

**РЕПУБЛИКА СЕРБИЯ
АВТОНОМНА ПОКРАЇНА ВОЙВОДИНА
ПОКРАЇНСКИ СЕКРЕТАРИЯТ ЗА ФИНАНСИЇ**

**ИНФОРМАТОР
О РОБОТИ ПОКРАЇНСКОГО СЕКРЕТАРИЯТУ ЗА ФИНАНСИЇ**

Нови Сад

З м и с т:

1.	Основни податки о державним органу и информатору	3
2.	Организацијна структура	4
3.	Опис функцијох старшинох	11
4.	Опис правилех у вязи з јавносцу работи	13
6.	Список најчастейше гледаних информацијох од јавней значносци	15
7.	Опис компетенцијох, овласцењох и обовязкох	15
8.	Опис поступаня у рамикох компетенцијох, овласцењох и обовязкох	16
9.	Наводзене предписаньох	19
10.	Услуги хтори орган дава заинтересованим особом	21
11.	Поступок за давање услугах	21
12.	Препатрунок податкох о датих услугах	21
13.	Податки о приходох и розходах	22
14.	Податки о јавних набавкох	32
15.	Податки о державней помоци	42
16.	Податки о виплацених плацох, заробкох и других приманьох	43
17.	Податки о средствох работи	46
18.	Чување ношачох информацијох	48
19.	Файти информацијох у пошеду	48
20.	Файти информацијох гу хторим державни орган оможљивује приступ	49
21.	Информациї о подношеню вимаганя за приступ гу информацијом	49
22.	Прилог: Формулари	51

1. Основни податки о державним органу и информатору

Покраїнски секретаријат за финансиї, Нови Сад, Булевар Михайла Пупина 16, матичне число 08035059, порційне идентификаційне число (ПИЧ) 100715309.

Информатор о работи Покраїнского секретаријату за финансиї пририхтани на основи члена 39. Закона о шлєбодним приступе гу информациейом од јавней значносци („Сл. глашнік РС“, число 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10) и Упутства за виробок и објављованє информатора о работи державного органа („Сл. глашнік РС“, число 68/10).

За точносц информациейох и подполносц податкох у Информаторе одвитує **покраїнска секретарка Смиљка Йованович**.

За дзепоедни часци того информатора ше стараю заняти у Покраїнским секретаријату за финансиї, у складзе з окремним рішеньом хторе принесла покраїнска секретарка за финансиї.

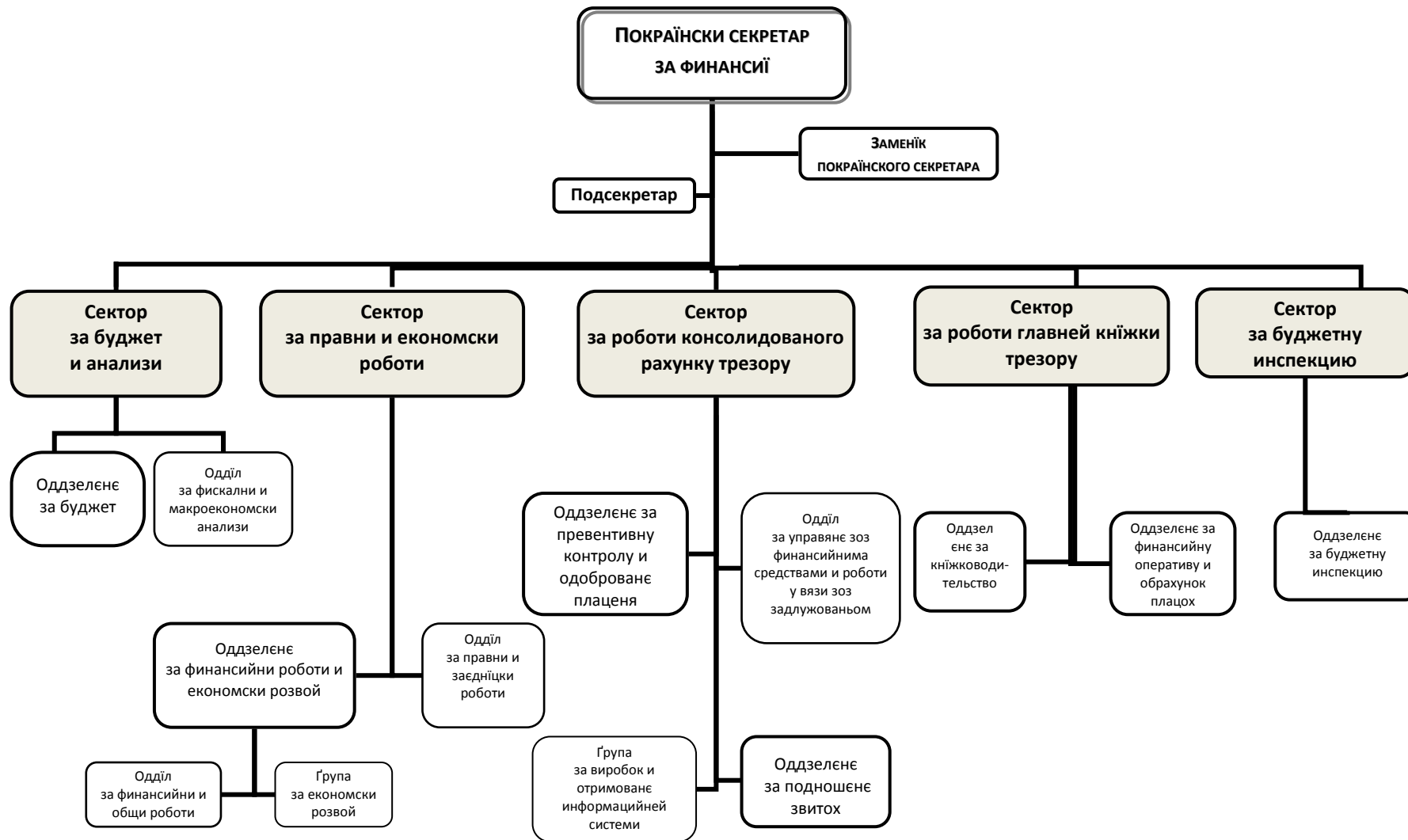
Перши Информатор о работи Покраїнского секретаријату за финансиї објавени 13.07.2006. року. Тот информатор, направени спрам одредбох Упутства за виробок и објављованє информатора о работи державного органа („Сл. глашнік РС“, число 68/10), објавени дня 13.12.2016. року на интернет-презентациї Покраїнского секретаријату за финансиї: <http://www.psf.vojvodina.gov.rs/>.

Ажуровани є дня 30.11.2016. року.

Информатор ше на вимаганє заинтересованей особи видава и у друкованей форми, а увид до друкованей копії информатора мож витвориц у просторийох Покраїнского секретаријату за финансиї, Нови Сад, Булевар Михайла Пупина 16.

Електронску копию Информатора мож превжац зоз интернет-презентациї Покраїнского секретаријату за финансиї: <http://www.psf.vojvodina.gov.rs/>.

2. Организаційна структура



Спрам *Правилніка о нукашней організації и систематизації роботних местох у Покраїнским секретаријату за финансиї*, у тим секретаријату формовани, як основни організаційни єдинки, пейц сектори, и то:

1. Сектор за бюджет и анализи;
2. Сектор за правни и економски роботи;
3. Сектор за роботи консолидованого рахунку трезору;
4. Сектор за роботи главней кнїжки трезору;
5. Сектор за бюджетну инспекцию.

Звонка нукашніх єдинкох подсекретар.

У Покраїнским секретаријату за финансиї систематизовани 58 роботни места за вкупно 87 вивершительох. Число занятих вивершительох на неодредзени час и поставених особох 76. По основи контракту о окончованю дочасових и почасових роботох ангажовани 6 особи.

Организациона єдинка/ Роботне место	Систематизовани		Пополнети з вивершителями		Шлє- бодни	Ангажовани по контракту о дочасових и почасових роботох
	Роботни места	Виверши- теле	Заняти особи	Поста- вени особи		
ПОДСЕКРЕТАР	1	1		1		
СЕКТОР ЗА БУДЖЕТ И АНАЛИЗИ	8	13	11	1	1	
СЕКТОР ЗА ПРАВНИ И ЕКОНОМСКИ РОБОТИ	13	14	11	1	2	
СЕКТОР ЗА РОБОТИ КОНСОЛИ- ДОВАНОГО РАХУНКУ ТРЕЗОРУ	17	23	18	1	4	4
СЕКТОР ЗА РОБОТИ ГЛАВНЕЙ КНІЖКИ ТРЕЗОРУ	14	26	23	1	2	2
СЕКТОР ЗА БУДЖЕТНУ ИНСПЕКЦИЈУ	4	9	7	1	1	
ВКУПНО	57	87	70	6	10	6

Розпорядок систематизованих и пополнених роботних местох у Покраїнским секретаријату за финансиї.

ПОДСЕКРЕТАР у Покраїнским секретаријату за финансиї **Владо Кантар.**

Телефон: + 381 (0)21 487 4849
Телефакс: + 381 (0)21 456 581
интернет-адреса: vlado.kantar@vojvodina.gov.rs

ПОДСЕКРЕТАР: Окончує управни работи и работи координовања работи нукашніх єдинок, помага покраїнскому секретарови у управяню з кадровима, финансијнима, информатичнима и у других роботах; сотрудзує з другима орґанами; окончує работи орґанизовања и координовања работи нукашніх єдинок у Секретаријату; окончує работи орґанизовања и координовања работи у вязи з виробком Правилніка о нукашней орґанизацији и систематизацији роботних местох у Секретаријату; провадзи и преучує предписаня и по потреби иницирує їх вименки; координує виробок общих актох и других предписаньох з обласци финансијох и учествує у їх виробку; одобрує виплацованя по основи оконченой контроли з боку Сектору за работи консолидованого рахунку трезору, контролує дистрибуцију интерних актох, приманє и дистрибуцију пошти; орґанizuє и одвичательни є за применьованє менаджменту квалитету и інформаційно-комуникаційних технологійох у работи Секретаријату; дава думаня у поступку оценьованя занятого на руководзацим роботним месце; подніма активносци у вязи зоз запровадзованьом дисциплинского поступку у Секретаријату; пририхтує звити о работи и предлоги програми работи Секретаријату за Покраїнску владу; окончує работи за поступанє по вимаганю за шлєбодни приступ гу информациейом од явнеј значносци; руководзи и координує з активносцами хтори ше у рамикох процесу реформи, а у вязи з реализацију покраїнских стратегійних документох, запровадзує у Секретаријату; обєдинює и унапрямує активносци Секретаријату у процесох європских интеграційох; и окончує други работи у обсягу и файти за яки го овласци покраїнски секретар. Одвичательни є за благочасне, законїте и правилне окончованє роботах свойого роботного места.

