene zakonom, Statutom i drugim propisima.

## 8. Opis postupanja u okviru nadležnosti, ovlasti i obveza

### *Poslovi proračuna*

- obavljaju se poslovi izrade uputa, procedura i smjernica za pripremu proračuna i financijskih planova proračunskih korisnika; definiraju se odredbe bitne za izvršenje proračuna; predlažu se prihodi i primanja, odnosno visina aproprijacija po korisnicima i vrstama rashoda i izdataka proračuna AP Vojvodine; stara se o primjeni programskog modela i uvođenju rodno odgovornog proračuna i upoznaje javnost s nacrtom proračuna prije upućivanja u proceduru razmatranja i utvrđivanja prijedloga.
- daju se instrukcije i preporuke za pripremu godišnjeg financijskog plana izravnih proračunskih korisnika; utvrđuje se dinamika izvršenja rashoda i izdataka; kontroliraju se planovi za izvršenje proračuna izravnih korisnika.
- prate se prihodi i primanja i rashodi i izdaci proračuna AP Vojvodine;
- po potrebi se planira i priprema prijedlog opsega i mjera privremene obustave izvršenja proračuna i rebalansa proračuna.
- obavljaju se poslovi pripreme i izrade prijedloga akta o privremenom financiranju AP Vojvodine, prijedloga rješenja o upotrebi sredstava tekuće i stalne proračunske pričuve i akta kojim se vrše promjene u aproprijacijama tijekom godine.
- daju se mišljenja na programe poslovanja javnih poduzeća osnovanih od strane AP Vojvodine u dijelu koji se odnosi na formiranje cijena proizvoda i usluga i mase sredstava za isplatu zarada.
- obavljaju se poslovi izrade mišljenja na procjenu financijskih efekata provođenja akta koje donosi Skupština AP Vojvodine i Pokrajinska vlada.
- obavljaju se stručne konzultacije po pitanjima proračuna, organizira se i ostvaruje stručna suradnja s tijelima uprave drugih razina vlasti.

#### *Poslovi konsolidiranog računa trezora*

- Projektira se i prati priliv na konsolidirani račun trezora i zahtjevi za izvršenje izdataka, definiranje tromjesečnih i mjesečnih kvota preuzetih obveza i plaćanja.
- Upravljanja sredstvima na konsolidiranom računu trezora na koji se uplaćuju primanja i s kojeg se vrše plaćanja iz proračuna, a koji se odnose na upravljanje likvidnošću, upravljanje financijskim sredstvima i investiranje na financijskom tržištu novca ili kapitala.
- Upravlja se dugom: pripremaju se zahtjevi prema Ministarstvu financija po pitanju zaduživanja, upravlja se pregovorima o zaduživanju, upravlja se primanjima od zaduživanja i vodi se evidencija o dugu.
- Obavljaju se poslovi proračunskog računovodstva i izvještavanja: obrada plaćanja i evidentiranje primanja, vođenje glavne knjige trezora, sintetiziranje i knjiženje u glavnoj knjizi trezora podataka iz glavnih knjiga izravnih i neizravnih korisnika na temelju periodičnih izvješća i završnih računa, pripremaju se i izrađuju konsolidirani periodični obračuni i konsolidirani završni računa proračuna AP Vojvodine i izrađuju periodična i godišnja izvješća o izvršenju proračuna AP Vojvodine.
- Obavlja se financijsko izvještavanje: izrada svih izvješća po zahtjevu Pokrajinske vlade iz područja trezorskog poslovanja, kao i izrada izvješća propisanih zakonom ili po zahtjevu Ministarstva financija Republike Srbije, te izrada mjesečnih izvješća o izvršenju proračuna.
- Obavljaju se poslovi kontrole rashoda: upravljanje procesom odobravanja preuzimanja obveza i provjeru suglasnosti zahtjeva za plaćanje s Pokrajinskom skupštinskom odlukom o proračunu AP Vojvodine i usvojenim financijskim planom proračunskih korisnika;
- prati se kretanje mase zarada u javnim poduzećima na razini trezora AP Vojvodine i dostavljaju se izvješća nadležnom ministarstvu.
- Prati se investiranje slobodnih novčanih sredstava i zaduživanje izravnih korisnika proračuna AP Vojvodine i neizravnih korisnika iz njihove nadležnosti i o tome sačinjavaju izvješća, obavlja računovodstvena kontrola izravnih i neizravnih korisnika Proračuna AP Vojvodine i izrađuju se instrukcije za vođenje računovodstva izravnih i neizravnih proračunskih korisnika.
- Suraduje se s financijskim službama izravnih korisnika proračuna, a preko njih i sa neizravnim proračunskim korisnicima.
- Ostvaruje se izravna suradnja s Upravom za trezor Ministarstva financija po pitanju elektroničkog plaćanja i praćenja izvršavanja proračuna AP Vojvodine, s proračunskim korisnicima, kao i s proračunskom inspekcijom i eksternom revizijom.

#### *Poslovi glavne knjige trezora*

- Obavljaju se poslovi realiziranja elektroničkog plaćanja po nalogima izravnih proračunskih korisnika pokrajinskog proračuna.
- Vršiti se obračun plaća za sva tijela pokrajinske uprave i šalju se elektroničke porezne prijave u svezi s obračunatom plaćom i drugim primanjima po nalogima izravnih proračunskih korisnika i podaci o isplaćenju plaći u Registar zaposlenih Republike Srbije.
- Izrađuju se M-4 i drugi propisani obrasci u svezi s isplaćenom plaćom.
- Obavljaju se poslovi blagajničkog poslovanja.
- Obavljaju se poslovi u svezi s računovodstvenim evidentiranjem promjena u glavnoj knjizi trezora.
- Konsolidiraju se podaci iz glavnih knjiga izravnih i neizravnih korisnika pokrajinskog proračuna na temelju obrazaca završnih računa i izrađuje konsolidirani završni račun proračuna AP Vojvodine.
- Arhivira računovodstvena dokumentacija i obavljaju se i drugi poslovi sukladno zakonima i drugim propisima.

- Ostvaruje se suradnja s financijskim službama izravnih korisnika proračuna AP Vojvodine, a posredstvom njih i s neizravnim proračunskim korisnicima, s Upravom za trezor, Službom za internu reviziju, proračunskom inspekcijom i eksternom revizijom.

#### *Poslovi fiskalnih i makroekonomskih analiza*

- Sagledava se naplata javnih prihoda na teritoriju AP Vojvodine i o tome se izvještava Pokrajinska vlada.
- Sagledava se ostvarenje prihoda i izvršenje rashoda proračuna jedinica lokalne samouprave na teritoriju AP Vojvodine i o tome se izvještava Pokrajinska vlada.
- Sagledava se utjecaj promjena porezne politike na ostvarivanje javnih prihoda na teritoriju AP Vojvodine.
- Sagledava se ostvarenje ustupljenih prihoda proračuna Pokrajine i vrši se procjena njihovog ostvarenja.
- Analizira se plan i ostvarenje prihoda i rashoda proračuna Republike Srbije s posebnim osvrtom na transferno financiranje proračuna AP Vojvodine i proračuna jedinica lokalne samouprave.
- Povremeno se obavljaju fiskalne i makroekonomske analize specifičnih pitanja u oblasti planiranja i ostvarenja javnih prihoda i o tome se sačinjavaju odgovarajuća izvješća, ukazuje se na uočene nepravilnosti i predlažu mjere za njihovo otklanjanje i, po potrebi, pokreće inicijativa za izmjenu propisa u fiskalnoj oblasti, uključujući tu i rad na izradi teksta nacrta zakona.
- Izrađuju se mišljenja na nacрте i prijedloge strateških akta koje donosi Pokrajinska vlada i Skupština AP Vojvodine.
- Obavljaju se analize i sačinjavaju izvješća u oblasti javnih prihoda i analize makroekonomskih pokazatelja - javnog duga, deficita, bruto društvenog proizvoda, zaposlenosti, zarada, poticajnih sredstava i drugih makroekonomskih pokazatelja.
- Po potrebi analizira se fiskalni položaj AP Vojvodine kao regije, kao i položaj oblasti unutar AP Vojvodine.

#### *Poslovi ekonomskog razvoja*

- Priprema se prijedlog odluke za Pokrajinsku vladu kojom se utvrđuju uvjeti, način i kriteriji za dodjelu sredstava Tajništva za projekte čiju je realizaciju financijski podržala Europska unija - provodi se postupak javnog natječaja za dodjelu ovih sredstava, prati se realizacija podržanih projekata i pripremaju se izvješća i daju se instrukcije korisnicima sredstava vezane za povrat neutrošenih sredstava u proračun AP Vojvodine.

#### *Pravni poslovi i poslovi financijske službe*

- poslovi pripreme i izrade prijedloga i nacrta općih akata iz djelokruga rada Tajništva i mišljenja na akta koje donosi Pokrajinska vlada i Skupština AP Vojvodine, kada je za njihovo provođenje potrebno osigurati financijska sredstva.
- materijalno - financijski poslovi plaćanja Tajništva, odnosno prijenosa sredstava.
- poslovi izrade akta o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta u Tajništvu, opće pravni poslovi u oblasti radnih odnosa i izrade akata o pojedinačnim pravima iz radnih odnosa zaposlenih u Tajništvu.
- poslovi provođenja postupka javnih nabava za potrebe Tajništva.
- materijalno - financijski poslovi financijske službe Tajništva, koji se odnose na pripremu i izradu prijedloga financijskog plana, pripremu i kompletiranje dokumentacije za izvršenje financijskog plana, pripremu zahtjeva za isplatu sredstava, vođenje pomoćnih knjiga i usklađivanje s glavnom knjigom trezora i sastavljanje konsolidiranih periodičnih i godišnjih izvješća.
- administrativni i uredski poslovi za potrebe Tajništva.

### Drugi poslovi

- projektiranje, održavanje i razvoj informacijskog sustava; priprema, održavanje i razvoj programskih aplikacija neophodnih za automatiziranje poslova planiranja i izvršenja proračuna, za funkcioniranje trezora i automatiziranje drugih poslova iz djelokruga Tajništva;
- osposobljavanje i obučavanje zaposlenika u Tajništvu i financijskim službama izravnih proračunskih korisnika za rad na aplikacijama razvijenim u Tajništvu;

#### 9. Navođenje propisa

- Statut Autonomne Pokrajine Vojvodine („Sl. list AP Vojvodine“ br. 20/2014)
- Pokrajinska skupštinska odluka o pokrajinskoj upravi („Sl. list AP Vojvodine br.37/2014, 54/2014 - dr. odluka, 37/2016 i 29/2017)
- Pokrajinska skupštinska odluka o Pokrajinskoj vladi ("Sl. list APV", br. 37/2014)
- Pokrajinska skupštinska odluka o bližem uređivanju načela za unutarnje ustrojstvo i sistematizaciju radnih mjesta („Sl. list APV“, broj 64/2016)
- Zakon o utvrđivanju nadležnosti Autonomne Pokrajine Vojvodine ("Sl. glasnik RS", br. 99/2009 и 67/2012 – Odluka US)
- Zakon o proračunskom sustavu („Sl. glasnik RS“, br. 54/2009, 73/2010 i 101/2010, 93/2012 i 62/2013, 63/2013 – ispr.,108/2013, 142/2014 i 68/2015-dr. zakon i 103/2015 i 99/2016 i 113/2017);
- Zakon o zaposlenicima u autonomnim pokrajinama i jedinicama lokalne samouprave ("Sl. glasnik RS", br. 21/2016, 113/2017 i 113/2017 dr. zakon)
- Zakon o registru zaposlenika, izabranih, imenovanih, postavljenih i angažiranih osoba kod korisnika javnih sredstava („Sl. glasnik RS“, br. 68/2015 i 79/2015 – ispr.);
- Zakon o javnom dugu („Sl. glasnik RS“, br.61/2005,107/2009, 78/2011 i 68/2015);
- Zakon o općem upravnom postupku ("Sl. list SRJ", br. 33/97 i 31/2001 i "Sl. glasnik RS", br. 30/2010);
- Zakon o proračunu Republike Srbije za 2018. godinu ( „Sl. glasnik RS“, br. 113/2017);
- Pokrajinska skupštinska odluka o proračunu Autonomne Pokrajine Vojvodine za 2018. godinu ("Službeni list APV“ br. 57/2017 i 17/2018);
- Zakon o državnoj upravi („Sl. glasnik RS“, br.79/2005, 101/2007, 95/2010 i 99/2014)
- Zakon o javnim nabavama („Sl. glasnik RS“, br.124/2012, 14/2015 i 68/2015)
- Zakon o lokalnoj samoupravi („Sl. glasnik RS“, br.129/2007 i 83/2014 dr. zakon i 101/2016 dr. zakon)
- Zakon o financiranju lokalne samouprave („Sl. glasnik RS“, br. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013, 125/2014, 95/2015 i 83/2016, 91/2016 i 104/2016 – dr. zakon i 96/2017 – usklađeni din. izn.)
- Zakon o javnim službama („Sl. glasnik RS“, br.42/91,71/94,79/2005 dr. zakon, 81/2005 ispr.dr.zakona, 83/2005 ispr.dr.zakona i 83/2014 dr. zakon)
- Zakon o računovodstvu („Sl. glasnik RS“, br. 62/2013)
- Zakon o plaćama u državnim tijelima i javnim službama ("Službeni glasnik Republike Srbije" broj: 34/2001, 62/2006 - dr. zakon, 63/2006 - ispr. dr. zakona, 116/2008 - dr. zakoni, 92/2011 i 99/2011 - dr. zakon 10/2013, 55/2013, 99/2014 i 21/2016 – dr. zakon)
- Zakon o sustavu plaća zaposlenika u javnom sektoru ("Sl. glasnik RS", br. 18/2016 i 108/2016 i 113/2017)
- Zakon o načinu određivanja maksimalnog broja zaposlenika u javnom sektoru ("Sl. glasnik RS", br. 68/2015 i 81/2016 - odluka US)
- Zakon o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja („Sl. glasnik RS“, broj 120/2004, 54/2007, 104/2009 i 36/2010)
- Zakon o agenciji za borbu protiv korupcije ("Sl. glasnik RS", br. 97/2008, 53/2010, 66/2011 - odluka US, 67/2013 - odluka US, 112/2013 - autentično tumačenje i 8/2015 - odluka US)