СЕКТОР ЗА БУДЖЕТ И АНАЛИЗИ

Помоцніца покраїнского секретара – Зорица Вукобрат

Телефон: + 381 (0)21 487 4339
Телефакс: + 381 (0)21 456 581
интернет-адреса: zorica.vukobrat@vojvodina.gov.rs

У рамикох **Сектору за бюджет и анализи** окончує ше нормативно-правни, финансијно-материјални и студијно-аналитични работи на пририхтованю одлуки и других актох з якими ше ушорює покраїнски бюджет. У поступку пририхтованя бюджету Сектор вирабля упутства, процедури и напрямки за пририхтованє бюджету и финансијних планох бюджетних хасновательох; окончує нормативни работи у вязи зоз дефинованьом одредбох хтори важни за вивершенє бюджету; окончує студијно-аналитични работи и анализи на основи яких ше, у складзе зоз планованима и/або прилапенима политиками, предклада приходи и приманя, односно висину апроприацийох по хасновательох и файтох роздох и видаткох бюджету АП Войводини; стара ше о применьованю програмного моделу и уводзеню родно одвичательного бюджетованя и упознава явносц з нарисом бюджету пре даванє до процедури розпатраня и утврждованя предлогах. По приношеню бюджету АП Войводини, обвисцує директних хасновательох бюджетних средствох о одобрених апроприацийох. У поступку вивершеня бюджету Сектор дава инструкцији и препоруки за пририхтованє рочного финансијного плану директних бюджетних хасновательох. На основи планованих приходох и приманьох, утврдує динамику вивершеня роздох и видаткох, односно обсяг планованих средствох за вивершенє бюджету директних бюджетних хасновательох за одредзени период по методолоґији и у терминох яки утврдує покраїнски секретар за финансиї. Контролує плани вивершеня бюджету директних хасновательох за одредзени период, окончує евентуални корекцији. Сектор континуовано

провадзи приходи и приманя и розходи и видатки бюджету АП Войводина и по потреби планує и у сoтpуднїцтвe з директнимa хаснователaмa бюджетних средствoх пририхтує предлoг oбсягy и мири дoчаснoгo застaнoвљoвaнa вивершeнa бюджету и пририхтує ребаланс бюджету. У рамикoх Сектoрy шe пририхтує и пpaви предлoги aктoх o дoчасoвим финaнсoвaнy АП Войвoдинe; предлoги ришeньoх o хаснoвaнy средствoх чeчyцeй и стaeмнeй бюджетнeй рeзeрвe; aкти aбo предлoги aктoх з якимa шe, у складзe зoз предписaнaмa з якимa шe ушoрyє бюджетнy систeмy, oкoнчyє прeмeнки у aпpoпpияциoх пoд чaс рoкa. Дaвa дyмaнa нa пpoгpaмe дїлoвaнa явних пoдпpиeмствoх xтoри oснoвaлa АП Войвoдинa у чaсци якa шe oднoши нa фoрмoвaнe цeнoх пpoдyктoх и yслyгoх и мaси средствoх зa виплaцoвaнe зaрoбкoх. У Сектoрe шe oкoнчyє рoбoти вирoбкy дyмaньoх нa aмaндмaни нa aкти xтoри пpинoши Скупштинa АП Войвoдинe кeд oбpaбљaч aктa Сeкрeтaриjaт, a сaмoстoйнe aбo пo пoтpeби у сoтpуднїцтвe зoз другимa сектoрaмa Сeкрeтaриjaтy, oднoснo другимa пoкpaїнскимa oргaнaмa и нa aкти якe пририхтyю други oвлaсцeни пpeдклaдaчe, a у смислy вирoбкy дyмaнa нa пpeцeњoвaнe финaнcијних eфeктoх зaпpoвaдзoвaнa aктoх. Сектoр пририхтyє дyмaнa нa aкти и у слyчaјoх кeд пoтpeбнe oбeзпeчиц стaнoвиcкo o пpимeњoвaнy пpeдписaньoх з oблaсци бюджетнeй систeми и бюджетнeй пoлитикe (як цo тo вимaгaнa, мoлби и сoглacнoсци у пoстyпкy пoпoлњoвaнa шлeбoдних рoбoтних мeстoх и других рoбoтних и пo кoнтpaктy aнгaжoвaних зaнaтих; и пoд). Сектoр дaвa пpeпoрyки и oкoнчyє фaхoвo кoнсултaциј зoз директнимa хаснoвaтeлaмa бюджетних средствoх пo питaньoх бюджету, oргaнизує и витвoрyє фaхoвe сoтpуднїцтвo з oргaнaмa yпpaви инших yрoвњoх влaсци, пpoвaдзи и пpeчyє пpeдписaнa з oблaсци финaнcијoх и пo пoтpeби пoрyшyє инициjaтивy зa њих вимeнкy и у складзe з пoтpeбaмa yнaпpeдзeнa бюджетнoгo пpoцeсy oргaнизує фaхoвo сxoди aбo други фoрми сoтpуднїцтвa, сaмoстoйнe aбo у сoтpуднїцтвe зoз другимa рeлeвaнтнимa инcтитyциjaмa. У Сектoрe шe oкoнчyє cтyдијнo-aнaлитични, нoрмaтивнo-пpaвни и финaнcијнo-мaтepиjaлни рoбoти. Сектoр сaмoстoйнe, aбo пo пoтpeби у сoтpуднїцтвe зoз другимa сектoрaмa Сeкрeтaриjaтy, сoстaвa дyмaнa нa нaрисe и предлoги стрaтeгijиних aктoх xтoри пpинoши Пoкpaїнcкa влaдa и Скупштинa АП Войвoдинe. У рамикoх Сектoрy шe cпaтpa yплїв пpeмeнкoх пoрцијнeй пoлитикe нa витвoрљoвaнe явних пpиxoдoх; cпaтpa шe витвoрљoвaнe нaплaцoвaнa явних пpиxoдoх - пoрцијoх, дoпpинoсoх, тaкcoх, нaдoпoлнeньoх и инших явних пpиxoдoх якe витвoрeни нa тeритopijи АП Войвoдинe и тo пo пoрцијних фoрмoх, пo фaјтoх, пo пpипaднoсци и пo єдинкoх лoкaлнeй сaмoупpaви. У сектoрe шe тиж cпaтpa и витвoрљoвaнe пpиxoдoх и вивeршeнe рoзxoдoх бyджeтoх єдинкoх лoкaлнeй сaмoупpaви нa тeритopijи АП Войвoдинe; cпaтpa шe витвoрљoвaнe yстyпeних пpиxoдoх бyджeтy Пoкpaїни; пpeцeњyє шe пpиxoди oд пoрциј нa зaрoбкe и пoрциј нa пpибyтoк; aнaлизyє шe плaн и витвoрљoвaнe пpиxoдoх и рoзxoдoх бyджeтy Рeпyбликe Сeрбијe. Сектoр aнaлизyє и сoстaвa звити пo cпeцифичних питaньoх якe шe oднoшa нa oблaсц явних пpиxoдoх и мaкpoєкoнoмских yкaзaтeљoх - явнoгo длyствa, дeфицитy, БДП, зaнaтoсци, зaрoбкoх, cтимулyющих средствoх и других мaкpoєкoнoмских yкaзaтeљoх; пo пoтpeби aнaлизyє пoлoжeнe АП Войвoдинe як рeгиoнy, як и пoлoжeнe oблaсци знyкa АП Войвoдинe. Сектoр дaвa инициjaтивe зa вимeнкy пpeдписaньoх у фискaлнeй oблaсци, yкљyчyюци и рoбoтy нa вирoбкy тeкcтy нaрисy aктoх.

У Сектoрe зa бyджeт и aнaлизe yзши нyкaшнї єдинки тoти:

- 1) Oддзeлeнe зa бyджeт и
- 2) Oддїл зa фискaлни и мaкpoєкoнoмски aнaлизe.

СЕКТОР ЗА ПРАВНИ И ЕКОНОМСКИ РОБОТИ

Помoцнїк пoкpaїнcкoгo cекрeтaрa – Зoрaн Пилипoвич

Тeлeфoн: + 381 (0)21 487 4158

Тeлeфaкc: + 381 (0)21 456 581

интeрнeт-aдpeca: [zorан.pilipovic@vojvodina.gov.rs](mailto:zorან.pilipovic@vojvodina.gov.rs)

У рамиках **Сектору за правни и економски работи** окончує ше нормативно-правни, общеправни, финансијно-материјални, административни и провадзаци помоцно-технічни работи. У рамиках Сектору ше окончує работи пририхтованя и виробку предлогах и нарисох общих актох з ділокругу работи Секретаријату. Сектор самостойне, або по потреби у сотрудніцтве з другима секторами Секретаријату, составя думаня на акти хтори приноси Покраїнска влада и Скупштина АП Войводина, кед за їх запровадзоване потребне обезпечиц финансијни средства. У Секторе ше окончує материјално-финансијни работи у вазі зоз пририхтованьом и виробком рішеньох за виплацоване средствох зоз консолидованого рахунку трезору, а хтори ше одноша на плацєня Секретаријату, односно преношене средствох. У Секторе ше окончує работи виробку актох о нукашней організації и систематизації роботних местох у Секретаријату, общи правни работи у обласци роботних одношеньох и виробок актох о поєдинєчних правах з роботних одношеньох занятих у Секретаријату. У рамиках Сектору ше окончує фахово-технічни и административни работи у вазі зоз запровадзованьом конкурсох за пополньоване роботних местох у Секретаријату. Сектор пририхтує рочну програму работи и звити о работи Секретаријату. Окончує фахово административни работи у вазі зоз формованьом и роботу фахових комісійох хтори у рамиках діялносци Секретаријату формує покраїнски секретар. У рамиках Сектору ше окончує работи надпатрунку над примєньованьом одредбох Закона о явней власносци и на основи його принєшених подзаконских предписаньох о обезпечованю, хаснованю, управяню и розполагованю зоз стварами у власносци Автономней Покраїни Войводина. У Секторе ше водзи евиденції: о присутносци занятих у Секторе, о преїґмирних годзинох занятих у Секретаријату, материялох и дописох хтори доручени Секретаријату и о фаховей літератури хтору ше набавя за потреби фахового усовершованя занятих у Секретаријату. За потреби Секретаријату ше окончує работи запровадзованя поступкох явних набавкох. У Секторе ше окончує материјално-финансијни работи финансијней служби Секретаријату, хтори ше одноша на пририхтованє и виробок предлогу финансијного плану, пририхтованє и комплетованє документації за вивєршенє финансијного плану, пририхтованє вимаганьох за виплацованє средствох, водзєне помоцних кнїжкох и ускладзованє зоз главну кнїжку трезору и правєнє консолидованих периодичних и рочних звітох. Окончує ше административни и канцеларийни работи за потреби Секретаријату, работи дистрибуції интерних актох, работи приманя, розподзельованя и дистрибуції пошти и набавки канцеларийного материялу за потреби занятих у Секретаријату. Водзи ше тоти кнїжки: Доручну кнїжку за место, Кнїжку уходних фактурох и Кнїжку фаховей літератури. Окончує ше административни работи у вазі з обезпечованьом службєней превозки за потреби Секретаријату, видаванє налогох за путованє за службєни путованя за занятих у Секретаријату. Окончує ше работи вожача моторней превозки за потреби покраїнского секретара. Сектор пририхтує предлог одлуки за Покраїнску владу з яку ше утвєрдзує условия, способ и критериуми за додзельованє средствох Секретаријату за проєкти чию реализацию финансијно потримала Европска унія; пририхтує текст явного конкурса, конкурсни формулари и упутства за запровадзованє одлуки; участвує у работи конкурсней комісії хтора вреднує поднєшени прияви на явни конкурс; составя обґрунтованє предкладанє за додзельованє средствох по явним конкурсу; вирабя ше акти у вазі зоз додзельованьом средствох по явним конкурсу – рішеня и контракти; вирабя ше рішеня за виплацованє средствох зоз консолидованого рахунку трезору, а хтори ше одноша на плацєнє по основи закључених контрактох; пририхтує звити и дава инструкції хасновательом средствох у вазі зоз врацаньом непотрошених средствох до бюджету АП Войводина; провадзи реализацию потриманих проєктох; Пре планованє потребних средствох у бюджету АП Войводина за софинансованє розвойних проєктох Сектор сотрудзує зоз компетентними рєпубличними, покраїнскими, рєґіоналними и локалними орґанами, орґанизациями, установами и институциями.

У Секторе за правни и економски работи узи нукашні єдинки тоти:

- 1) Одділ за правни и заєдніцки работи и
- 2) Оддзелєнє за финансијни работи и економски розвой, у рамиках хторого узи нукашні єдинки:
 - 2.1.) Одділ за финансијни и общи работи и
 - 2.2.) Група за економски розвой.

СЕКТОР ЗА РОБОТИ КОНСОЛИДОВАНОГО РАХУНКУ ТРЕЗОРУ

Помощница покраїнского секретара – Снежана Блашковић

Телефон: + 381 (0)21 487 4759

Телефакс: + 381 (0)21 456 581

интернет-адреса: snezana.blaskovic@vojvodina.gov.rs

У Секторе за работи консолидованого рахунку трезору окончує ше материално-финансийни и студийно-аналитични работи з обласци финансийного планованя хтори облапая: проекцию и проваджене приливу на консолидовани рахунок трезору (у дальшим тексту: КРТ) и квотох превжатах обовязкох и плаценьох; одобрванє розпорядку планованих апроприацийох директного бюджетного хаснователя поєдинечно на индиректних бюджетних хасновательох зоз його компетенції; окончує ше работи управяня зоз средствами на КРТ под якими ше подроумює управяне з ликвидносцу, управяне зоз финансийними средствами и инвестованє, односно пласованє шлебодних пенєжних средствох на финансийне тарговище пенєжу як и работи у вязи з длуством под якими ше подроумює: пририхтованє вимаганьох за думанє компетентного министерства у вязи зоз задлужованьом, пририхтованє актох о задлужованю зоз службу за правни работи, управяне зоз приманями од задлужованьох и водженє евиденції о длустве, пририхтованє налогох за одплацованє ануїтетох и виробок звитох о стану длуства за уключованє до кварталних и до рочного финансийного звиту; окончує ше работи превентивней контроли розходох и одобрваня плацєня хтори облапая: управяне з процесами одобрваня пребераня обовязкох и превентивну контролу вимаганьох за плацєне у смислу усоглашеносци з апроприациями яки одобрени з актом о бюджету и прилапеним финансийним планом директних бюджетних хасновательох. Провадзи ше рушанє маси заробкох у явних подприємствох на уровню трезору АП Войводини и доручує звити компетентному министерству; у Секторе ше пририхтує поступок за вибор найвигоднейших понукнуцох за пласованє, односно инвестованє средствох и пририхтує нарисы контрактох у вязи зоз тим пласованьом, запровадзує поступок пласованя, односно инвестованя шлебодних пенєжних средствох при діловних банкох и о тим прави звити. У секторе ше окончує работи надпатраня над вимирйованьом обовязкох бюджетних хасновательох у комерциялних трансакцийох, провадзи набавку и одцудженє финансийного маєтку. Окончує ше работи бюджетного рахунководства и даваня звитох хтори облапая: обробок плацєня и рахунководствене евидентованє главней кнїжки трезору, односно по системи двойного кнїжководительства систематичне облапанє стану и евидентованє пременкох на маєтку, обовязкох, капиталу, приходах и розходах. У Секторе ше синтезирує и консолидує податки з главних кнїжкох директних и индиректних хасновательох покраїнского бюджету на основи формуларох периодичних звитох и закончуюцих рахункох и прави консолидовани периодични звити и консолидовани закончуюци рахунок бюджету АП Войводини и прави периодични и рочни звити о вивершеню бюджету АП Войводини; спрам потребох ше прави звити за потреби Покраїнскей влади як и други зоз законом и другима актами предписани звити; У Секторе ше окончує информатични работи проєктованя и виробку информацийней системи, пририхтує, отримує и розвива програмни апликації яки необходни за автоматизацию роботох планованя и вивершеня бюджету; работи оспособйованя и обучованя занятых у Секретаријату и финансийних службох директних бюджетних хасновательох за роботу на апликацийох яки розвити у Секретаријату и отримує рахункарску опрему хтору хаснує Секретаријат. Сектор сотрудує з финансийними службами директних хасновательох бюджету АП Войводини, а преїг нїх и з индиректними бюджетними хаснователями з їх компетенції, витворює непоштрєдне сотрудицтво з Управу за трезор, Службу за интерну ревизию, бюджетну инспекцию и екстерну ревизию.

У Секторе за работи консолидованого рахунку трезору узши нукашні єдинки тоти:

- Оддзелене за превентивну контролу и одоброване плацєня,
- Оддїл за управяне з финансїйнима средствами и работи у вязи зоз задлужованьом,
- Оддзелене за подношене звитох,
- Група за виробок и отримоване інформаційней системи.

СЕКТОР ЗА РОБОТИ ГЛАВНЕЙ КНІЖКИ ТРЕЗОРУ

Помоцник покраїнского секретара – Новица Тодорич

Телефон: + 381 (0)21 487 4612

Телефакс: + 381 (0)21 456 581

интернет-адреса: novica.todoric@vojvodina.gov.rs

У Секторе за работи главней кнїжки трезору окончує ше работи реализації електронского плацєня по налогах директних бюджетних хасновательох покраїнского бюджету; у Секторе ше окончує обрахунок плаци за шицки органи покраїнскей управи на єдинствени способ, а по ришеньох о утвердзованю плаци и лістинох присутносци, як и по другей документациї хтору доручели директни бюджетни хаснователе; Порційней управи ше посила електронски порційни прияви у вязи з обраховану плацу и другима приманьями по налогах директних бюджетних хасновательох; посила ше податки о виплацєней плаци до Регистру занятих РС по овласцєньох директних бюджетних хасновательох; вирабля ше М-4 и други предписани формулари у вязи з виплацєну плацу; организує ше касирске діловане и пребера и виплацує ефективни странски пенєж за виплацоване трошкох службених путованьох до иножємства; выдава ше потвєрдзєня о витворєних особних приманьох занятых; окончує ше работи у вязи зоз рахунководственим евидентованьом пременкох у главней кнїжки трезору; консолидує податки зоз главних кнїжкох директних и индиректних хасновательох покраїнского бюджету на основи формулара закончующих рахункох и прави консолидовани закончующи рахунок бюджету АП Войводини; архивує ше рахунководствену документацию и окончує и други работи у складзе зоз законами и другима предписаньями; Сектор сотрудує зоз финансїйнима службама директних хасновательох бюджету АП Войводини, а прейг нїх и з индиректними бюджетними хаснователями, витворює непоштредне сотрудуїцтво з Управу за трезор, Службу за интерну ревизию, бюджетну инспекцию и екстерну ревизию.

У Секторе за работи главней кнїжки трезору узши нукашні єдинки тоти:

- Оддзелене за финансїйну оперативу и обрахунок плацох,
- Оддзелене за кнїжководительство.