- Zakon o državnim i drugim praznicima u Republici Srbiji („Službeni glasnik RS”, broj
- Zakon o privremenom uređivanju osnovica za obračun i isplatu plaća, odnosno zarada i drugih stalnih primanja kod korisnika javnih sredstava („Službeni glasnik RS”, broj 116/2014);
- Zakon o rokovima izmirenja novčanih obveza u komercijalnim transakcijama („Službeni glasnik RS”, broj 119/2012 i 68/2015 i 113/2017);
- Zakon o zabrani diskriminacije („Službeni glasnik RS” broj 22/2009)
- Zakon o ravnopravnosti spolova („Službeni glasnik RS”, broj 104/2009);
- Zakon o sprečavanju zlostavljanja na radu („Službeni glasnik RS”, broj 36/2010);
- Zakon o utvrđivanju nadležnosti Autonomne Pokrajine Vojvodine („Službeni glasnik RS”, broj 99/2009 i 67/2012 - odluka US);
- Zakon o tajnosti podataka („Službeni glasnik RS”, broj 104/2009);
- Zakon o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja („Službeni glasnik RS”, broj 120/2004, 54/2007, 104/2009 i 36/2010);
- Uredba o koeficijentima za obračun i isplatu plaća imenovanih i postavljenih osoba i zaposlenika u državnim tijelima ("Službeni glasnik Republike Srbije" broj: 44/2008 - pročišćen tekst i 2/2012, 113/2017 – i dr. zakon i 23/2018)
- Uredba o ocjenjivanju državnih službenika ("Sl. glasnik RS", broj 11/06 i 109/09)
- Poseban kolektivni ugovor za državna tijela ("Sl. glasnik RS", br. 25/2015 i 50/2015)
- Kolektivni ugovor za tijela Autonomne Pokrajine Vojvodine ("Sl. list AP Vojvodine", br. 8/2015, 46/2015 i 2/2016)
- Pokrajinska skupštinska odluka o plaćama osoba koje bira Skupština Autonomne Pokrajine Vojvodine ("Službeni list APV" broj: 33/2012 и 7/2013)
- Pokrajinska uredba o plaćama, naknadi troškova, otpremnini i drugim primanjima postavljenih i zaposlenih osoba u tijelima Autonomne Pokrajine Vojvodine ("Sl. list AP Vojvodine", br. 9/2013,16/2014,40/2014,1/2015, 44/2015, 61/2016 i 30/2017)
- Uredba o ocjenjivanju državnih službenika ("Sl. glasnik RS", broj 11/06 i 109/09)
- Uredba o kriterijima za razvrstavanje radnih mjesta i mjerilima za opis radnih mjesta namještenika u autonomnim pokrajinama i jedinicama lokalne samouprave ("Sl. glasnik RS", br. 88/2016)
- Uredba o kriterijima za razvrstavanje radnih mjesta i mjerilima za opis radnih mjesta službenika u autonomnim pokrajinama i jedinicama lokalne samouprave ("Sl. glasnik RS", br. 88/2016)
- Uredba o postupku za pribavljanje suglasnosti za novo zapošljavanje i dodatno radno angažiranje kod korisnika javnih sredstava ("Sl. glasnik RS", br. 113/2013, 21/2014, 66/2014, 118/2014, 22/2015 i 59/2015)
- Uredba o provođenju internog i javnog natječaja za popunjavanje radnih mjesta u autonomnim pokrajinama i jedinicama lokalne samouprave ("Sl. glasnik RS", br. 95/2016)
- Zakon o radu ("Sl. glasnik RS", br. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014 i 13/2017 - odluka US)
- Uredba o proračunskom računovodstvu („Sl. glasnik RS”, br. 125/2003 i 12/2006);
- Uredba o uredskom poslovanju tijela državne uprave („Službeni glasnik RS”, br. 80/92, 45/2016 i 98/2016);
- Uputstvo o uredskom poslovanju tijela državne uprave („Službeni glasnik RS”, 10/93, 14/93 - ispr., 67/2016 i 3/2017);
- Pokrajinska uredba o maksimalnom broju zaposlenika na neodređeno vrijeme u sustavu Autonomne Pokrajine Vojvodine za 2017. godinu ("Sl. list AP Vojvodine", br. 54/2017 i 10/2018)
- Odluka o kadrovskoj evidenciji o zaposlenicima ("Sl. list AP Vojvodine", br. 5/2017)
- Odluka o personalnom dosjeu zaposlenika ("Sl. list AP Vojvodine", br. 5/2017)

- Kodeks ponašanja službenika i namještenika u pokrajinskim tijelima ("Sl. list AP Vojvodine", br. 54/2017)
- Pravilnik o standardnom klasifikacijskom okviru i kontnom planu za proračunski sustav ("Sl. glasnik RS", br. 16/2016 i 49/2016, 107/2016 i 46/2017 i 114/2017);
- Pravilnik o uvjetima i načinu vođenja računa za uplatu javnih prihoda i raspored sredstava s tih računa ("Sl. glasnik RS", br. 16/2016 i 49/2016, 107/2016 i 46/2017, 114/2017 i 20/2018);
- Pravilnik o popisu korisnika javnih sredstava ("Sl. glasnik RS", broj 118/2017)
- Pravilnik o određivanju izravnih korisnika proračunskih sredstava koji organiziraju posebnu službu unutarnjih kontrolora i zajedničkim kriterijima za organiziranje i postupak unutarnje kontrole izravnih korisnika proračunskih sredstava i organizacija obveznog socijalnog osiguranja ("Sl. glasnik RS", br. 22/2004);
- Pravilnik o zajedničkim kriterijima i standardima za uspostavljanje i funkcioniranje sustava financijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru ("Sl. glasnik RS", br. 99/2011 i 106/2013);
- Pravilnik o načinu i postupku prijenosa neutrošenih proračunskih sredstava Republike Srbije na račun izvršenja proračuna Republike Srbije ("Sl. glasnik RS", br. 120/2012)
- Pravilnik o načinu i postupku prijenosa neutrošenih proračunskih sredstava korisnika proračunskih sredstava Autonomne Pokrajine Vojvodine, na račun izvršenja proračuna Autonomne Pokrajine Vojvodine („Sl. list AP Vojvodine“, br. 40/2012)
- Pravilnik o načinu pripreme, sastavljanja i podnošenja financijskih izvješća korisnika proračunskih sredstava i korisnika sredstava organizacija obveznog socijalnog osiguranja ("Sl. glasnik RS", br. 51/2007 i 14/2008 – ispr.);
- Pravilnik o načinu pripremanja, sastavljanja i podnošenja financijskih izvješća korisnika proračunskih sredstava, korisnika sredstava organizacija za obvezno socijalno osiguranje i proračunskih fondova („Sl. glasnik RS“, br. 18/2015)
- Uputa o radu trezora AP Vojvodine („Sl. list AP Vojvodine“, br.18/2002, 4/2003, 16/2003 i 25/2004)

#### 10. Usluge koje tijelo pruža zainteresiranim osobama

Pokrajinsko tajništvo za financije je svojom djelatnošću okrenuto prema korisnicima proračuna Autonomne Pokrajine Vojvodine. Pokrajinsko tajništvo za financije pruža usluge drugim tijelima i organizacijama Autonomne Pokrajine Vojvodine, izravnim i neizravnim korisnicima proračuna Autonomne Pokrajine Vojvodine. Ne postoje aktivnosti Pokrajinskog tajništva za financije u svezi s kojima bi, na temelju zakona i drugih propisa, fizičke i pravne osobe imale pravo ili mogućnost da od Tajništva traže da na određeni način postupi.

#### 11. Postupak radi pružanja usluga

Pokrajinsko tajništvo za financije je svojom djelatnošću okrenuto prema korisnicima proračuna Autonomne Pokrajine Vojvodine. Pokrajinsko tajništvo za financije pruža usluge drugim tijelima i organizacijama Autonomne Pokrajine Vojvodine, izravnim i neizravnim korisnicima proračuna Autonomne Pokrajine Vojvodine. Ne postoje aktivnosti Pokrajinskog tajništva za financije u svezi s kojima bi, na temelju zakona i drugih propisa, fizičke i pravne osobe imale pravo ili mogućnost da od Tajništva traže da na određeni način postupi.

#### 12. Pregled podataka o pruženim uslugama

Pokrajinsko tajništvo za financije je svojom djelatnošću okrenuto prema korisnicima proračuna Autonomne Pokrajine Vojvodine. Pokrajinsko tajništvo za financije pruža usluge drugim tijelima i organizacijama Autonomne Pokrajine Vojvodine, izravnim i neizravnim korisnicima proračuna Autonomne Pokrajine Vojvodine. Ne postoje aktivnosti Pokrajinskog tajništva za financije u svezi s kojima bi, na temelju zakona i drugih propisa, fizičke i pravne osobe imale pravo ili mogućnost da od Tajništva traže da na određeni način postupi.