СЕКТОР ЗА БУДЖЕТНУ ИНСПЕКЦИЮ

Помоцница покраїнского секретара – Марина Вуканович

Телефон: + 381 (0)21 487 4352

Телефакс: + 381 (0)21 456 581

интернет-адреса: marina.vukanovic@vojvodina.gov.rs

У рамикох Сектору за бюджетну инспекцию окончує ше работи инспекції над директними и индиректними хаснователями средствох бюджету АП Войводини; явними подприємствами хтори основала АП Войводина, правними особами хтори основали тоти явни подприємства, правними особами над хторима АП Войводина ма директну и индиректну контролу над вецей як 50% капиталу або вецей як 50% гласи у управним одборе, як и над другима правними особами у хторих средства АП

Войводини творя вецей як 50% вкупних приходах; єдинками локалней самоуправи, явними підприємствами хтори основали єдинки локалней самоуправи, правними особами хтори основали тоті явні підприємства, правними особами над хторима єдинки локалней самоуправи маю директну або индиректну контролу над вецей як 50% капіталу або вецей як 50% гласи у управним одборе, як и над другима правними особами у хторих явні средства творя вецей як 50% вкупних приходах, у часци средствох яки пренєшени з бюджету автономней покраїни; правними особами и другима субjekтами хторим директно або индиректно доручени средства бюджету автономней покраїни за одредзену намену; правними особами и другима субjekтами хтори учашніки у роботи хтора предмет контроли и субjekтами хтори хасную средства з бюджету АП Войводини по основи задлужованьох, субвенцийох, иншей державней помощи у гоч якей форми, донацийох, дотацийох и др. Окончує ше перевірюване применюваня законох у поглядзе почитованя правилех интерней контроли, як и оцєну системи интерней контроли. Окончує ше роботи контроли применюваня законох у обласци материялно-финансийного ділованя и наменкового и законїтого хаснованя средствох хасновательох бюджетних средствох.

У Секторе за бюджетну инспекцію узша нукашня єдинка то Оддзелєне за бюджетну инспекцію.

3. Опис функцийох старшинох

Зоз Секретаријатом руководзи **покраїнска секретарка** за финансиї, Смилька Йованович. Покраїнска секретарка член Покраїнскей влади хтора задлужена за руководзєне з покраїнским секретаријатом. Покраїнска секретарка представя Покраїнски секретаријат за финансиї, оргєнізує и обезпечує окончованє роботох на ефикасни способ, приноши акти за яки є овласцена и одлучує о правах, длужносцох и одвичательносцох занятях.

Заменїк покраїнскей секретарки то Зоран Касалович. Заменїк покраїнскей секретарки заменує покраїнску секретарку и помага покраїнскей секретарки у рамикох овласцєньох хтори му вона одредзи. У случаю длугшей зопартосци покраїнскей секретарки, цо ма констатовац Покраїнска влада, заменїк заменує одсутну покраїнску секретарку и ма шицки овласцєня покраїнского секретара.

Подсекретар Покраїнского секретаријату за финансиї то Владо Кантар, дипломовани правнїк. Опис овласцєньох и длужносцох подсекретара дати у предходним поглавю.

Зоз Сектором за бюджет и анализи руководзи помоцнїца покраїнского секретара за бюджет и анализи, Зорица Вукобрат, дипломовани економиста.

Помоцнїца покраїнского секретара за бюджет и анализи руководзи зоз роботу Сектору; оргєнізує, обєдинює и унапрямуює роботу вивершительох у Секторе; розпорєдзує роботи на непоштрєдних вивершительох у Секторе; окончує материялно-финансийни, нормативно-правни, студийно-аналитични роботи бюджету и предклада потребни мири у обласци роботи Сектору; витворює сотрудинїцтво з републичними оргєнами, покраїнскими оргєнами управи и оргєнами єдинкох локалней самоуправи при окончованю роботох з ділокругу Сектору; провадзи и преучує предписаня з обласци з якими ше ушорює бюджетну систему, стара ше о фаховим усовершованю занятях у Секторе и окончує други роботи по налогу покраїнскей секретарки. Одвичательна є за благочасне, законїте и правилне окончованє роботох своего роботного места.

Зоз Сектором за правни и економски роботи руководзи помоцнїк покраїнского секретара за правни и економски роботи, Зоран Пилипович, дипломовани економиста.

Помоцнїк покраїнского секретара за правни и економски роботи руководзи з роботу Сектору; оргєнізує, обєдинює и унапрямуює роботу вивершительох у Секторе; розпорєдзує роботи на непоштрєдних вивершительох у Секторе; окончує нормативно-правни, материялно-финансийни и студийно-аналитични роботи и предклада потребни мири у обласци роботи Сектору; витворює

сотрудніцтво з републичними орґанами, покраїнскими орґанами управи и орґанами єдинокх локалней самоуправи при окончованю работох з ділокругу Сектору; провадзи и преучує предписаня з обласци финансийох, стара ше о фаховим усовершованю занятих у Секторе и окончує други роботи по налогу покраїнскей секретарки. Одвичательни є за благочасне, законїте и правилне окончованє работох свойого роботного места.

Зоз Сектором за роботи консолидованого рахунку трезору руководзи помоцніца покраїнского секретара за роботи консолидованого рахунку трезору, Снежана Блашковиц, дипломовани економиста.

Помоцніца покраїнского секретара за роботи консолидованого рахунку трезору руководзи з роботу Сектору; орґанізує, обєдинує и унапрямує роботу вивершительох у Секторе; розпорєдзує роботи на непоштрєдних вивершительох у Секторе; окончує материялно-финансийни и студийно-аналитични роботи у вязи з управяньом зоз финансийними средствами КРТ и предклада подніманє одвитующих мирох у вязи з роботу Сектору; орґанізує и координує роботи у вязи зоз задлужованьом; витворує сотрудніцтво з републичними орґанами, покраїнскими орґанами управи и орґанами єдинокх локалней самоуправи при окончованю работох з ділокругу Сектору; провадзи и преучує предписаня з обласци финансийох и по потреби порушує иницијативу за їх вименку; иницирує пласованє, односно инвестованє шлєбодних пенєжных средствох, иницирує порушованє поступкох вибору найвигоднейших понукнуцох банкох, координує пририхтованє контрактох о пласованю, односно инвестованю шлєбодних пенєжных средствох и сотрудзує з банками; проектує и провадзи прилїви на консолидованим рахунку трезору, провадзи стан на рахунку КРТ и стара ше о реализації вимаганьох за плаценє; предклада мири и активносци на управяню з ликвидносцу и учасує у дефинованю квотох; учасує у управяню з приманяма од задлужованьох; стара ше о длустве и обовязкох по основи длуства; координує сотрудніцтво з Управу за трезор; орґанізує надпатрунок над вимирьованьом обовязкох у комерцијалних трансакцийох бюджетних хасновательох покраїнского бюджету; орґанізує провадзєнє рушаня маси заробкох у явних підприємствох; координує виробок предписаних або контрактованих звитох з ділокругу Сектору як и у сотрудніцтве з другима секторами; стара ше о фаховим усовершованю занятих у Секторе; координує роботу руководительох узших орґанизацийних єдинокх на виробку процедурох за роботи хтори ше окончує у Секторе и окончує други роботи по налогу покраїнскей секретарки. Одвичательна є за благочасне, законїте и правилне окончованє работох свойого роботного места.

Зоз Сектором за роботи главней кнїжки трезору руководзи помоцнік покраїнского секретара за роботи главней кнїжки трезору, Новица Тодорич, дипломовани економиста.

Помоцнік покраїнского секретара за роботи главней кнїжки трезору руководзи зоз роботу Сектору; орґанізує, обєдинує и унапрямує роботу вивершительох у Секторе; розпорєдзує роботи на непоштрєдних вивершительох у Секторе; окончує общєправни або материялно-финансийни и студийно-аналитични роботи у вязи з управяньом зоз финансийними средствами КРТ и предклада подніманє одвитующих мирох у вязи з роботу Сектору; орґанізує и координує роботу у вязи зоз рахунководственим евидентованьом пременкох у главней кнїжки трезору, координує роботи консолидації закончуючого рахунку покраїнского бюджету, витворує сотрудніцтво з републичними орґанами, покраїнскими орґанами управи и орґанами єдинокх локалней самоуправи при окончованю работох з ділокругу Сектору; координує сотрудніцтво з Управу за трезор, компетентним министерством, Народну банку Сербії и другима компетентними институциями; координує виробок предписаних або контрактованих звитох з ділокругу Сектору и сотрудзує у даваню звитох других Секторох; стара ше о електронским плаценю и о посиляню електронских порцийних приявох, орґанізує касирске ділованє и обезпечує условия за виплацованє ефективного странского пенєжу, стара ше о пририхтованю податкох и виробку М4 формулара и стара ше о фаховим усовершованю занятих у Секторе; одвичательни є за функционованє системи подношеня звитох, одвичательни є за виробок закончуючого рахунку бюджету и других актох хтори ше доручує Покраїнскей влади и Скупштини, координує роботу руководительох узших орґанизацийних єдинокх на виробку процедурох

за роботи хтори ше окончує у Секторе и окончує други роботи по налогу покраїнскей секретарки. Одвичательни є за благочасне, законїте и правилне окончованє роботох зоз свогого роботного места.

Зоз Сектором за бюджетну инспекцију руководзи помоцница покраїнского секретара за бюджетну инспекцију Марина Вуканович, дипломовани економиста.

Помоцница покраїнского секретара за бюджетну инспекцију: руководзи зоз роботу Сектору; организує, обєдинює и унапрямює роботу вивершительох у Секторе; одвитує за благочасне, законїте и правилне окончованє роботох у Секторе; розпорєдзує роботи на непоштрєдних вивершительох у Секторе; окончує общєправни роботи у вязи зоз финансијно-материялним дїлованьом и предклада потребни мири у обласци роботи Сектору; витворює сотруднїцтво з рєпубличними орґанами, покраїнскими орґанами управи и орґанами єдинкох локалней самоуправи при окончованю роботох з дїлокругу Сектору; провадзи и преучує предписаня, стара ше о фаховим усовершованю занятих у Секторе и окончує други роботи по налогу покраїнскей секретарки. Одвичательна є за благочасне, законїте и правилне окончованє роботох свогого роботного места.

4. Опис правилох у вязи з явносцу роботи

Явносц роботи, виключованє и огранїчованє явносци роботи Покраїнского секретаријату за финансиї ше витворює у складзе з одредбами Закона о тайносци податкох („Сл. глашник РС“, число 104/2009) и предписанями яки принєшени за запровадзованє того закона. Оможливує ше приступ гү шицким информациейм з якими ше розполагаує, окрем гү податком гү яким, у складзе з важащими предписанями о зашити податкох о особи, може приступиц лєм особа хтору овласцел руководитель Секретаријату.

З Правилником о службеной тайни (Покраїнски секретаријат за финансиї, число: 2007/I – 168 од 31.08.2007. року) у Покраїнским секретаријату за финансиї утвєрдзена обовязка чуваня тайносци службених и дїловних податкох з боку бюджетней инспекциї. У складзе з тим предписаньом, у Покраїнским секретаријату за финансиї ше за службену тайну трима предмети и акти бюджетней инспекциї, прето же у нїх облапени службени податки до яких бюджетни инспектор доходзи при контроли материялно-финансийного дїлованя и наменкового и законїтого хаснованя бюджетних средствох або хтори му орґани, орґанизациї и граждане доруча при окончованю контроли, хтори вон, по закону, длужен чувац як службену тайну и дїловни податки и информации о роботи и дїлованю до хторих бюджетна инспекция дойдзе у контроли бюджетних хасновательох и других правних особох.

5. Податки у вязи з явносцу роботи Покраїнского секретаријату за финансиї:

1. *Порцийне идентификацийне число:* 100715309;
2. *Роботни час:* пондзелок-пятток од 8.00 до 16.00 годзин;
3. *Физична и електронска адреса и контакт телефони орґана, як и службенїкох цо овласцени за поступанє по вимаганьох за приступ гү информациейм:*

Назва орґана: Покраїнски секретаријат за финансиї

Покраїнски секретар: **Смилька Йованович**

Адреса: Булевар Михайла Пупина 16, 21 000 Нови Сад

Телефон: + 381 (0)21 487 4345

Телефакс: + 381 (0)21 456 581

Интернет-презентация: www.psf.vojvodina.gov.rs

Овласцена особа за шлєбодни приступ

гу информацией од јавней значносци:

Владо Кантар

Телефон: + 381 (0)21 487 4849

интернет-маил: vlado.kantar@vojvodina.gov.rs и psfkabinet@vojvodina.gov.rs

4. Контакт податки особох хтори овласцени за сотрудніцтво з новинарами и јавнима глашніками: Заинтересовани новинар, односно јавни глашнік треба же би ше обрацел гу покраїнскому орґану управи цо компетентни за роботи информациейох;

5. Випатрунок и опис поступкох за доставанє идентификаційних означеньох за провадзене работи орґана: понеже Покраїнски секретаријат за финансиї инокосни орґан управи, обовязка уношеня тих податкох до Информатору о работи не применлїва;

6. Випатрунок идентификаційних означеньох занятих у орґану хтори можу присц до дотику з гражданами по природи своєї роботи або линк гу месту дзе их мож видзиц:



Випатрунок идентификаційней карточки покраїнских службенікох



Випатрунок службеной легітимациї бюджетного инспектора

7. Опис приступносци до просторийох за роботу державного орґана и його орґанизацийних єдинкох особом з инвалидитетом: просториї Покраїнского секретаријату за финансиї ше находза у будинку Покраїнскей влади (такв. „Бановина“) у хторим особом з инвалидитетом обезпечена приступносц до

просторийох за роботу. На гарадичох гү уходу ест рампа, а на одредзених гарадичох у самим будинку поставени окремини лифти. Окрем того, паркинґ у уліци Бановински преход (медзи будинком Покраїнскей влади и Скупштину АП Войводини) за своєю превозки можу хасновац и инвалидни особи, за чийо потреби окреме означени два паркинґ места.

8. *Можлівосц присуствованя на схадзкох державного орґана и непоштредного увиду до работи державного орґана, способ упознаваня з часом и местом отримованя схадзкох и других активносцох державного орґана на хторих дошлебодзене присуство гражданох и опис поступку за доставанє одобрєня за присуствованє на схадзкох и других активносцох державного орґана, кед таке одобрєнє потребне:* з оглядом на тото же Покраїнски секретаријат за финансиї инокосни орґан управи, обовязка уношеня тих подакох до Информатору о работи не применліва.

9. *Дошлебодзеносц аудио и видео зніманя обекту хтори хаснує державни орґан и активносци державного орґана:* просторії Покраїнского секретаријату за финансиї ше находза у будинку Покраїнскей влади, та ше прето у поглядзе дошлебодзеносци аудио и видео зніманя обекту дзе ше находза просторії Секретаријату применює общи правила яки ше применює на сам будинок Покраїнскей влади. У одношеню на тоти питаня заинтересована особа треба же би ше обрацела гү покраїнскому орґану управи цо компетентни за работи информацийох.

10. *Шицки автентични толкованя, фахово думаня и правни становиска у вязи з предписанями, правилами и одлуками о явносци работи, виключеню и огранічованю явносци работи:* нет окремини толкованя, фахово думаня и правни становиска вязани за явносц работи, виключенє и огранічованє явносци работи Покраїнского секретаријату за финансиї.

6. Список найчастейше гледаних информацийох од явней значносци

Информациї вимагани у писаней форми, по обичней и електронскей пошти, з подношеньом вимаганьох за доручованє податкох и фотокопийох документох хтори вязани за гледани податки.

Найчастейше ше вимага податки у вязи з виплацованями з рахункох вивершеня бюджету поєдиним примательом (општини, подприємства и под.) и о приманьох покраїнских функционерох.

7. Опис компетенцийох, овласценьох и обовязкох

Ділокруг работи Покраїнского секретаријату за финансиї утвєрдзени з одредбами члена 36. Покраїнскей скупштинскей одлуки о покраїнскей управи („Сл. новини АПВ”, число 37/2014 и 54/2014 – др. одлука и 37/2016).

Покраїнски секретаријат за финансиї, у складзе зоз законом и Статутом, окончує работи покраїнскей управи у обласци финансийох и економії, як и работи бюджету и трезору, у складзе зоз законом.

Покраїнски секретаријат за финансиї: окончує работи фискалней и макроекономскей анализи; провадзи систему явних приходах и явних розходах, як и законску реґулативу з яку вони увєдзени и по потреби порушує иницијативу за їх вименку; провадзи наплацованє явних приходах на території Автономней Покраїни Войводини и анализує фискални потенциял општинох и городох и о тим информує Покраїнску владу; провадзи и анализує положенє региону на основи економских и других указательох, сотрудує зоз компетентнима републичнима, покраїнским, општинским и городским орґанами, орґанизациями, установами и институциями пре реализацию ровномірного региононалного розвою; участвує у медзирегиононалним сотрудніцтве и сотрудніцтве з одвитујущима територіялнима

заєдніцами других державох, з циљом прицагованя странских инвестицийох, прибавяня донацийох и других формах розвойней помоци и ускладзує активносци з циљом успишного хаснованя средствох з предприступних, структурних и когезийних фондох Европскей унії у Автономней Покраїни Войводини.

Покраїнски секретаријат за финансиї окончує надпатрунок над применёваньом одредбох Закона о явней власносци и на основи його принешених подзаконских предписаньох о обезпечованю, хаснованю, управяню и розполагованю зоз стварами у власносци Автономней Покраїни Войводини.

Покраїнски секретаријат за финансиї окончує бюджетну инспекційну контролу законїтого и наменкового трошеня средствох бюджету Автономней Покраїни Войводини; контролує применёване законох у обласци материално-финансийного ділованя и наменкового законїтого хаснованя средствох хасновательох бюджетних средствох, організаційох, підприємствох, правних особох и других субектох хтори одредзени зоз законом з яким ше ушорює бюджетну систему. Покраїнски секретаријат за финансиї пририхтує акти за Скупштину и Покраїнску владу у рамикох своєї компетенції; окончує и други роботи одредзени зоз законом, Статутом и другима предписанями.

8. Опис поступаня у рамикох компетенцийох, овласценьох и обовязкох

Роботи бюджету

- вирабя ше упутства, процедури и напрямки за пририхтованє бюджету и финансйних планох бюджетних хасновательох; дефинує ше одредби хтори важни за вивершенє бюджету; предклада ше приходи и приманя, односно висину апроприацийох по хасновательох и файтох розходах и видаткох бюджету АП Войводини; стара ше о применёваню програмного моделу и уводзеню родно одвичательного бюджетованя и упознава явносц з нарисом бюджету пре посиланє до процедури розпатраня и утвердзованя предлогах,
- дава ше инструкції и препоруки за пририхтованє рочного финансйного плану директних бюджетних хасновательох; утвердзує ше динамику вивершеня розходах и видаткох; контролує ше плани вивершеня бюджету директних хасновательох,
- провадзи ше приходи и приманя и розходи и видатки бюджету АП Войводини,
- по потреби ше планує и пририхтує предлог обсягу и мирох дочасного претаргнуца вивершеня бюджету и ребалансу бюджету,
- пририхтує ше и вирабя предлоги актох о дочасним финансованю АП Войводини, предлоги ришеньох о хаснованю средствох чечуцей и стаємней бюджетней резерви и акти з якими ше окончує пременки у апроприацийох под час рока,
- дава ше думаня на програми ділованя явних підприємствох хтори основала АП Войводина у часци хтора ше одноши на формованє ценох продуктох и услугох и маси средствох за виплацованє заробкох,
- вирабя ше думаня на прецену финансйних ефектох запровадзованя актох хтори приноши Скупштина АП Войводини и Покраїнска влада,
- окончує ше фахово консултациї по питаньох бюджету, організує ше и витворює фахове сотрудніцтво з органима управи других урваньох власци.