Republika Srbija • Autonomna Pokrajina Vojvodina •  
Pokrajinsko tajništvo za financije  
Informator o radu

Ažuriran zaključno s 31. ožujka 2018. godine

13. Podaci o prihodima i rashodima

| Razdio | Glava | Funkcionalna klasifikacija | Ekonomska klasifikacija | Izvor financiranja | NAZIV   | 2017                             |   | % izvršenja | 2018                             |   | % izvršenja |
|--------|-------|----------------------------|-------------------------|--------------------|---|----------------------------------|---|-------------|----------------------------------|---|-------------|
|        |       |                            |                         |                    |   | FINANCIJSKI PLAN ZA 2017. GODINU | OSTVARENI RASHODI NA DAN 31.12.2017. GODINE |             | FINANCIJSKI PLAN ZA 2018. GODINU | OSTVARENI RASHODI NA DAN 31.03.2018. GODINE |             |
| 10     | 00    |                            |                         |                    | <b>POKRAJINSKO TAJNIŠTVO ZA FINACIJE</b>                |                                  |   |             |                                  |   |             |
|        |       | 112                        |                         |                    | Financijski i fiskalni poslovi                          |                                  |   |             |                                  |   |             |
|        |       |                            | 411                     |                    | <i>Plaće, dodaci i naknade zaposlenika</i>              | 86.810.661,84                    | 81.242.015,76                               | 93,59       | 86.369.969,68                    | 17.257.452,83                               | 19,98       |
|        |       |                            | 4111                    |                    | <i>Plaće, dodaci i naknade zaposlenika</i>              | 86.810.661,84                    | 81.242.015,76                               | 93,59       | 86.369.969,68                    | 17.257.452,83                               | 19,98       |
|        |       |                            |                         | 0100               | Prihodi iz proračuna                                    | 86.810.661,84                    | 81.242.015,76                               | 93,59       | 86.369.969,68                    | 17.257.452,83                               | 19,98       |
|        |       |                            | 412                     |                    | <i>Socijalni doprinosi na teret poslodavca</i>          | 15.539.106,09                    | 14.542.320,98                               | 93,59       | 15.460.224,57                    | 3.089.084,13                                | 19,98       |
|        |       |                            | 4121                    |                    | Doprinosi za mirovinsko osiguranje na teret poslodavca  | 10.417.278,90                    | 9.749.042,00                                | 93,59       | 10.364.396,36                    | 2.070.894,37                                | 19,98       |
|        |       |                            |                         | 0100               | Prihodi iz proračuna                                    | 10.417.278,90                    | 9.749.042,00                                | 93,59       | 10.364.396,36                    | 2.070.894,37                                | 19,98       |
|        |       |                            | 4122                    |                    | Doprinosi za zdravstveno osiguranje na teret poslodavca | 4.470.748,20                     | 4.183.963,72                                | 93,59       | 4.448.053,44                     | 888.758,80                                  | 19,98       |
|        |       |                            |                         | 0100               | Prihodi iz proračuna                                    | 4.470.748,20                     | 4.183.963,72                                | 93,59       | 4.448.053,44                     | 888.758,80                                  | 19,98       |
|        |       |                            | 4123                    |                    | Doprinosi za nezaposlene na teret poslodavca            | 651.078,99                       | 609.315,26                                  | 93,59       | 647.774,77                       | 129.430,96                                  | 19,98       |
|        |       |                            |                         | 0100               | Prihodi iz proračuna                                    | 651.078,99                       | 609.315,26                                  | 93,59       | 647.774,77                       | 129.430,96                                  | 19,98       |
|        |       |                            | 413                     |                    | <i>Naknade u naturi</i>                                 | 1.205.613,10                     | 987.323,68                                  | 81,89       | 937.477,67                       | 154.879,35                                  | 16,52       |
|        |       |                            | 4131                    |                    | <i>Naknade u naturi</i>                                 | 1.205.613,10                     | 987.323,68                                  | 81,89       | 937.477,67                       | 154.879,35                                  | 16,52       |
|        |       |                            |                         | 0100               | Prihodi iz proračuna                                    | 1.205.613,10                     | 987.323,68                                  | 81,89       | 937.477,67                       | 154.879,35                                  | 16,52       |
|        |       |                            | 414                     |                    | <i>Socijalna davanja zaposlenicima</i>                  | 2.324.407,41                     | 825.855,03                                  | 35,53       | 2.246.211,02                     | 123.181,98                                  | 5,48        |

Republika Srbija • Autonomna Pokrajina Vojvodina •  
Pokrajinsko tajništvo za financije  
Informator o radu  
Ažuriran zaključno s 31. ožujka 2018. godine

| Razdio    | Glava     | Funkcionalna<br>klasifikacija | Ekonomska<br>klasifikacija | Izvor financiranja | NAZIV   | 2017                                |   | % izvršenja  | 2018                                   |  | % izvršenja  |
|-----------|-----------|-------------------------------|----------------------------|--------------------|---|-------------------------------------|---|--------------|--|--|--------------|
|           |           |                               |                            |                    |   | FINANCIJSKI PLAN<br>ZA 2017. GODINU | OSTVARENI<br>RASHODI NA<br>DAN<br>31.12.2017.<br>GODINE |              | FINANCIJSKI<br>PLAN ZA 2018.<br>GODINU | OSTVARENI<br>RASHODI NA<br>DAN 31.03.2018.<br>GODINE |              |
| <b>10</b> | <b>00</b> |                               |                            |                    | <b>POKRAJINSKO TAJNIŠTVO ZA FINACIJE</b>  |                                     |   |              |  |  |              |
|           |           |                               | <b>4141</b>                |                    | Naknade za vrijeme odsustva s posla na teret fonda  | 1.000.000,00                        | 10,55   | 0,00         | 1.000.000,00                           |  | 0,00         |
|           |           |                               |                            | 0100               | Prihodi iz proračuna  | 1.000.000,00                        | 10,55   | 0,00         | 1.000.000,00                           |  | 0,00         |
|           |           |                               | <b>4142</b>                |                    | Rashodi za obrazovanje djece zaposlenika  |                                     |   |              |  |  |              |
|           |           |                               |                            | 0100               | Prihodi iz proračuna  |                                     |   |              |  |  |              |
|           |           |                               | <b>4143</b>                |                    | Otpremnine i pomoći   | 624.407,41                          | 401.948,56  | 64,37        | 746.211,02                             | 67.145,00  | 9,00         |
|           |           |                               |                            | 0100               | Prihodi iz proračuna  | 624.407,41                          | 401.948,56  | 64,37        | 746.211,02                             | 67.145,00  | 9,00         |
|           |           |                               | <b>4144</b>                |                    | Pomoć u medicinskom liječenju zaposlenika ili članova uže obitelji i druge pomoći zaposleniku | 700.000,00                          | 423.895,92  | 60,56        | 500.000,00                             | 56.036,98  | 11,21        |
|           |           |                               |                            | 0100               | Prihodi iz proračuna  | 700.000,00                          | 423.895,92  | 60,56        | 500.000,00                             | 56.036,98  | 11,21        |
|           |           |                               | <b>415</b>                 |                    | <b><i>Naknade troškova za zaposlenike</i></b>   | <b>1.940.461,62</b>                 | <b>1.652.228,72</b>                                     | <b>85,15</b> | <b>1.910.267,94</b>                    | <b>443.850,35</b>                                    | <b>23,23</b> |
|           |           |                               | <b>4151</b>                |                    | Naknade troškova za zaposlenike   | 1.940.461,62                        | 1.652.228,72  | 85,15        | 1.910.267,94                           | 443.850,35   | 23,23        |
|           |           |                               |                            | 0100               | Prihodi iz proračuna  | 1.940.461,62                        | 1.652.228,72  | 85,15        | 1.910.267,94                           | 443.850,35   | 23,23        |
|           |           |                               | <b>416</b>                 |                    | <b><i>Nagrade zaposlenicima i ostali potrebni rashodi</i></b>                                 | <b>514.048,77</b>                   | <b>486.078,38</b>                                       | <b>94,56</b> | <b>186.000,00</b>                      | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>  |
|           |           |                               | <b>4161</b>                |                    | Nagrade zaposlenicima i ostali potrebni rashodi   | 514.048,77                          | 486.078,38  | 94,56        | 186.000,00                             |  | 0,00         |
|           |           |                               |                            | 0100               | Prihodi iz proračuna  | 514.048,77                          | 486.078,38  | 94,56        | 186.000,00                             |  | 0,00         |
|           |           |                               | <b>421</b>                 |                    | <b><i>Stalni troškovi</i></b>   | <b>32.470.000,00</b>                | <b>27.245.990,22</b>                                    | <b>83,91</b> | <b>34.545.000,00</b>                   | <b>3.432.714,92</b>                                  | <b>9,94</b>  |
|           |           |                               | <b>4211</b>                |                    | Troškovi platnog prometa i bankarske usluge   | 31.880.000,00                       | 26.993.758,44   | 84,67        | 34.145.000,00                          | 3.379.257,04   | 9,90         |
|           |           |                               |                            | 0100               | Prihodi iz proračuna  | 31.880.000,00                       | 26.993.758,44   | 84,67        | 30.085.000,00                          | 3.359.246,31   | 11,17        |
|           |           |                               |                            | 0112               | Prihodi iz proračuna-prihodi od naplaćenih potraživanja Fonda za razvoj APV-kamate            |                                     |   |              | 4.060.000,00                           | 20.010,73  | 0,49         |
|           |           |                               | <b>4214</b>                |                    | Troškovi usluga komunikacije  | 590.000,00                          | 252.231,78  | 42,75        | 400.000,00                             | 53.457,88  | 13,36        |

Republika Srbija • Autonomna Pokrajina Vojvodina •  
Pokrajinsko tajništvo za financije  
Informator o radu  
Ažuriran zaključno s 31. ožujka 2018. godine

| Razdio    | Glava     | Funkcionalna klasifikacija | Ekonomska klasifikacija | Izvor financiranja | NAZIV  | 2017                             |   | % izvršenja  | 2018                             |   | % izvršenja |
|-----------|-----------|----------------------------|-------------------------|--------------------|--|----------------------------------|---|--------------|----------------------------------|---|-------------|
|           |           |                            |                         |                    |  | FINANCIJSKI PLAN ZA 2017. GODINU | OSTVARENI RASHODI NA DAN 31.12.2017. GODINE |              | FINANCIJSKI PLAN ZA 2018. GODINU | OSTVARENI RASHODI NA DAN 31.03.2018. GODINE |             |
| <b>10</b> | <b>00</b> |                            |                         |                    | <b>POKRAJINSKO TAJNIŠTVO ZA FINACIJE</b>   |                                  |   |              |                                  |   |             |
|           |           |                            |                         | 0100               | Prihodi iz proračuna   | 590.000,00                       | 252.231,78                                  | 42,75        | 400.000,00                       | 53.457,88                                   | 13,36       |
|           |           |                            | <b>4219</b>             | 4219               | Ostali troškovi  |                                  |   |              |                                  |   |             |
|           |           |                            |                         | 0100               | Prihodi iz proračuna   |                                  |   |              |                                  |   |             |
|           |           |                            | <b>422</b>              |                    | <b>Troškovi putovanja</b>  |                                  | <b>353.156,26</b>                           |              | <b>500.000,00</b>                | <b>37.650,00</b>                            | 7,53        |
|           |           |                            | <b>4221</b>             |                    | Troškovi službenog putovanja u zemlji  | 500.000,00                       | 353.156,26                                  | 70,63        | 500.000,00                       | 37.650,00                                   | 7,53        |
|           |           |                            |                         | 0100               | Prihodi iz proračuna   | 500.000,00                       | 353.156,26                                  | 70,63        | 500.000,00                       | 37.650,00                                   | 7,53        |
|           |           |                            | <b>4222</b>             |                    | Troškovi službenog putovanja u inozemstvu  |                                  |   |              |                                  |   |             |
|           |           |                            |                         | 0100               | Prihodi iz proračuna   |                                  |   |              |                                  |   |             |
|           |           |                            | <b>423</b>              |                    | <b>Usluge po ugovoru</b>   | <b>27.283.372,00</b>             | <b>23.223.181,41</b>                        | <b>85,12</b> | <b>29.692.449,90</b>             | <b>7.027.067,55</b>                         | 23,67       |
|           |           |                            | <b>4231</b>             |                    | Administrativne usluge   | 30.000,00                        |   | 0,00         | 10.000,00                        |   | 0,00        |
|           |           |                            |                         | 0100               | Prihodi iz proračuna   | 30.000,00                        |   | 0,00         | 10.000,00                        |   | 0,00        |
|           |           |                            | <b>4232</b>             |                    | Računalne usluge   | 590.000,00                       | 580.128,00                                  | 98,33        | 500.000,00                       |   | 0,00        |
|           |           |                            |                         | 0100               | Prihodi iz proračuna   | 590.000,00                       | 580.128,00                                  | 98,33        | 500.000,00                       |   | 0,00        |
|           |           |                            |                         | 0112               | Prihodi iz proračuna-prihodi od naplaćenih potraživanja Fonda za razvoj APV-kamate | 0,00                             | 0,00  |              |                                  |   |             |
|           |           |                            | <b>4233</b>             |                    | Usluge obrazovanja i usavršavanja zaposlenika                                      | 600.000,00                       | 439.769,40                                  | 73,29        | 400.000,00                       | 77.084,00                                   | 19,27       |
|           |           |                            |                         | 0100               | Prihodi iz proračuna   | 600.000,00                       | 439.769,40                                  | 73,29        | 400.000,00                       | 77.084,00                                   | 19,27       |
|           |           |                            | <b>4234</b>             |                    | Usluge informiranja  | 350.000,00                       | 167.916,00                                  | 47,98        | 250.000,00                       | 77.784,00                                   | 31,11       |
|           |           |                            |                         | 0100               | Prihodi iz proračuna   | 350.000,00                       | 167.916,00                                  | 47,98        | 250.000,00                       | 77.784,00                                   | 31,11       |
|           |           |                            | <b>4235</b>             |                    | Stručne usluge   | 24.883.372,00                    | 22.035.368,01                               | 88,55        | 28.512.449,90                    | 6.872.199,55                                | 24,10       |
|           |           |                            |                         | 0100               | Prihodi iz proračuna   | 10.383.372,00                    | 7.035.368,01                                | 67,76        | 18.657.449,90                    | 5.270.701,37                                | 28,25       |
|           |           |                            |                         | 0112               | Prihodi iz proračuna-prihodi od naplaćenih potraživanja Fonda za razvoj APV-kamate | 15.000.000,00                    | 15.000.000,00                               | 100,00       | 9.855.000,00                     | 1.601.498,18                                | 16,25       |
|           |           |                            | <b>4237</b>             |                    | Reprezentacija   | 300.000,00                       | 0,00  | 0,00         | 10.000,00                        |   | 0,00        |