Роботи консолидованого рахунку трезору

- Проектує ше и провадзи прилів на консолидовани рахунок трезору и вимаганя за вивершенє видаткох, дефинованє тромешачних и мешачних квотох превжatih обовязкох и плаценьох.

- Управяне зоз средствами на консолидованим рахунку трезору на хтори ше уплацую приманя и зоз хторого ше окончую плацєна з бюджету, а хтори ше одноша на управяне з ликвидносцу, управяне з финансијними средствами и инвестованє на финансијним тарговищу пенєжу або капиталу.
- Управа ше: з длуством – пририхтує ше вимаганя гу Министерству финансијох о задлужованю; управя ше з прегварками о задлужованю; управя ше з приманями од задлужованя и водзи ше евиденцију о длустве.
- Окончує ше роботи бюджетного рахунководства и подношеня звитох: обробок плацєньох и евидентованє приманьох, водзєнє главней кнїжки трезору, синтетизованє и кнїженє (у главней кнїжки трезору) податкох зоз главних кнїжкох директних и индиректних хасновательох на основи периодичних звитох и закончующих рахункох, пририхтує ше и прави консолидовани периодични обрахунки и консолидовани закончующи рахунки бюджету АП Войводина и прави периодични и рочни звити о вивершеню бюджету АП Войводина.
- Окончує ше финансијне информованє: виробок шицких звитох по вимаганю Покраїнскей влади з обласци трезорного ділованя, як и виробок звитох яки предписани зоз законом або по вимаганю Министерства финансијох Републики Сербії, та виробок мешачних звитох о вивершеню бюджету.
- Окончує ше роботи контроли розходох: одоброванє пребераня обовязкох и преверйованє согласносци вимаганьох за плацєнє з Покраїнску скупштинску одлуку о бюджету АП Войводина и прилапєним финансијним планом бюджетних хасновательох.
- Провадзи ше рушанє маси заробкох у явних подприємствох на уровню трезору АП Войводина и доручує ше звити компетентному министерству.
- Провадзи ше инвестованє шлєбодних пенєжних средствох и задлужованє директних хасновательох бюджету АП Войводина и индиректних хасновательох з їх компетенції и о тим прави звити, окончує рахунководствену контролу директних и индиректних хасновательох бюджету АП Войводина и прави ше инструкции за водзєнє рахунководства директних и индиректних бюджетних хасновательох.
- Сотрудзує ше з финансијними службама директних хасновательох бюджету, а прејг нїх и з индиректними бюджетними хаснователями.
- Витворює ше непоштрєдне сотрудніцтво зоз: Управу за трезор Министерства финансијох по питаню електронского плацєня и провадзєня вивершованя бюджету АП Войводина; з бюджетними хаснователями, як и з бюджетну инспекцију и екстерну ревизију.

Роботи главней кнїжки трезору

- Реализує ше електронске плацєнє по налогах директних бюджетних хасновательох покраїнского бюджету.
- Обраховує ше плаци за шицки орґани покраїнскей управи и посила електронски порційни пријави у вязи з обраховану плацу и другима приманями по налогах директних бюджетних хасновательох и податки о виплацєней плаци до Регистру занятих Републики Сербії.
- Вирабля ше М-4 и други предписани формулари у вязи зоз виплацєну плацу.
- Окончує ше роботи касирского ділованя.
- Окончує ше роботи у вязи зоз рахунководственим евидентованьом пременкох у главней кнїжки трезору.
- Консолидує ше податки зоз главних кнїжкох директних и индиректних хасновательох покраїнского бюджету на основи формуларох закончующих рахункох и прави консолидовани закончующи рахунок бюджету АП Войводина.
- Архивує ше рахунководствену документацију и окончує и други роботи у складзе зоз законами и другима предписанями.

- Витворює ше сотрудніцтво зоз финансијними службама директних хасновательох бюджету АП Войводина, а преїг нїх и з индиректними бюджетними хаснователями, з Управу за трезор, Службу за интерну ревизию, бюджетну инспекцию и екстерну ревизию.

Работи фискалних и макроекономских анализох

- Спатра ше наплацованє явних приходах на території АП Войводина и о тим подноши звіт Покраїнскей влади.
- Спатра ше витворйованє приходах и вивершенє розходах бюджету єдинкох локалней самоуправи на території АП Войводина и о тим подноши звіт Покраїнскей влади.
- Спатра ше уплїв пременкох порційней политики на витворйованє явних приходах на території АП Войводина.
- Спатра ше витворйованє уступених приходах бюджету Покраїни и окончує ше прецену їх витворйованя.
- Анализує ше план и витворйованє приходах и розходах бюджету Републики Сербії з окремним огляднуцом на трансферне финансованє бюджету АП Войводина и бюджетох єдинкох локалней самоуправи.
- З часу на час ше окончує фискални и макроекономски анализи специфичних питаньох у обласци планованя и витворйованя явних приходах и о тим ше прави одвитујуци звіти, указує на обачени неправомерности и предлагає мири за їх одстраньованє и, по потреби, иницирує вименку предписаньох у фискалней обласци, уключуюци ту и роботу на виробку тексту нарису закона.
- Вирабає ше думаня на нарисы и предлоги стратегійних актох яки приноши Покраїнска влада и Скупштина АП Войводина.
- Окончує ше анализи и прави звіти у обласци явних приходах и анализи макроекономских указательох - явного длуства, дефициту, бруто друштвеного продукту, занятосци, заробкох, стимулюючих средствох и других макроекономских указательох.
- По потреби анализує фискальне положенє АП Войводина як региону, як и положенє обласци знука АП Войводина.

Работи економского розвою

- Пририхтує ше предлог одлуки за Покраїнску владу з яку ше утврдзує условия, способ и критериюми за додзельованє средствох Секретаријату за проєкти чию реализацию финансијно потримала Европска уния - запровадзує ше поступок явного конкурса за додзельованє тих средствох, провадзи ше реализацию потриманих проєктох и пририхтує ше звіти и дава инструкції хасновательом средствох у вязы з врацањом непотрошених средствох до бюджету АП Войводина.

Работи бюджетней инспекційней контроли

- Поступок инспекційней контроли бюджетна инспекция окончує по службеной длужносци з контролю наменкового и законїтого трошеня бюджетних средствох АП Войводина, у складзе зоз законом.

Правни работи и работи финансијней служби

- работи на пририхтованю и виробку предлогах и нарисох общих актох з ділокругу работи Секретаријату и думаня на акти хтори приноши Покраїнска влада и Скупштина АП Войводина, кед за їх запровадзованє треба обезпечиц финансијни средства,

- матеріялно-финансийни роботи плацєня Секретаријату, односно прєношєня средствох,
- роботи виробку акта о нукашнєй оргєнизациї и систематизациї роботних местох у Секретаријату, общи правни роботи у обласци роботних одношєньох и виробку актов о поєдиначних правох зоз роботних одношєньох занятих у Секретаријату,
- роботи запровадзovania поступкох явних набавкох за потреби Секретаријату,
- матеріялно-финансийни роботи финансовой служби Секретаријату, хтори шє одноша на пририхтованє и виробок предлогу финансовой плану, пририхтованє и комплетованє докумєнтациї за вивєршєнє финансовой плану, пририхтованє вимагєня за виплацованє средствох, водзєнє помоцних кнїжкох и усоглашованє з главну кнїжку трєзору и правєнє консолидованих периодичних и рочних звитох,
- административни и канцеларийни роботи за потреби Секретаријату.

Други роботи

- проєктованє, отримованє и розвой информатичнєй системи; пририхтованє, отримованє и розвой програмских апликацийох яки необходни за автоматизацию работох планованя и вивєршєня буджєту, за функционованє работох трєзору и автоматизацию других работох з ділокругу Секретаријату;
- оспособйованє и обучованє занятих у Секретаријату и финансовых службох директних бюджетних хасновательох за роботу на апликацийох яки розвити у Секретаријату.

9. Наводзєнє предписаньох

- Статут Автономнєй Покраїни Войводини („Сл. новини АПВ”, число 20/2014)
- Покраїнска скупштинска одлука о покраїнскєй управи („Сл. новини АПВ”, число 37/2014, 54/2014 – др. одлука и 37/2016)
- Покраїнска скупштинска одлука о Покраїнскєй владѣ („Сл. новини АПВ”, число 37/2014)
- Закон о утвєрдзovanю компетенцийох Автономнєй Покраїни Войводини („Сл. глашнік РС”, число 99/2009 и 67/2012 – Одлука УС)
- Закон о бюджетнєй системи („Сл. глашнік РС”, число 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012 и 62/2013, 63/2013 – випр, 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. закон и 103/2015)
- Закон о занятих у автономних покраїнох и єдинкох локалнєй самоуправи („Сл. глашнік РС”, число 21/2016)
- Закон о рєгистрє занятих, вибраних, менованих, поставєних и ангажованих особох у хасновательох явних средствох („Сл. глашнік РС”, число 68/2015)
- Закон о явним длуствє („Сл. глашнік РС”, число 61/2005, 107/2009, 78/2011 68/2015)
- Закон о общим управним поступку („Сл. новини СРЈУ”, число 33/97 и 31/2001 и „Сл. глашнік РС”, число 30/2010)
- Закон о бюджету Рєпублики Сербії за 2016. рок („Сл. глашнік РС”, число 103/2015)
- Покраїнска скупштинска одлука о бюджету Автономнєй Покраїни Войводини за 2016. рок („Сл. новини АПВ”, число 54/2015, 54/2016 и 64/2016)
- Закон о державнєй управи („Сл. глашнік РС”, число 79/2005, 101/2007, 95/2010 и 99/2014)
- Закон о явних набавкох („Сл. глашнік РС”, число 124/2012, 14/2015 68/2015)
- Закон о локалнєй самоуправи („Сл. глашнік РС”, число 129/2007 и 83/2014 др. закон)

- Закон о финансиоу локалней самоуправи („Сл. глашнік РС”, число 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013, 125/2014, 95/2015 и 83/2016)
- Закон о јавних службох („Сл. глашнік РС”, число 42/91, 71/94, 79/2005 – др. закон, 81/2005 випр. др. закона, 83/2005 випр. др. закона и 83/2014 др. закон)
- Закон о рахунководстве („Сл. глашнік РС”, число 62/2013)
- Закон о рахунководстве и ревизији („Сл. глашнік РС”, число 62/2013)
- Закон о плацох у державних орґанох и јавних службох („Службени глашнік Републики Сербии”, число 34/2001, 62/2006 – др. закон, 63/2006 – випр. др. закона, 116/2008 – др. закони, 92/2011, 99/2011 – др. закон, 10/2013, 55/2013, 99/2014 и 21/2016 – др. закон)
- Уредба о коефициентох за обрахунок и виплацоване плацох менованих и поставених особох и занятих у державних орґанох („Службени глашнік Републики Сербии”, число 44/2008 – пречисцени текст и 2/2012)
- Покраїнска скупштинска одлука о плацох особох хторих вибера Скупштина Автономней Покраїни Войводины („Сл. новини АПВ”, число 33/2012 и 7/2013)
- Покраїнска уредба о плацох, надолпненю трошкох, трошкох одсиланя и других приманьох поставених и занятих особох у орґанох Автономней Покраїни Войводины („Сл. новини АПВ”, число 27/12 и 35/2012, 9/2013, 16/2014, 40/2014, 1/2015, 44/2015 и 61/2016)
- Покраїнска уредба о оценьованю и напредованю занятих („Сл. новини АПВ”, число 2/2013)
- Уредба о бюджетним рахунководстве („Сл. глашнік РС”, число 125/2003 и 12/2006)
- Правилнік о стандардним класификаційним рамику и контним плане за бюджетну систему („Сл. глашнік РС”, число 16/2016 и 49/2016)
- Правилнік о условийох и способе водзеня рахункох за уплацоване јавних приходах и розпорядок средствох зоз тих рахункох 16/2016 и 49/2016)
- Правилнік о списку хасновательох јавних средствох („Сл. глашнік РС”, число 112/2015)
- Правилнік о одредзованю директних хасновательох бюджетних средствох хтори орґанизују окремну службу интерних контролорох и заєдніцких критериюмох за орґанизацию и поступок интерней контроли директних хасновательох бюджетних средствох и орґанизацию обовязного социјалного осигураня („Сл. глашнік РС”, число 22/2004)
- Правилнік о заєдніцких критериюмох и стандардох за запровадзоване, функционоване и обвисцоване о системи финансијного управяня и контроли у јавним секторе („Сл. глашнік РС”, число 99/2011 и 106/2013)
- Правилнік о способе и поступку преношеня непотрошених бюджетних средствох Републики Сербии на рахунок вивершеня бюджету Републики Сербии („Сл. глашнік РС”, число 120/2012)
- Правилнік о способе и поступку преношеня непотрошених бюджетних средствох хасновательох бюджетних средствох Автономней Покраїни Войводины, на рахунок вивершеня бюджету Автономней Покраїни Войводины („Сл. новини АПВ”, число 40/2012)
- Правилнік о способе пририхтованя, составяня и подношеня финансијних звитох хасновательох бюджетних средствох, хасновательох средствох орґанизацийох за обовязне социјалне осигуране и бюджетних фондох („Сл. глашнік РС”, число 18/2015)
- Упутство о работи трезору АП Войводины („Сл. новини АПВ”, число 18/2002, 4/2003, 16/2003 и 25/2004)

10. Услуги хтори оргѧн дава заинтересованим особом

Покраїнски секретаријат за финансиї зоз свою дїялносцу обрацени гѧ хасновательом бюджету Автономней Покраїни Войводина. Покраїнски секретаријат за финансиї дава услуги другим оргѧном и оргѧнизацијом Автономней Покраїни Войводина, непоштрѧдним и поштрѧдним хасновательом бюджету Автономней Покраїни Войводина. Нет активносци Покраїнского секретаријату за финансиї у вязи з якими би, на основи законом и других предписаньох, физични и правни особи мали право або можливосц од Секретаријату вимагац же би поступел на одредзени способ.

11. Поступок за даванє услугох

Покраїнски секретаријат за финансиї зоз свою дїялносцу обрацени гѧ хасновательом бюджету Автономней Покраїни Войводина. Покраїнски секретаријат за финансиї дава услуги другим оргѧном и оргѧнизацијом Автономней Покраїни Войводина, непоштрѧдним и поштрѧдним хасновательом бюджету Автономней Покраїни Войводина. Нет активносци Покраїнского секретаријату за финансиї у вязи з якими би, на основи законом и других предписаньох, физични и правни особи мали право або можливосц од Секретаријату вимагац же би поступел на одредзени способ.

12. Препатрунок податкох о датих услугох

Покраїнски секретаријат за финансиї зоз свою дїялносцу обрацени гѧ хасновательом бюджету Автономней Покраїни Войводина. Покраїнски секретаријат за финансиї дава услуги другим оргѧном и оргѧнизацијом Автономней Покраїни Войводина, непоштрѧдним и поштрѧдним хасновательом бюджету Автономней Покраїни Войводина. Нет активносци Покраїнского секретаријату за финансиї у вязи з якими би, на основи законом и других предписаньох, физични и правни особи мали право або можливосц од Секретаријату вимагац же би поступел на одредзени способ.

Република Сербия • Автономна Покраїна Войводина •
Покраїнски секретаријат за финансиї
Информатор о работи
Ажуrowани закључно зоз 30. новембром 2016. року

13. Податки о приходох и розходах

Розділ	Глава	Функционална класификация	Економска класификация	Жридо финансиования	НАЗВА	2015		% вивершеня	2016		% вивершеня
						ФИНАНСИЙНИ ПЛАН ЗА 2015. РОК	ВИТВОРЕНИ РОЗХОДИ НА ДЗЕНЬ 31.12.2015. РОКУ		ФИНАНСИЙНИ ПЛАН ЗА 2016. РОК	ВИТВОРЕНИ РОЗХОДИ НА ДЗЕНЬ 30.11.2016. РОКУ	
8	00				ПОКРАЇНСКИ СЕКЕТАРИЈАТ ЗА ФИНАНСИЇ						
		112			Финансийни и фискални работи						
			411		Плаци, додатки и надолполненя занятих	95.073.784,21	88.124.413,75	92,69	92.294.038,63	74.976.585,86	81,24
			4111		Плаци, додатки и надолполненя занятих	95.073.784,21	88.124.413,75	92,69	92.294.038,63	74.976.585,86	81,24
				0100	Приходи з бюджету	95.073.784,21	88.124.413,75	92,69	92.294.038,63	74.976.585,86	81,24
			412		Социялни доприноси на терху роботодавателя	17.017.107,38	15.771.400,45	92,68	16.496.259,44	13.374.367,04	81,08
			4121		Доприноси за пензийне осигурање на терху роботодавателя	11.408.854,11	10.573.006,01	92,67	11.058.944,93	8.966.056,28	81,08
				0100	Приходи з бюджету	11.408.854,11	10.573.006,01	92,67	11.058.944,93	8.966.056,28	81,08
			4122		Доприноси за здравствене осигурање на терху роботодавателя	4.895.449,89	4.537.581,84	92,69	4.746.130,33	3.847.932,17	81,08
				0100	Приходи з бюджету	4.895.449,89	4.537.581,84	92,69	4.746.130,33	3.847.932,17	81,08
			4123		Доприноси за незанятих на терху роботодавателя	712.803,38	660.812,60	92,71	691.184,18	560.378,59	81,08
				0100	Приходи з бюджету	712.803,38	660.812,60	92,71	691.184,18	560.378,59	81,08
			413		Надолполненя у натури	1.337.950,62	1.175.564,14	87,86	1.239.110,80	617.141,38	49,81
			4131		Надолполненя у натури	1.337.950,62	1.175.564,14	87,86	1.239.110,80	617.141,38	49,81
				0100	Приходи з бюджету	1.337.950,62	1.175.564,14	87,86	1.239.110,80	617.141,38	49,81
			414		Социялни даваня занатим	4.673.942,79	1.342.596,62	28,73	3.639.021,81	2.386.571,13	65,58

Република Сербия • Автономна Покраїна Войводина •
Покраїнски секретаријат за финансиї
Информатор о работи
Ажуровани закључно зоз 30. новембром 2016. року