Republika Srbija • Autonomna Pokrajina Vojvodina •  
Pokrajinsko tajništvo za financije  
Informator o radu  
Ažuriran zaključno s 31. ožujka 2018. godine

| Razdio    | Glava     | Funkcionalna<br>klasifikacija | Ekonomska<br>klasifikacija | Izvor financiranja | NAZIV   | 2017                                |   | % izvršenja  | 2018                                   |  | % izvršenja |
|-----------|-----------|-------------------------------|----------------------------|--------------------|---|-------------------------------------|---|--------------|--|--|-------------|
|           |           |                               |                            |                    |   | FINANCIJSKI PLAN<br>ZA 2017. GODINU | OSTVARENI<br>RASHODI NA<br>DAN<br>31.12.2017.<br>GODINE |              | FINANCIJSKI<br>PLAN ZA 2018.<br>GODINU | OSTVARENI<br>RASHODI NA<br>DAN 31.03.2018.<br>GODINE |             |
| <b>10</b> | <b>00</b> |                               |                            |                    | <b>POKRAJINSKO TAJNIŠTVO ZA FINACIJE</b>            |                                     |   |              |  |  |             |
|           |           |                               |                            | 0100               | Prihodi iz proračuna                                | 300.000,00                          | 0,00  | 0,00         | 10.000,00                              |  | 0,00        |
|           |           |                               | <b>4239</b>                |                    | Ostale stručne usluge                               | 30.000,00                           | 0,00  | 0,00         | 10.000,00                              |  | 0,00        |
|           |           |                               |                            | 0100               | Prihodi iz proračuna                                | 30.000,00                           | 0,00  | 0,00         | 10.000,00                              |  | 0,00        |
|           |           |                               | <b>424</b>                 |                    | <b>Specijalizirane usluge</b>                       |                                     |   |              |  |  |             |
|           |           |                               | <b>4249</b>                |                    | Ostale specijalizirane usluge                       |                                     |   |              |  |  |             |
|           |           |                               |                            | 0100               | Prihodi iz proračuna                                |                                     |   |              |  |  |             |
|           |           |                               | <b>426</b>                 |                    | <b>Materijal</b>                                    | <b>2.900.000,00</b>                 | <b>2.608.879,81</b>                                     | <b>89,96</b> | <b>2.491.190,00</b>                    | <b>411.339,93</b>                                    | 16,51       |
|           |           |                               | <b>4261</b>                |                    | Administrativni materijal                           | 250.000,00                          | 14.580,00   | 5,83         | 250.000,00                             | 70.560,00  | 28,22       |
|           |           |                               |                            | 0100               | Prihodi iz proračuna                                | 250.000,00                          | 14.580,00   | 5,83         | 250.000,00                             | 70.560,00  | 28,22       |
|           |           |                               | <b>4263</b>                |                    | Materijal za obrazovanje i usavršavanje zaposlenika | 2.650.000,00                        | 2.594.299,81  | 97,90        | 2.241.190,00                           | 340.779,93   | 15,21       |
|           |           |                               |                            | 0100               | Prihodi iz proračuna                                | 2.650.000,00                        | 2.594.299,81  | 97,90        | 2.241.190,00                           | 340.779,93   | 15,21       |
|           |           |                               | <b>444</b>                 |                    | <b>Prateći troškovi zaduživanja</b>                 |                                     |   |              | <b>1.000,00</b>                        | <b>0,00</b>  | 0,00        |
|           |           |                               | <b>4441</b>                |                    | Negativne tečajne razlike                           |                                     |   |              | 1.000,00                               |  | 0,00        |
|           |           |                               |                            | 0100               | Prihodi iz proračuna                                |                                     |   |              | 1.000,00                               |  | 0,00        |
|           |           |                               | <b>465</b>                 |                    | <b>Ostale dotacije i transferi</b>                  | <b>12.717.687,16</b>                | <b>10.469.905,94</b>                                    | <b>82,33</b> | <b>11.960.355,68</b>                   | <b>2.436.150,11</b>                                  | 20,37       |
|           |           |                               |                            | 4651               | Ostale tekuće dotacije i transferi                  | 12.717.687,16                       | 10.469.905,94   | 82,33        | 11.960.355,68                          | 2.436.150,11   | 20,37       |
|           |           |                               |                            | 0100               | Prihodi iz proračuna                                | 12.717.687,16                       | 10.469.905,94   | 82,33        | 11.960.355,68                          | 2.436.150,11   | 20,37       |
|           |           |                               | <b>482</b>                 |                    | <b>Porezi, obvezne pristojbe i kazne</b>            | <b>70.000,00</b>                    | <b>4.030,00</b>   | <b>5,76</b>  | <b>20.000,00</b>                       | <b>0,00</b>  | 0,00        |
|           |           |                               | <b>4822</b>                |                    | Obvezne pristojbe                                   | 50.000,00                           | 4.030,00  | 8,06         | 10.000,00                              |  | 0,00        |
|           |           |                               |                            | 0100               | Prihodi iz proračuna                                | 50.000,00                           | 4.030,00  | 8,06         | 10.000,00                              |  | 0,00        |

Republika Srbija • Autonomna Pokrajina Vojvodina •  
Pokrajinsko tajništvo za financije  
Informator o radu  
Ažuriran zaključno s 31. ožujka 2018. godine

| Razdio    | Glava     | Funkcionalna klasifikacija | Ekonomska klasifikacija | Izvor financiranja | NAZIV   | 2017                             |   | % izvršenja   | 2018                             |   | % izvršenja  |
|-----------|-----------|----------------------------|-------------------------|--------------------|---|----------------------------------|---|---------------|----------------------------------|---|--------------|
|           |           |                            |                         |                    |   | FINANCIJSKI PLAN ZA 2017. GODINU | OSTVARENI RASHODI NA DAN 31.12.2017. GODINE |               | FINANCIJSKI PLAN ZA 2018. GODINU | OSTVARENI RASHODI NA DAN 31.03.2018. GODINE |              |
| <b>10</b> | <b>00</b> |                            |                         |                    | <b>POKRAJINSKO TAJNIŠTVO ZA FINACIJE</b>                  |                                  |   |               |                                  |   |              |
|           |           |                            | <b>4823</b>             |                    | Novčane kazne   | 20.000,00                        | 0,00  | 0,00          | 10.000,00                        |   | 0,00         |
|           |           |                            |                         | 0100               | Prihodi iz proračuna                                      | 20.000,00                        | 0,00  | 0,00          | 10.000,00                        |   | 0,00         |
|           |           |                            | <b>483</b>              |                    | <b>Novčane kazne i penali po rješenju sudova</b>          | <b>3.400.000,00</b>              | <b>1.624.326,51</b>                         | <b>47,77</b>  | <b>200.000,00</b>                | <b>8.810,00</b>                             | <b>4,41</b>  |
|           |           |                            | <b>4831</b>             |                    | Novčane kazne i penali po rješenju sudova                 | 3.400.000,00                     | 1.624.326,51                                | 47,77         | 200.000,00                       | 8.810,00                                    | 4,41         |
|           |           |                            |                         | 0100               | Prihodi iz proračuna                                      | 3.400.000,00                     | 1.624.326,51                                | 47,77         | 200.000,00                       | 8.810,00                                    | 4,41         |
|           |           |                            |                         |                    | <b>Nefinancijska imovina</b>                              |                                  |   |               |                                  |   |              |
|           |           |                            | <b>512</b>              |                    | <b>Strojevi i oprema</b>                                  | <b>245.000,00</b>                | <b>167.076,98</b>                           | <b>68,19</b>  |                                  |   |              |
|           |           |                            | <b>5122</b>             |                    | Administrativna oprema                                    | 245.000,00                       | 167.076,98                                  | 68,19         |                                  |   |              |
|           |           |                            |                         | 0100               | Prihodi iz proračuna                                      | 245.000,00                       | 167.076,98                                  | 68,19         |                                  |   |              |
|           |           |                            | <b>515</b>              |                    | <b>Nematerijalna imovina</b>                              | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                                 |               |                                  |   |              |
|           |           |                            | <b>5151</b>             |                    | <b>Nematerijalna imovina</b>                              |                                  |   |               |                                  |   |              |
|           |           |                            |                         | 0100               | Prihodi iz proračuna                                      |                                  |   |               |                                  |   |              |
|           |           |                            |                         | 1300               | Neraspoređeni višak primanja iz ranijih godina            |                                  |   |               |                                  |   |              |
|           |           |                            | <b>621</b>              |                    | <b>Nabava domaće financijske imovine</b>                  |                                  |   |               |                                  |   |              |
|           |           |                            |                         | 6219               | Nabava domaćih dionica i ostalog kapitala                 |                                  |   |               |                                  |   |              |
|           |           |                            |                         | 1000               | Primanja od domaćih zaduživanja                           |                                  |   |               |                                  |   |              |
|           |           |                            |                         |                    | <b>Ukupno za funkcionalnu klasifikaciju 112</b>           | <b>187.420.357,99</b>            | <b>165.432.369,68</b>                       | <b>88,27</b>  | <b>186.520.146,46</b>            | <b>34.422.181,15</b>                        | <b>18,45</b> |
| <b>10</b> | <b>00</b> | <b>160</b>                 |                         |                    | <b>Opće javne usluge nekvalificirane na drugom mjestu</b> |                                  |   |               |                                  |   |              |
|           |           |                            | <b>481</b>              |                    | <b>Dotacije nevladinim organizacijama</b>                 | <b>14.857.357,78</b>             | <b>14.857.357,78</b>                        | <b>100,00</b> | <b>14.506.800,00</b>             | <b>2.417.800,00</b>                         | <b>16,67</b> |
|           |           |                            | <b>4819</b>             |                    | Dotacije ostalim neprofitnim institucijama                | 14.857.357,78                    | 14.857.357,78                               | 100,00        | 14.506.800,00                    | 2.417.800,00                                | 16,67        |
|           |           |                            |                         | 0100               | Prihodi iz proračuna                                      | 14.857.357,78                    | 14.857.357,78                               | 100,00        | 14.506.800,00                    | 2.417.800,00                                | 16,67        |
|           |           |                            | <b>499</b>              |                    | <b>Sredstva pričuve</b>                                   | <b>35.758.521,29</b>             | <b>0,00</b>                                 | <b>0,00</b>   | <b>214.284.615,60</b>            | <b>0,00</b>                                 | <b>0,00</b>  |

Republika Srbija • Autonomna Pokrajina Vojvodina •  
Pokrajinsko tajništvo za financije  
Informator o radu

Ažuriran zaključno s 31. ožujka 2018. godine

| Razdio    | Glava     | Funkcionalna klasifikacija | Ekonomska klasifikacija | Izvor financiranja | NAZIV   | 2017                             |   | % izvršenja  | 2018                             |   | % izvršenja |
|-----------|-----------|----------------------------|-------------------------|--------------------|---|----------------------------------|---|--------------|----------------------------------|---|-------------|
|           |           |                            |                         |                    |   | FINANCIJSKI PLAN ZA 2017. GODINU | OSTVARENI RASHODI NA DAN 31.12.2017. GODINE |              | FINANCIJSKI PLAN ZA 2018. GODINU | OSTVARENI RASHODI NA DAN 31.03.2018. GODINE |             |
| <b>10</b> | <b>00</b> |                            |                         |                    | <b>POKRAJINSKO TAJNIŠTVO ZA FINACIJE</b>  |                                  |   |              |                                  |   |             |
|           |           |                            | <b>4991</b>             |                    | Tekuća proračunska pričuva  | 5.258.521,29                     |   | 0,00         | 184.284.615,60                   |   | 0,00        |
|           |           |                            |                         | 0100               | Prihodi iz proračuna  | 5.258.521,29                     |   | 0,00         | 184.284.615,60                   |   | 0,00        |
|           |           |                            |                         | 1300               | Neraspoređeni višak primanja iz ranijih godina  |                                  |   |              |                                  |   |             |
|           |           |                            | <b>4991</b>             |                    | Stalna proračunska pričuva  | 30.500.000,00                    |   | 0,00         | 30.000.000,00                    |   | 0,00        |
|           |           |                            |                         | 0100               | Prihodi iz proračuna  | 30.500.000,00                    |   | 0,00         | 30.000.000,00                    |   | 0,00        |
|           |           |                            |                         |                    | <b>Ukupno za funkcionalnu klasifikaciju 160</b>   | <b>50.615.879,07</b>             | <b>14.857.357,78</b>                        | <b>29,35</b> | <b>228.791.415,60</b>            | <b>2.417.800,00</b>                         | <b>1,06</b> |
| <b>10</b> | <b>00</b> | <b>170</b>                 |                         |                    | <b>Transakcije javnog duga</b>  |                                  |   |              |                                  |   |             |
|           |           |                            | <b>441</b>              |                    | <b>Otplata domaćih kamata</b>   | <b>194.267.893,52</b>            | <b>181.439.689,02</b>                       | <b>93,40</b> | <b>153.300.000,00</b>            | <b>7.976.861,47</b>                         | <b>5,20</b> |
|           |           |                            | <b>4411</b>             |                    | Otplata kamata na domaće vrijednosne papire   | 121.895.861,25                   | 113.548.550,16                              | 93,15        | 55.018.938,75                    |   |             |
|           |           |                            |                         | 0100               | Prihodi iz proračuna  | 121.895.861,25                   | 113.548.550,16                              | 93,15        | 55.018.938,75                    |   |             |
|           |           |                            | <b>4414</b>             |                    | Otplata kamate domaćim poslovnim bankama  | 72.372.032,27                    | 67.891.138,86                               | 93,81        | 98.281.061,25                    | 7.976.861,47                                | 8,12        |
|           |           |                            |                         | 0100               | Prihodi iz proračuna  | 72.372.032,27                    | 67.891.138,86                               | 93,81        | 98.281.061,25                    | 7.976.861,47                                | 8,12        |
|           |           |                            | <b>611</b>              |                    | <b>Otplata glavnice domaćim kreditorima</b>   | <b>3.195.602.995,84</b>          | <b>3.180.343.704,32</b>                     | <b>99,52</b> | <b>1.100.000.000,00</b>          | <b>0,00</b>                                 |             |
|           |           |                            | <b>6111</b>             |                    | Otplata glavnice na domaće vrijednosne papire, izuzev dionica   | 2.745.602.995,84                 | 2.730.343.704,32                            | 99,44        | 644.603.578,75                   |   |             |
|           |           |                            |                         | 0100               | Prihodi iz proračuna  | 318.099.009,34                   | 302.839.776,22                              | 95,20        | 494.603.578,75                   |   |             |
|           |           |                            |                         | 1000               | Primanja od domaćih zaduživanja   | 2.124.888.534,87                 | 2.124.888.476,47                            | 100,00       | 49.000.000,00                    |   |             |
|           |           |                            |                         | 1300               | Neraspoređeni višak primanja iz ranijih godina  | 302.615.451,63                   | 302.615.451,63                              | 100,00       | 101.000.000,00                   |   |             |
|           |           |                            |                         | 1312               | Neraspoređeni višak primanja iz ranijih godina-sredstva od naplaćenih potraživanja Fonda za razvoj APV i drugih potraživanja po danim kriterijima |                                  |   |              |                                  |   |             |



Republika Srbija • Autonomna Pokrajina Vojvodina •  
Pokrajinsko tajništvo za financije  
Informator o radu  
Ažuriran zaključno s 31. ožujka 2018. godine

| Razdio | Glava | Funkcionalna klasifikacija | Ekonomska klasifikacija | Izvor financiranja | NAZIV   | 2017                             |   | % izvršenja  | 2018                             |   | % izvršenja |
|--------|-------|----------------------------|-------------------------|--------------------|---|----------------------------------|---|--------------|----------------------------------|---|-------------|
|        |       |                            |                         |                    |   | FINANCIJSKI PLAN ZA 2017. GODINU | OSTVARENI RASHODI NA DAN 31.12.2017. GODINE |              | FINANCIJSKI PLAN ZA 2018. GODINU | OSTVARENI RASHODI NA DAN 31.03.2018. GODINE |             |
| 10     | 00    |                            |                         |                    | <b>POKRAJINSKO TAJNIŠTVO ZA FINACIJE</b>  |                                  |   |              |                                  |   |             |
|        |       |                            | 6114                    |                    | Otplata kamate domaćim poslovnim bankama  | 450.000.000,00                   | 450.000.000,00                              | 100,00       | 455.396.421,25                   |   |             |
|        |       |                            |                         | 0100               | Prihodi iz proračuna  | 310.394.049,66                   | 310.394.049,66                              | 100,00       | 305.396.421,25                   |   |             |
|        |       |                            |                         | 1300               | Neraspoređeni vušak primanja iz ranijih godina  | 139.605.950,34                   | 139.605.950,34                              | 100,00       | 150.000.000,00                   |   |             |
|        |       |                            |                         |                    | <b>Ukupno za funkcionalnu klasifikaciju 170</b>   | <b>3.389.870.889,36</b>          | <b>3.361.783.393,34</b>                     | <b>99,17</b> | <b>1.253.300.000,00</b>          | <b>7.976.861,47</b>                         | 0,64        |
| 10     | 00    | 180                        |                         |                    | <b>Transferi općeg karaktera između različitih razina vlasti</b>  |                                  |   |              |                                  |   |             |
|        |       |                            | 463                     |                    | <b>Transferi ostalim razinama vlasti</b>  | <b>8.354.137.253,59</b>          | <b>8.197.286.988,67</b>                     | 98,12        | <b>8.248.612.938,00</b>          | <b>1.956.804.224,29</b>                     | 23,72       |
|        |       |                            | 4631                    |                    | Tekući transferi ostalim razinama vlasti  | 8.066.722.890,02                 | 8.012.872.625,10                            | 99,33        | 8.248.612.938,00                 | 1.956.804.224,29                            | 23,72       |
|        |       |                            |                         | 0100               | Prihodi iz proračuna  |                                  |   |              |                                  |   |             |
|        |       |                            |                         | 0708               | Donacije od ostalih razina vlasti –namjenski i nenamjenski transferi iz republičkog proračuna jedinicama lokalne samouprave | 8.066.722.890,02                 | 8.012.872.625,10                            | 99,33        | 8.248.612.938,00                 | 1.956.804.224,29                            | 23,72       |
|        |       |                            |                         | 1300               | Neraspoređeni višak primanja iz ranijih godina  |                                  |   |              |                                  |   |             |
|        |       |                            | 4632                    |                    | Kapitalni transferi ostalim razinama vlasti   | 287.414.363,57                   | 184.414.363,57                              | 64,16        |                                  |   |             |
|        |       |                            |                         | 0100               | Prihodi iz proračuna  | 5.000.000,00                     | 5.000.000,00                                | 100,00       |                                  |   |             |
|        |       |                            |                         | 0708               | Donacije od ostalih razina vlasti –namjenski i nenamjenski transferi iz republičkog proračuna jedinicama lokalne samouprave | 282.414.363,57                   | 179.414.363,57                              | 63,53        |                                  |   |             |
|        |       |                            |                         |                    | <b>Ukupno za funkcionalnu klasifikaciju 180</b>   | <b>8.354.137.253,59</b>          | <b>8.197.286.988,67</b>                     | <b>98,12</b> | <b>8.248.612.938,00</b>          | <b>1.956.804.224,29</b>                     | 23,72       |
| 10     | 00    | 412                        |                         |                    | <b>Opći poslovi po pitanju rada</b>   |                                  |   |              |                                  |   |             |
|        |       |                            | 465                     |                    | <b>Ostale dotacije i transferi</b>  |                                  |   |              |                                  |   |             |

Republika Srbija • Autonomna Pokrajina Vojvodina •  
Pokrajinsko tajništvo za financije  
Informator o radu  
Ažuriran zaključno s 31. ožujka 2018. godine

| Razdio | Glava | Funkcionalna klasifikacija | Ekonomska klasifikacija | Izvor financiranja | NAZIV  | 2017                             |   | % izvršenja   | 2018                             |   | % izvršenja |
|--------|-------|----------------------------|-------------------------|--------------------|--|----------------------------------|---|---------------|----------------------------------|---|-------------|
|        |       |                            |                         |                    |  | FINANCIJSKI PLAN ZA 2017. GODINU | OSTVARENI RASHODI NA DAN 31.12.2017. GODINE |               | FINANCIJSKI PLAN ZA 2018. GODINU | OSTVARENI RASHODI NA DAN 31.03.2018. GODINE |             |
| 10     | 00    |                            |                         |                    | <b>POKRAJINSKO TAJNIŠTVO ZA FINACIJE</b>                               |                                  |   |               |                                  |   |             |
|        |       |                            | 4651                    |                    | Ostale tekuće dotacije i transferi                                     |                                  |   |               |                                  |   |             |
|        |       |                            |                         | 0100               | Prihodi iz proračuna   |                                  |   |               |                                  |   |             |
|        |       |                            |                         |                    | <b>Ukupno za funkcionalnu klasifikaciju 412</b>                        |                                  |   |               |                                  |   |             |
| 10     | 00    | 474                        |                         |                    | <b>Višenamjenski razvojni projekti</b>                                 |                                  |   |               |                                  |   |             |
|        |       |                            | 451                     |                    | <b>Subvencije javnim nefinancijskim poduzećima i organizacijama</b>    | <b>12.634.965,64</b>             | <b>12.634.465,64</b>                        | <b>100,00</b> | <b>9.000.000,00</b>              | <b>0,00</b>                                 |             |
|        |       |                            | 4511                    |                    | Tekuće subvencije javnim nefinancijskim poduzećima i organizacijama    | 8.669.334,56                     | 8.668.834,56                                | 99,99         | 5.000.000,00                     |   |             |
|        |       |                            |                         | 0100               | Prihodi iz proračuna   | 8.669.334,56                     | 8.668.834,56                                | 99,99         | 5.000.000,00                     |   |             |
|        |       |                            | 4512                    |                    | Kapitalne subvencije javnim nefinancijskim poduzećima i organizacijama | 3.965.631,08                     | 3.965.631,08                                | 100,00        | 4.000.000,00                     |   |             |
|        |       |                            |                         | 0100               | Prihodi iz proračuna   | 3.965.631,08                     | 3.965.631,08                                | 100,00        | 4.000.000,00                     |   |             |
|        |       |                            | 454                     |                    | <b>Subvencije privatnim poduzećima</b>                                 | <b>15.304.084,65</b>             | <b>15.303.084,65</b>                        | <b>99,99</b>  | <b>9.000.000,00</b>              | <b>0,00</b>                                 |             |
|        |       |                            | 4541                    |                    | Tekuće subvencije privatnim poduzećima                                 | 15.291.810,36                    | 15.290.810,36                               | 99,99         | 4.500.000,00                     |   |             |
|        |       |                            |                         | 0100               | Prihodi iz proračuna   | 15.291.810,36                    | 15.290.810,36                               | 99,99         | 4.500.000,00                     |   |             |
|        |       |                            | 4542                    |                    | Kapitalne subvencije privatnim poduzećima                              | 12.274,29                        | 12.274,29                                   | 100,00        | 4.500.000,00                     |   |             |
|        |       |                            |                         | 0100               | Prihodi iz proračuna   | 12.274,29                        | 12.274,29                                   | 100,00        | 4.500.000,00                     |   |             |
|        |       |                            | 463                     |                    | <b>Transferi ostalim razinama vlasti</b>                               | <b>142.060.449,71</b>            | <b>142.059.449,70</b>                       | <b>100,00</b> | <b>65.000.000,00</b>             | <b>0,00</b>                                 |             |
|        |       |                            | 4631                    |                    | Tekući transferi ostalim razinama vlasti                               | 76.173.204,60                    | 76.172.704,60                               | 100,00        | 30.500.000,00                    |   |             |
|        |       |                            |                         | 0100               | Prihodi iz proračuna   | 76.173.204,60                    | 76.172.704,60                               | 100,00        | 30.500.000,00                    |   |             |
|        |       |                            | 4632                    |                    | Kapitalni transferi ostalim razinama vlasti                            | 65.887.245,11                    | 65.886.745,10                               | 100,00        | 34.500.000,00                    |   |             |
|        |       |                            |                         | 0100               | Prihodi iz proračuna   | 65.887.245,11                    | 65.886.745,10                               | 100,00        | 34.500.000,00                    |   |             |
|        |       |                            | 465                     |                    | <b>Ostale dotacije i transferi</b>                                     | <b>17.000.000,00</b>             | <b>16.999.000,00</b>                        | <b>99,99</b>  | <b>12.000.000,00</b>             | <b>0,00</b>                                 |             |

Republika Srbija • Autonomna Pokrajina Vojvodina •  
Pokrajinsko tajništvo za financije  
Informator o radu  
Ažuriran zaključno s 31. ožujka 2018. godine

| Razdio                                  | Glava     | Funkcionalna klasifikacija | Ekonomska klasifikacija | Izvor financiranja | NAZIV   | 2017                             |   | % izvršenja   | 2018                             |   | % izvršenja |
|---|-----------|----------------------------|-------------------------|--------------------|---|----------------------------------|---|---------------|----------------------------------|---|-------------|
|   |           |                            |                         |                    |   | FINANCIJSKI PLAN ZA 2017. GODINU | OSTVARENI RASHODI NA DAN 31.12.2017. GODINE |               | FINANCIJSKI PLAN ZA 2018. GODINU | OSTVARENI RASHODI NA DAN 31.03.2018. GODINE |             |
| <b>10</b>                               | <b>00</b> |                            |                         |                    | <b>POKRAJINSKO TAJNIŠTVO ZA FINACIJE</b>  |                                  |   |               |                                  |   |             |
|   |           |                            | <b>4651</b>             |                    | Ostale tekuće dotacije i transferi  | 12.134.366,20                    | 12.133.866,20                               | 100,00        | 6.000.000,00                     |   |             |
|   |           |                            |                         | 0100               | Prihodi iz proračuna  | 12.134.366,20                    | 12.133.866,20                               | 100,00        | 6.000.000,00                     |   |             |
|   |           |                            | <b>4652</b>             |                    | Ostale kapitalne dotacije i transferi   | 4.865.633,80                     | 4.865.133,80                                | 99,99         | 6.000.000,00                     |   |             |
|   |           |                            |                         | 0100               | Prihodi iz proračuna  | 4.865.633,80                     | 4.865.133,80                                | 99,99         | 6.000.000,00                     |   |             |
|   |           |                            | <b>481</b>              |                    | <b>Dotacije nevladinim organizacijama</b>   | <b>13.000.500,00</b>             | <b>12.999.000,01</b>                        | <b>43,61</b>  | <b>5.000.000,00</b>              | <b>0,00</b>                                 |             |
|   |           |                            | <b>4811</b>             |                    | Dotacije neprofitnim organizacijama koje pružaju pomoć kućanstvima                  | 1.000,00                         | 0,00  | 0,00          | 1.000,00                         |   |             |
|   |           |                            |                         | 0100               | Prihodi iz proračuna  | 1.000,00                         |   | 0,00          | 1.000,00                         |   |             |
|   |           |                            | <b>4819</b>             |                    | Dotacije ostalim neprofitnim institucijama  | 12.999.500,00                    | 12.999.000,01                               | 100,00        | 4.999.000,00                     |   |             |
|   |           |                            |                         | 0100               | Prihodi iz proračuna  | 12.999.500,00                    | 12.999.000,01                               | 100,00        | 4.999.000,00                     |   |             |
|   |           |                            |                         |                    | <b>Ukupno za funkcionalnu klasifikaciju 474</b>                                     | <b>200.000.000,00</b>            | <b>199.995.000,00</b>                       | <b>100,00</b> | <b>100.000.000,00</b>            | <b>0,00</b>                                 |             |
| <b>Izvori financiranja za razdio 08</b> |           |                            |                         |                    |   |                                  |   |               |                                  |   |             |
|   |           |                            |                         | 0100               | Prihodi iz proračuna  | 1.251.297.189,58                 | 1.164.958.242,36                            | <b>93,10</b>  | 1.454.696.562,06                 | 43.195.333,68                               | 2,97        |
|   |           |                            |                         | 0112               | Prihodi iz proračuna- prihodi od naplaćenih potraživanja Fonda za razvoj APV-kamate | 15.000.000,00                    | 15.000.000,00                               | <b>100,00</b> | 13.915.000,00                    | 1.621.508,91                                | 11,65       |
|   |           |                            |                         | 0104               | Prihodi iz proračuna-prihodi ostvareni uporabom javnih dobara                       |                                  |   |               |                                  |   |             |
|   |           |                            |                         | 0300               | Socijalni doprinosi   |                                  |   |               |                                  |   |             |
|   |           |                            |                         | 0400               | Vlastiti prihodi proračunskog korisnika   |                                  |   |               |                                  |   |             |
|   |           |                            |                         | 0500               | Donacije od zemalja u inozemstvu  |                                  |   |               |                                  |   |             |
|   |           |                            |                         | 0707               | Donacije od ostalih razina vlasti - sredstva iz proračuna Republike Srbije          |                                  |   |               |                                  |   |             |

Republika Srbija • Autonomna Pokrajina Vojvodina •  
Pokrajinsko tajništvo za financije  
Informator o radu  
Ažuriran zaključno s 31. ožujka 2018. godine

| Razdio    | Glava     | Funkcionalna<br>klasifikacija | Ekonomska<br>klasifikacija | Izvor financiranja | NAZIV   | 2017                                |   | % izvršenja   | 2018                                   |  | % izvršenja  |
|-----------|-----------|-------------------------------|----------------------------|--------------------|---|-------------------------------------|---|---------------|--|--|--------------|
|           |           |                               |                            |                    |   | FINANCIJSKI PLAN<br>ZA 2017. GODINU | OSTVARENI<br>RASHODI NA<br>DAN<br>31.12.2017.<br>GODINE |               | FINANCIJSKI<br>PLAN ZA 2018.<br>GODINU | OSTVARENI<br>RASHODI NA<br>DAN 31.03.2018.<br>GODINE |              |
| <b>10</b> | <b>00</b> |                               |                            |                    | <b>POKRAJINSKO TAJNIŠTVO ZA FINACIJE</b>  |                                     |   |               |  |  |              |
|           |           |                               |                            | 0708               | Transferi od ostalih razina vlasti-namjenski i nenamjenski transferi iz republičkog proračuna jedinicama lokalne samouprave                       | 8.349.137.253,59                    | 8.192.286.988,67  | <b>98,12</b>  | 8.248.612.938,00                       | 1.956.804.224,29                                     | 23,72        |
|           |           |                               |                            | 0709               | Transferi od drugih razina vlasti-namjenski kapitalni transferi iz republičkog proračuna  |                                     |   |               |  |  |              |
|           |           |                               |                            | 1000               | Primanja od domaćih zaduživanja   | 2.124.888.534,87                    | 2.124.888.476,47  | <b>100,00</b> |  |  |              |
|           |           |                               |                            | 1204               | Primanja od otplate danih kredita i prodaje financijske imovine – prihodi od privatizacije  |                                     |   |               |  |  |              |
|           |           |                               |                            | 1205               | Primanja od otplate danih kredita i prodaje financijske imovine - primanja od naplaćenih potraživanja Fonda za razvoj APV                         |                                     |   |               |  |  |              |
|           |           |                               |                            | 1300               | Neraspoređeni višak prihoda iz ranijih godina   | 442.221.401,97                      | 442.221.401,97  | <b>100,00</b> | 49.000.000,00                          |  |              |
|           |           |                               |                            | 1302               | Neraspoređeni višak prihoda iz ranijih godina-naknade i drugi prihodi ostvareni po posebnim zakonima kao namjenski prihodi                        |                                     |   | <b>100,00</b> | 251.000.000,00                         |  |              |
|           |           |                               |                            | 1304               | Neraspoređeni višak prihoda iz ranijih godina - prihodi ostvareni uporabom javnih sredstava   |                                     |   |               |  |  |              |
|           |           |                               |                            | 1306               | Neraspoređeni višak prihoda iz ranijih godina –dodatna sredstva   |                                     |   |               |  |  |              |
|           |           |                               |                            | 1312               | Neraspoređeni višak prihoda iz ranijih godina –sredstva od naplaćenih potraživanja Fonda za razvoj APV i drugih potraživanja po danim kriterijima |                                     |   |               |  |  |              |
|           |           |                               |                            | 1400               | Neurošena sredstva od privatizacije iz prethodnih godina  |                                     |   |               |  |  |              |
|           |           |                               |                            | 1500               | Neurošena sredstva donacija iz ranijih godina   |                                     |   |               |  |  |              |
|           |           |                               |                            |                    | <b>UKUPNO ZA RAZDIO 10</b>  | <b>12.182.544.380,01</b>            | <b>11.939.355.109,47</b>                                | <b>98,00</b>  | <b>10.017.224.500,06</b>               | <b>2.001.621.066,88</b>                              | <b>19,98</b> |

Pun tekst **Pokrajinske skupštinske odluke o proračunu AP Vojvodine za 2018. godinu, Pokrajinske skupštinske odluke o rebalansu proračuna AP Vojvodine za 2018. godinu, Pokrajinskih skupštinskih odluka o rebalansu proračuna AP Vojvodine za 2017. godinu, Pokrajinske skupštinske odluke o proračunu AP Vojvodine za 2017. godinu**, i drugi dokumenti vezani za izvršenje proračuna, mogu se preuzeti sa web-prezentacije Pokrajinskog tajništva za financije:

<http://www.psf.vojvodina.gov.rs/%d0%b1%d1%83%d1%9f%d0%b5%d1%82-%d0%b0%d0%bf%d0%b2-2016/>

Zainteresirane osobe po zahtjevu mogu preuzeti sljedeće podatke, i to: Obrazloženje prijedloga financijskog plana, obrazloženje izvješća o izvršenju periodičnih i godišnjih financijskih planova.

Proračun AP Vojvodine se redovno podvrgava reviziji. Revizorsko izvješće se može preuzeti s internet prezentacije Pokrajinskog tajništva za financije:

<http://www.psf.vojvodina.gov.rs/aktuelnosti/>

### **Podaci o javnim nabavama**

#### PLAN JAVNIH NABAVA ZA 2017. GODINU

| R.br.  | Predmet nabave           | Procijenjena vrijednost bez PDV-a | Vrsta postupka                         | Okvirni datum       |                   |                   |
|--------|--------------------------|-----------------------------------|--|---------------------|-------------------|-------------------|
|        |                          |                                   |  | pokretanje postupka | sklapanje ugovora | izvršenje ugovora |
| Ukupno |                          | 1.000.000                         |  |                     |                   |                   |
| Usluge |                          | 1.000.000                         |  |                     |                   |                   |
| 1.2.1  | Usluge eksterne revizije | 1.000.000                         | postupak javne nabave male vrijednosti | 2/2017              | 3/2017            | 6/2017            |

U razdoblju od 01.01.-31.03.2017. godine proveden je jedan postupak javne nabave i zaključen Ugovor o javnoj nabavi male vrijednosti usluge eksterna revizija Završnog računa proračuna Autonomne Pokrajine Vojvodine za 2016. godinu, redni broj: JNMB broj: 102-404-47/2017-02 – „HLB DST – Revizija“ DOO BEOGRAD, vrijednost ugovora 360.000,00 dinara bez PDV-a.

#### 14. Podaci o državnoj pomoći

U 2017. godini za financiranje zarada osobama s invaliditetom zaposlenih u poduzećima za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje planirana su sredstva u iznosu od **900.000,00** dinara, a do 31.12.2017. godine preneseno je na račun proračunskog fonda **724.762,00** dinara.

U 2018. godini za financiranje zarada osoba s invaliditetom zaposlenika u poduzećima za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje planirana su sredstva u iznosu od **900.000,00** dinara, a do 31.03.2018. godine preneseno je na račun proračunskog fonda **215.383,00** dinara.

15. Podaci o isplaćenim plaćama, zaradama i drugim primanjima

**PODACI O PLAĆAMA ZA OŽUJAK 2018. GODINE**  
 (OSNOVNA PLAĆA BEZ MINULČOG RADA)

| ZVANJE                        | Broj izvršitelja | IZNOS               | UKUPNO              |
|-------------------------------|------------------|---------------------|---------------------|
| pokrajinski tajnik            | 1                | 106.842,36          | 106.842,36          |
| zamjenik pokrajinskog tajnika | 1                | 105.517,02          | 105.517,02          |
| podtajnik                     | 1                | 99.914,93           | 99.914,93           |
| pomoćnik pokrajinskog tajnika | 3                | 97.633,17           | 292.899,51          |
| viši savjetnik                | 6                | 75.940,81           | 455.644,86          |
| samostalni savjetnik          | 12               | 58.833,79-75.940,81 | 872.721,16          |
| savjetnik                     | 24               | 50.459,73-75.940,81 | 1.543.914,50        |
| mlađi savjetnik               | 5                | 49.095,95           | 245.479,75          |
| suradnik                      | 9                | 45.004,62           | 405.041,58          |
| mlađi suradnik                | 1                | 34.166,19           | 34.166,19           |
| viši referent                 | 9                | 17.199,13-34.398,26 | 309.584,34          |
| namještenik-četvrta vrsta     | 1                | 31.266,36           | 31.266,36           |
| <b>UKUPNO</b>                 | <b>73</b>        |                     | <b>4.502.992,56</b> |

**ISPLAĆENE NAKNADE U 2017. i 2018. GODINI**

| ZVANJE   | OSNOVA  | U 2017. GODINI | U RAZDOBLJU OD 01.01. DO 31.03.2018. GODINE |
|--|---|----------------|---|
| pokrajinski tajnik   | troškovi službenog putovanja u zemlji (dnevnice-neto)     | 450,00         |   |
| pokrajinski tajnik   | troškovi službenog putovanja u inozemstvu (dnevnice-neto) |                |   |
| podtajnik  | troškovi službenog putovanja u zemlji (dnevnice-neto)     |                |   |
| podtajnik  | troškovi službenog putovanja u inozemstvu (dnevnice-neto) |                |   |
| pomoćnik pokrajinskog tajnika za poslove glavne knjige trezora | troškovi službenog putovanja u zemlji (dnevnice-neto)     |                |   |

**Republika Srbija • Autonomna Pokrajina Vojvodina •**  
**Pokrajinsko tajništvo za financije**  
**Informator o radu**

Ažuriran zaključno s 31. ožujka 2018. godine

| ZVANJE  | OSNOVA   | U 2017.<br>GODINI   | U RAZDOBLJU OD<br>01.01. DO 31.03.2018.<br>GODINE |
|---|--|---------------------|---|
| zamjenik pokrajinskog tajnika   | naknada za prijevoz na posao i s posla (bez poreza)  | 152.506,17          | 32.136,00   |
| podtajnik   | naknada za prijevoz na posao i s posla (bez poreza)  | 21.237,50           | 5.443,50  |
| pomoćnik pokrajinskog tajnika za proračun   | naknada za prijevoz na posao i s posla (pr. markica-bez poreza)  | 23.772,00           | 6.889,50  |
| pomoćnik pokrajinskog tajnika za konsolidirani račun trezora                        | naknada za prijevoz na posao i s posla (bez poreza)  | 39.608,01           | 1.674,00  |
| pomoćnik pokrajinskog tajnika za proračunsku inspekciju                             | naknada za prijevoz na posao i s posla (pr. markica-bez poreza)  | 11.715,00           |   |
| pomoćnik pokrajinskog tajnika za pravne i opće poslove i poslove financijske službe | naknada za prijevoz na posao i s posla (pr. markica-bez poreza)  | 21.819,50           | 6.889,50  |
| pomoćnik pokrajinskog tajnika za poslove glavne knjige trezora                      | naknada za prijevoz na posao i s posla (bez poreza)  | 20.693,00           | 6.545,00  |
| zaposleni   | naknada za prijevoz na posao i s posla (pretplatna markica bez poreza)   | 601.381,30          | 140.088,90  |
| zaposleni   | naknada za prijevoz na posao i s posla (bez poreza)  | 1.319.362,03        | 387.119,01  |
| zaposleni   | troškovi službenog putovanja u zemlji (dnevnice - neto)  | 79.418,00           | 1.050,00  |
| zaposleni   | troškovi službenog putovanja u inozemstvu (dnevnice - neto)  |                     |   |
| zaposleni   | obveze po osnovu neto isplata socijalne pomoći (pomoć u slučaju smrti zaposlenika ili članova uže obitelji) (bez poreza) | 259.729,00          | 67.145,00   |
| zaposleni   | otpremnine i pomoći (otpremnine prigodom odlaska u mirovinu i otpuštanja s posla) (bez poreza)                           | 140.664,75          |   |
| zaposleni   | pomoć u medicinskom liječenju zaposlenika ili članova uže obitelji i druge pomoći zaposleniku (bez poreza)               | 308.329,52          | 33.318,00   |
| zaposleni   | naknade u naturi-darovi za djecu zaposlenika   | 344.581,00          |   |
| zaposleni   | jubilarnе nagrade (bez poreza)   | 497.605,25          |   |
| zaposleni   | rashodi za obraz. djece zaposlenih – stipendije (bez poreza)   |                     |   |
| <b>UKUPNO:</b>  |  | <b>3.842.872,03</b> | <b>688.298,41</b>                                 |

## 16. Podaci o sredstvima rada

Pokrajinsko tajništvo za financije koristi prostorije u zgradi Pokrajinske vlade (tzv. „Banovina“), u Novom Sadu, Bulevar Mihajla Pupina 16. Ovo tajništvo koristi 21 ured, 3 kabineta i dvije pomoćne prostorije. Ukupna površina prostorija koje koristi ovo tajništvo je 803,91 m<sup>2</sup>.

Pokrajinsko tajništvo za financije posjeduje i koristi sredstva (računalna oprema i računalni programi) koja se koriste za potrebe funkcioniranja i razvoja informacijskog sustava, i to:

| Naziv   | Količina | Datum nabave | Nabavna vrijednost | Knjigovodstvena vrijednost na dan 30.11.2016. |
|---|----------|--------------|--------------------|---|
| Pisač EPSON DFX 9000N                                       | 1        | 05.05.2008.  | 357.352,38         | 0,00  |
| Računalo SERVER DELL PE DELL POWEREDGE 2950                 | 1        | 22.10.2008.  | 454.723,23         | 0,00  |
| UPS BACK RS 1500VA  | 1        | 02.07.2008.  | 27.258,00          | 0,00  |
| USB FLASH IRNKEY D2-S200 za arh. i zaštitu podataka         | 1        | 01.03.2012.  | 33.495,60          | 8.950,77                                      |
| DELL U2412M 24 ULTRASHARP LED                               | 1        | 08.04.2015.  | 35.277,60          | 30.573,92                                     |
| ASUS AMD R9 270 4GB 256BIT R92                              | 1        | 08.04.2015.  | 31.710,00          | 27.482,00                                     |
| ROTRONIC VIDEO ADAPTER DVI-I (24+5) VGA                     | 2        | 08.04.2015.  | 1.605,60           | 1.391,52                                      |
| DELL HDD 300GB SAS, 15K, 2,5IN                              | 2        | 08.04.2015.  | 65.592,00          | 56.846,40                                     |
| Dell server DELL PowerEdge R530                             | 1        | 17.09.2015.  | 720.000,00         | 684.000,00                                    |
| Dell mon Dell U2412M 24" LED IPS                            | 1        | 17.09.2015.  | 48.240,00          | 45.828,00                                     |
| UPS SMT 3000RM12U   | 1        | 17.09.2015.  | 283.200,00         | 269.040,00                                    |
| SSD 512GB Samsung 850 Pro Basic MZ 7KE512BW sa adapt.       | 6        | 04.05.2016.  | 201.012,54         | 201.012,54                                    |
| LICEN.XLSSPREADSHEET, INCLUDING XLSREADWRITEII 5            | 2        | 13.05.2013.  | 162.340,00         | 79.997,52                                     |
| GHISLER TC50LICMU Total Commander - Multi-User licence      | 1        | 11.12.2014.  | 99.630,00          | 79.704,00                                     |
| EMSSQLMFI EMS SQL Management Studio for InterBase           | 1        | 11.12.2014.  | 65.682,00          | 52.545,60                                     |
| EMS SQL Manager for Interbase                               | 1        | 11.12.2014.  | 124.869,60         | 99.895,68                                     |
| N/A IBEXPSSL+SNS IBExpert Developer Studio Single Licence   | 1        | 11.12.2014.  | 40.897,68          | 32.718,14                                     |
| InterBase(ver. XE7 for Linux)                               | 1        | 22.12.2015.  | 1.333.950,00       | 1.333.950,00                                  |
| Lic SUSE Linux Enterprise Server                            | 1        | 22.12.2015.  | 291.600,00         | 291.600,00                                    |
| Poslovna radna postaja PLATINUM                             | 1        | 22.12.2015.  | 126.309,13         | 126.309,13                                    |
| Poslovna radna postaja PLATINUM+CG                          | 1        | 22.12.2015.  | 178.395,37         | 178.395,37                                    |
| Lic Delphi 10 Seattle Enterprise                            | 5        | 04.05.2016.  | 1.623.600,00       | 1.623.600,00                                  |
| DELPHI 2009 ENTERPRISE MIW USER 5,Inter Base SMP 2009       | 1        | 17.09.2009.  | 750.601,36         | 0,00  |
| Licencija za SQL menadžer Ibexpert Developer Studio Edition | 1        | 16.11.2009.  | 43.740,00          | 43.740,00                                     |

Nominalni korisnik ovih sredstava je Sektor za poslove konsolidiranog računa trezora – Skupina za izradu i održavanje informacijskog sustava, te se najvećim dijelom i nalazi u prostorijama koje koristi ova skupina.



Pokrajinsko tajništvo za financije koristi i pokretne stvari koje su imovina Autonomne Pokrajine Vojvodine, i to:

| Naziv                               | Količina | Knjigovodstvena vrijednost<br>na dan 31.12.2017. |
|-------------------------------------|----------|--|
| klima uređaji                       | 19       | 0,00   |
| telefonski aparati s biračem        | 69       | 281.751,93                                       |
| telefonska garnitura                | 1        | 13.028,89  |
| telefaks                            | 2        | 7.384,00   |
| fotoaparat i kamera za snimanje     | 5        | 0,00   |
| aparati za presliku                 | 8        | 601.409,79                                       |
| ormari, vitrine i kazete            | 259      | 114.622,19                                       |
| stolovi                             | 166      | 92.374,02  |
| stolice, fotelje i polufotelje      | 229      | 265.978,34                                       |
| ostali namještaj opće namjene       | 27       | 0,00   |
| ormari i kase metalne               | 4        | 0,00   |
| vješalice/čiviluci                  | 27       | 1.103,30   |
| lusteri i lampe                     | 3        | 4.000,00   |
| tepih                               | 10       | 0,00   |
| strojevi računalni                  | 39       | 30.919,12  |
| računala                            | 114      | 1.039.767,58                                     |
| računala lap-top                    | 8        | 127.682,72                                       |
| modemi i ups                        | 1        | 0,00   |
| pisači i skeneri                    | 58       | 99.295,75  |
| rashladni uređaju i pultovi         | 1        | 14.950,00  |
| slike umjetničke                    | 26       | 982.666,36                                       |
| ostali nespomenuti materijal        | 1        | 0,00   |
| ostali nespomenuti uredski strojevi | 1        | 0,00   |

## 17. Čuvanje nositelja informacija

Nositelji informacija kojima raspolaže Pokrajinsko tajništvo nastali u njegovom radu ili u svezi s njegovim radom čuvaju se, i to:

*Arhiva s predmetima:* u Pisarnici Pokrajinske vlade;

*Elektronička baza podataka:* u prostorijama Pokrajinskog tajništva za financije;

*Financijska dokumenta o plaćanju za potrebe izravnih i neizravnih proračunskih korisnika i dokumentacija vezana za isplatu plaća zaposlenika:* u Pokrajinskom tajništvu za financije – Računovodstvo;

*Dosjei zaposlenika:* u Službi za upravljanje ljudskim resursima;

*Ostala papirna dokumentacija* (dokumentacija o registraciji tijela, otvaranju PIB-a, dokumentacija o postupcima javne nabave opreme i drugih sredstava za rad Pokrajinskog tajništva, financijska dokumentacija proračunskih korisnika, predmeti proračunske inspekcije) čuva se u prostorijama Pokrajinskog tajništva.

Cjelokupna dokumentacija, odnosno nositelji informacija se čuvaju uz primjenu odgovarajućih mjera zaštite. Informacije se klasificiraju, čuvaju i arhiviraju prema propisima o uredskom poslovanju u državnim tijelima.

## 18. Vrste informacija u posjedu

- informacije, izvješća i drugi dokumenti Pokrajinskog tajništva za financije koje su razmatrali i usvojili Izvršno vijeće AP Vojvodine, odnosno Pokrajinska vlada i Skupština AP Vojvodine;
- priopćenja i mišljenja koje je izdalo Pokrajinsko tajništvo;
- dokumenti koji se odnose na rad Pokrajinskog tajništva;
- dokumentacija o izvršenim plaćanjima;
- dokumenta zaposlenika (dosjea zaposlenika koja sadrže: rješenja o zasnivanju radnog odnosa, o prestanku radnog odnosa, o raspoređivanju na radno mjesto, o utvrđivanju koeficijenta za obračun i isplatu plaće, o plaćenom dopustu i druga rješenja vezana za radni status, rješenje o upravnoj zabrani, presude, rješenja i zaključci sudova, izvješća liječnika o bolovanju i drugo);
- stručna mišljenja koja su izdana na zahtjev pravnih i fizičkih osoba;
- statistički podaci u području financija,
- zapisnici o kontrolama proračunske inspekcije
- zaključci (kao upravni akti) proračunske inspekcije
- službene bilješke
- programi, informacije, izvješće, i drugi operativni dokumenti vezani za rad Tajništva

## 19. Vrste informacija kojima državno tijelo omogućavaju pristup

Pokrajinsko tajništvo za financije omogućava pristup svim informacijama kojima raspolaže, osim podacima kojima, sukladno važećim propisima o zaštiti podataka o ličnosti, može pristupiti samo osoba ovlaštena od strane rukovoditelja tajništva.

Pored toga, Pravilnikom o službenoj tajni (Pokrajinsko tajništvo za financije klasa: 2007/I-168 od 31.08.2007.godine) u Pokrajinskom tajništvu za financije, utvrđena je obveza čuvanja tajnosti službenih i poslovnih podataka od strane proračunske inspekcije. Sukladno tom propisu, u Pokrajinskom tajništvu za financije, službenom tajnom smatraju se predmeti i akti proračunske inspekcije AP Vojvodine obzirom da sadrže službene podatke do kojih proračunski inspektor dođe prilikom kontrole materijalno-financijskog poslovanja i namjenskog i zakonitog korištenja proračunskih sredstava ili koje mu tijela, organizacije i građani

dostave u obavljanju kontrole, a koje je po zakonu dužan čuvati kao službenu tajnu, i poslovni podaci i informacije o radu i poslovanju do kojih proračunska inspekcija AP Vojvodine dođe u kontroli kod proračunskih korisnika i drugih pravnih osoba.

## 20. Informacije o podnošenju zahtjeva za pristup informacijama

Informacija od javnog značaja, u smislu Zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja („Sl. glasnik RS“, br. 120/04, 54/07, 104/09 i 36/10), jeste informacija kojom raspolaže tijelo javne vlasti, nastala u radu ili u svezi s radom tijela javne vlasti, sadržana u određenom dokumentu, a odnosi se na sve ono o čemu javnost ima opravdan interes znati.

Tražitelj informacije od javnog značaja podnosi pismeni zahtjev Pokrajinskom tajništvu za financije za ostvarivanje prava na pristup informacijama od javnog značaja (u daljnjem tekstu: zahtjev).

Zahtjev mora sadržati naziv tijela vlasti, ime, prezime i adresu tražitelja, kao i što precizniji opis informacije koja se traži.

Zahtjev može sadržati i druge podatke koji olakšavaju pronalaženje tražene informacije.

U zahtjevu tražitelj također treba navesti u kom obliku želi da mu se tražene informacije izdaju.

Tražitelj ne mora navesti razloge za zahtjev.

Ako zahtjev ne sadrži naziv tijela vlasti, ime, prezime i adresu tražitelja, kao i što precizniji opis informacije koja se traži, odnosno ako zahtjev nije uredan, ovlaštena osoba Pokrajinskog tajništva za financije dužna je da, bez nadoknade, pouči tražitelja kako da te nedostatke otkloni, odnosno da dostavi tražitelj uputu o dopuni.

Ako tražitelj ne otkloni nedostatke u određenom roku, odnosno u roku od 15 dana od dana prijema upute o dopuni, a nedostaci su takvi da se po zahtjevu ne može postupati, Pokrajinsko tajništvo za financije donijet će zaključak o odbacivanju zahtjeva kao neurednog.

Pokrajinsko tajništvo za financije dužno je omogućiti pristup informacijama i na temelju usmenog zahtjeva tražitelja koji se priopćava u zapisnik, pri čemu se takav zahtjev unosi u posebnu evidenciju i primjenjuju se rokovi kao da je zahtjev podnesen pismeno.

Pokrajinsko tajništvo za financije je propisalo obrazac za podnošenje zahtjeva (u privitku), ali će razmotriti i zahtjev koji nije sačinjen na tom obrascu.

Pokrajinsko tajništvo za financije dužno je bez odlaganja, a najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema zahtjeva, tražitelja obavijesti o posjedovanju informacije, staviti mu na uvid dokument koji sadrži traženu informaciju, odnosno izdati mu ili uputiti presliku tog dokumenta. Preslika dokumenta je upućena tražitelju danom napuštanja pisarnice Uprave za zajedničke poslove pokrajinskih tijela.

Ako Pokrajinsko tajništvo za financije nije u mogućnosti, iz opravdanih razloga, da u roku od 15 dana od dana prijema zahtjeva, obavijesti tražitelja o posjedovanju informacije, da mu stavi na uvid dokument koji sadrži traženu informaciju, da mu izda, odnosno uputi presliku tog dokumenta, dužno je o tome odmah obavijesti tražitelja i odredi naknadni rok, koji ne može biti dulju od 40 dana od dana prijema zahtjeva, u kome će tražitelja obavijestiti o posjedovanju informacije, staviti mu na uvid dokument koji sadrži traženu informaciju, izda.

Ako Pokrajinsko tajništvo za financije na zahtjev ne odgovori u roku, tražitelj može uložiti žalbu Povjereniku za informacije od javnog značaja, u slučajevima utvrđenim člankom 22. Zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja.

Pokrajinsko tajništvo za financije će zajedno s obavijesti o tome da će tražitelju staviti na uvid dokument koji sadrži traženu informaciju, odnosno izdati mu presliku tog dokumenta, priopćiti tražitelju vrijeme, mjesto i način na koji će mu informacija biti stavljena na uvid, iznos nužnih troškova izrade preslike

dokumenta, a u slučaju da ne raspolaže tehničkim sredstvima za izradu preslike, upoznat će tražitelja s mogućnošću da uporabom svoje opreme izradi presliku.

Uvid u dokument koji sadrži traženu informaciju obavlja se u službenim prostorijama Pokrajinskog tajništva za financije.

Osoba koje nije u stanju da bez pratitelja izvrši uvid u dokument koji sadrži traženu informaciju, omogućit će se da to učini uz pomoć pratitelja.

Ako udovolji zahtjevu, Pokrajinsko tajništvo za financije neće izdati posebno rješenje, nego će o tome sačiniti službenu bilješku.

Ako Pokrajinsko tajništvo za financije odbije da u cijelosti ili djelomično obavijesti tražitelja o posjedovanju informacije, staviti mu na uvid dokument koji sadrži traženu informaciju, izdati mu, odnosno uputiti presliku tog dokumenta, dužno je donijeti rješenje o odbijanju zahtjeva i to rješenje pismeno obrazložiti, kao i da u rješenju uputi tražitelja na pravna sredstva koja može izjaviti protiv takvog rješenja.

Zahtjevi za ostvarivanja prava na pristup informacijama od javnog značaja mogu dostaviti putem e-mail-a, telefaksa ili putem poštanske službe na adresu: Pokrajinsko tajništvo za financije, Novi Sad, Bulevar Mihajla Pupina 16 ili predati izravno Prijemnom uredu Uprave za zajedničke poslove pokrajinskih tijela, Novi Sad, ulica Banovinski prolaz.

21. Privitak: Obrasci

Zahtjev za pristup informaciji od javnog značaja

**POKRAJINSKO TAJNIŠTVO ZA FINACIJE**

NOVI SAD  
Bulevar Mihajla Pupina 16

**Z A H T J E V**  
**za pristup informaciji od javnog značaja**

Na temelju članka 15. stavak 1. Zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja ("Sl. glasnik RS", br. 120/04, 54/07, 104/09 i 36/10), od Ministarstva financija zahtijevam:\*

- obavijest posjeduje li traženu informaciju;
- uvid u dokument koji sadrži traženu informaciju;
- presliku dokumenta koji sadrži traženu informaciju;
- dostavljanje preslike dokumenta koji sadrži traženu informaciju: \*\*
  - poštom
  - elektroničkom poštom
  - telefaksom
  - na drugi način:\*\*\* \_\_\_\_\_

Ovaj zahtjev se odnosi na sljedeće informacije:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(navesti što precizniji opis informacije koja se traži kao i druge podatke koji olakšavaju pronalaženje tražene informacije)

U \_\_\_\_\_

Dana 20 . \_\_\_\_\_

Tražitelj informacije

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime)

\_\_\_\_\_  
(adresa)

\_\_\_\_\_  
(drugi podaci za kontakt)

\_\_\_\_\_  
(potpis)

-----  
\* U kućici označiti križićem, koja zakonska prava na pristup informacijama želite ostvariti.

\*\* U kućici označiti način dostavljanja preslike dokumenata.

\*\*\* Kada zahtijevate drugi način dostavljanja, obvezno upisati koji način dostavljanja zahtijevate

Žalba na rješenje o odbijanju zahtjeva za pristup informaciji od javnog značaja

Za Povjerenika za informacije od javnog značaja  
11000 Beograd  
Nemanjina 22-26

Predmet br. ....\*

**ŽALBA\***

( \_\_\_\_\_ )

(Ime, prezime, odnosno naziv, adresa i sjedište žalitelja)

protiv rješenja Pokrajinskog tajništva za financije, klasa \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine, u \_\_\_\_\_ primjeraka.

Navedeno rješenje pobijam u cijelosti, jer nije zasnovano na Zakonu o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja.

Dispozitivom navedenog rješenja, suprotno članku \_\_\_\_\_\*\* Zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja, neosnovano je odbijen moj zahtjev. Zato smatram da mi je tijelo rješenjem o odbijanju zahtjeva uskratilo ustavno i zakonsko pravo na pristup informacijama od javnog značaja.

Na temelju iznesenih razloga, predlažem da se žalba uvaži, te da se poništi rješenje prvostupanjskog tijela i omogući pristup traženoj informaciji.

Žalbu podnosim pravodobno, u zakonskom roku utvrđenom u članku 22. stavak 1. Zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja, obzirom da sam rješenje prvostupanjskog tijela primio/la dana \_\_\_\_\_ godine.

Podnositelj žalbe

U \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime)

Dana \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_  
(adresa)

\_\_\_\_\_  
(drugi podaci za kontakt)

\_\_\_\_\_  
(potpis)

\* Napomena: U žalbi se mora navesti rješenje koje se pobija, naziv tijela koje ga je donijelo, kao i broj i datum rješenja. Dovoljno je da žalitelj izloži u žalbi u kom pogledu je nezadovoljan rješenjem, s tim da žalbu ne mora posebno obrazložiti. U ovom obrascu dana je samo jedna od mogućih verzija obrazloženja žalitelja kada je prvostupanjsko tijelo donijelo rješenje o odbijanju zahtjeva za pristup informacijama.

\*\* Napomena: Navesti članak Zakona koji je tijelo vlasti povrijedilo uskraćivanjem pristupa informacijama. Riječ je najčešće o odredbama sadržanim u čl. 8-14. Zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja, koji se odnose na isključenje i ograničenje prava na pristup informacijama.

Žalba zbog nepostupanja po zahtjevu za pristup informaciji od javnog značaja

**Za Povjerenika za informacije od javnog značaja**

11000 Beograd  
Nemanjina 22-26

Sukladno članku 22. Zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja podnosim:

**ŽALBU**

zbog nepostupanja Pokrajinskog tajništva za financije, po Zahtjevu za pristup informacijama od javnog značaja u zakonski propisanom roku

Dana \_\_\_\_\_ podnio/la sam Ministarstvu financija zahtjev za pristup informacijama od javnog značaja, u kome sam od nadležnog tijela zahtijevao/la

\_\_\_\_\_  
(navesti podatke o zahtjevu i informaciji)

U privitku vam dostavljam dokaze o podnesenom zahtjevu (presliku zahtjeva i dokaz o predaji).

Kako je od podnošenja zahtjeva protekao Zakonom propisan rok u kome je Pokrajinsko tajništvo za financije bilo dužno postupiti po zahtjevu, shodno članku 16. st. 1. i 3. Zakona, stekli su se uvjeti za izjavljivanje žalbe Povjereniku.

U \_\_\_\_\_

Dana \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ .

Podnositelj žalbe

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime)

\_\_\_\_\_  
(adresa)

\_\_\_\_\_  
(drugi podaci za kontakt)

\_\_\_\_\_  
(potpis)