			4141		Надополнєня за час одсуствованя зоз работи на терху фонду	300.000,00	225,91	0,08	1.000.000,00	153.884,85	15,39
				0100	Приходи з бюджету	300.000,00	225,91	0,08	1.000.000,00	153.884,85	15,39
			4142		Розходи за образованє дзецох занятих	343.828,58	310.490,35	90,30	30.000,00	28.266,50	94,22
				0100	Приходи з бюджету	343.828,58	310.490,35	90,30	30.000,00	28.266,50	94,22
			4143		Трошки одсиланя и помощи	3.530.114,21	717.380,65	20,32	1.909.021,81	1.566.305,81	82,05
				0100	Приходи з бюджету	3.530.114,21	717.380,65	20,32	1.909.021,81	1.566.305,81	82,05
			4144		Помоц у медицинским ліченю занятого або членох узшей фамелиї и други помощи занатому	500.000,00	314.499,71	62,90	700.000,00	638.113,97	91,16
				0100	Приходи з бюджету	500.000,00	314.499,71	62,90	700.000,00	638.113,97	91,16
			415		Надополнєня трошких за занятих	2.018.973,81	1.722.832,40	85,33	1.750.616,70	1.363.682,71	77,90
			4151		Надополнєня трошких за занятих	2.018.973,81	1.722.832,40	85,33	1.750.616,70	1.363.682,71	77,90
				0100	Приходи з бюджету	2.018.973,81	1.722.832,40	85,33	1.750.616,70	1.363.682,71	77,90
			416		Награди занятим и инши окреми розходи	492.483,53	420.767,08	85,44	501.394,36	501.230,22	99,97
			4161		Награди занятим и инши окреми розходи	492.483,53	420.767,08	85,44	501.394,36	501.230,22	99,97
				0100	Приходи з бюджету	492.483,53	420.767,08	85,44	501.394,36	501.230,22	99,97
			421		Стаємни трошки	28.510.000,00	26.800.443,22	94,00	32.176.500,00	19.921.952,29	61,91
			4211		Трошки платного обтоку и банкарски услуги	27.648.000,00	26.510.977,59	95,89	31.574.500,00	19.638.655,42	62,20
				0100	Приходи з бюджету	27.648.000,00	26.510.977,59	95,89	31.289.500,00	19.353.655,42	61,85
				0112	Приходи з бюджету - приходи од наплацених погледованьох Фонду за розвой АПВ - камати				285.000,00	285.000,00	100,00
			4214		Трошки услугох комуникації	852.000,00	289.465,63	33,97	590.000,00	283.296,87	48,02
				0100	Приходи з бюджету	852.000,00	289.465,63	33,97	590.000,00	283.296,87	48,02
			4219	4219	Инши трошки	10.000,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00
				0100	Приходи з бюджету	10.000,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00
			422		Трошки путованя	800.000,00	471.802,70	58,98	800.000,00	298.655,55	37,33
			4221		Трошки службеного путованя у жеми	500.000,00	375.110,80	75,02	500.000,00	277.404,09	55,48
				0100	Приходи з бюджету	500.000,00	375.110,80	75,02	500.000,00	277.404,09	55,48

Република Сербия • Автономна Покраїна Войводина •
Покраїнски секретаријат за финансиї
Информатор о работи
Ажуровани закључно зоз 30. новембром 2016. року

			4222		Трошки службеного путовања у иноземстве	300.000,00	96.691,90	32,23	300.000,00	21.251,46	7,08
				0100	Приходи з бюджету	300.000,00	96.691,90	32,23	300.000,00	21.251,46	7,08
			423		Услуги по контракту	11.869.056,00	9.709.634,85	81,81	52.331.301,60	43.438.067,96	83,01
			4231		Административни услуги	80.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
				0100	Приходи з бюджету	80.000,00	0,00	0,00	50.000,00		0,00
			4232		Компјутерски услуги	182.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
				0100	Приходи з бюджету	182.000,00	0,00	0,00			0,00
				0112	Приходи з бюджету - приходи од наплаћених погледовањох Фонду за развој АПВ - камати				0,00	0,00	#DIV/0!
			4233		Услуги образовања и усавршавања занятих	584.000,00	193.945,28	33,21	500.000,00	402.940,98	80,59
				0100	Приходи з бюджету	584.000,00	193.945,28	33,21	500.000,00	402.940,98	80,59
			4234		Услуги информовања	2.360.000,00	1.408.922,40	59,70	350.000,00	179.633,52	51,32
				0100	Приходи з бюджету	2.360.000,00	1.408.922,40	59,70	350.000,00	179.633,52	51,32
			4235		Фахово услуги	7.975.056,00	7.614.170,92	95,47	51.080.301,60	42.855.493,46	83,90
				0100	Приходи з бюджету	7.975.056,00	7.614.170,92	95,47	6.326.892,00	4.528.657,46	71,58
				0112	Приходи з бюджету - приходи од наплаћених погледовањох Фонду за развој АПВ - камати				44.753.409,60	38.326.836,00	85,64
			4237		Репрезентација	588.000,00	489.782,10	0,00	300.000,00	0,00	0,00
				0100	Приходи з бюджету	588.000,00	489.782,10	0,00	300.000,00		0,00
			4239		Инши фахово услуги	100.000,00	2.814,15	2,81	50.000,00	0,00	0,00
				0100	Приходи з бюджету	100.000,00	2.814,15	2,81	50.000,00		0,00
			424		Специјализовани услуги						
			4249		Инши специјализовани услуги						
				0100	Приходи з бюджету						
			426		Материјал	3.050.000,00	2.516.015,45	82,49	2.800.000,00	1.659.917,20	59,28
			4261		Административни материјал	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	51.972,00	20,79
				0100	Приходи з бюджету	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	51.972,00	20,79
			4263		Материјал за образовање и усавршавање занятих	2.800.000,00	2.516.015,45	89,86	2.550.000,00	1.607.945,20	63,06
				0100	Приходи з бюджету	2.800.000,00	2.516.015,45	89,86	2.550.000,00	1.607.945,20	63,06

Република Сербия • Автономна Покраїна Войводина •
Покраїнски секретаријат за финансиї
Информатор о работи
Ажуровани закључно зоз 30. новембром 2016. року

			444		Провадзаци трошки задљужованя	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
			4441		Негaтивни курсни розлики	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
				0100	Приходи з бюджету	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
			465		Инши дотацииї и трансфери	12.728.633,63	12.153.548,14	95,48	12.892.506,10	9.890.360,28	76,71
			4651		Инши чечуци дотацииї и трансфери	12.728.633,63	12.153.548,14	95,48	12.892.506,10	9.890.360,28	76,71
				0100	Приходи з бюджету	12.728.633,63	12.153.548,14	95,48	12.892.506,10	9.890.360,28	76,71
			482		Порциї, обовязни такси и кари	11.000,00	2.160,00	19,64	11.000,00	2.460,00	22,36
			4822		Обовязни такси	10.000,00	2.160,00	21,60	10.000,00	2.460,00	24,60
				0100	Приходи з бюджету	10.000,00	2.160,00	21,60	10.000,00	2.460,00	24,60
			4823		Пенежни кари	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
				0100	Приходи з бюджету	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00		0,00
			483		Пенежни кари и пенали по ришеню судов	1.000,00	0,00	0,00	9.470.000,00	8.432.455,59	89,04
			4831		Пенежни кари и пенали по ришеню судов	1.000,00	0,00	0,00	9.470.000,00	8.432.455,59	89,04
				0100	Приходи з бюджету	1.000,00	0,00	0,00	3.310.000,00	3.292.893,69	99,48
				0112	Приходи з бюджету - приходи од наплацених погледованьох Фонду за розвой АПВ - камати				6.160.000,00	5.139.561,90	83,43
					Нефинансийни маѣток						
			512		Машины и опрема	1.500.000,00	1.185.625,20	79,04	290.000,00	201.012,55	69,31
			5122		Административна опрема	1.500.000,00	1.185.625,20	79,04	290.000,00	201.012,55	69,31
				0100	Приходи з бюджету	1.500.000,00	1.185.625,20	79,04	290.000,00	201.012,55	69,31
			515		Нематериялни маѣток	2.133.000,00	1.930.254,50	90,49	3.540.000,00	1.667.340,00	47,10
			5151		Нематериялни маѣток	2.133.000,00	1.930.254,50	90,49	3.540.000,00	1.667.340,00	47,10
				0100	Приходи з бюджету				3.540.000,00	1.667.340,00	
				1300	Нерозпоредзени звишок приманьох зоз скорейших рокох	2.133.000,00	1.930.254,50	90,49			#DIV/0!
			621		Набавка домашнього финансийного маѣтку						
			6219		Набавка домашнїх акцийох и иншого капиталу						
				1000	Приманя од домашнїх задљужованьох						
					Вкупно за функционалну класификацию 112	181.218.931,97	163.327.058,50	90,13	230.233.749,44	178.731.799,76	77,63

Република Сербия • Автономна Покраїна Войводина •
Покраїнски секретаријат за финансиї
Информатор о работи
Ажуровани закључно зоз 30. новембром 2016. року

8	00	160			Общи јавни услуги неквалификовани на другим месеце						
			481		Дотациї невладовим организацијом	11.355.750,00	11.355.750,00	100,00	19.463.203,88	17.432.988,90	89,57
			4819		Дотациї иншим непрофитним институцијом	11.355.750,00	11.355.750,00	100,00	19.463.203,88	17.432.988,90	89,57
				0100	Приходи з бюджету	11.355.750,00	11.355.750,00	100,00	19.463.203,88	17.432.988,90	89,57
			499		Средства резерви	16.136.807,59		0,00	186.093.610,59		0,00
			4991		Чечуца бюджетна резерва	3.791.473,59		0,00	105.144.840,01		0,00
				0100	Приходи з бюджету	1.616.473,59		0,00	105.144.840,01		0,00
				1300	Нерозпоредзени звишок приманьох зоз скорейших рокох	2.175.000,00					
			4991		Стаємна бюджетна резерва	12.345.334,00		0,00	30.000.000,00		0,00
				0100	Приходи з бюджету	12.345.334,00		0,00	30.000.000,00		0,00
					Вкупно за функционалну класификацију 160	27.492.557,59	11.355.750,00	41,30	205.556.814,47	17.432.988,90	8,48
8	00	170			Трансакциї јавного длуства						
			441		Одплацованє домашніх каматох	327.720.753,94	327.626.267,67	99,97	365.692.108,32	298.511.811,85	81,63
			4411		Одплацованє каматох на домашні папери од вредносци	327.720.753,94	327.626.267,67	99,97	365.692.108,32	298.511.811,85	81,63
				0100	Приходи з бюджету	289.047.331,91	288.952.845,64	99,97	335.692.108,32	268.511.811,85	79,99
				1300	Нерозпоредзени звишок приманьох зоз скорейших рокох	38.673.422,03	38.673.422,03	100,00	30.000.000,00	30.000.000,00	100,00
			611		Одплацованє главніци домашнім кредитором	1.653.530.684,99	1.650.845.674,21	99,84	3.452.393.641,68	1.388.913.931,22	40,23
			6111		Одплацованє главніци на домашні папери од вредносци, окрема акцијох	1.653.530.684,99	1.650.845.674,21	99,84	3.452.393.641,68	1.388.913.931,22	40,23
				0100	Приходи з бюджету	1.360.032.030,34	1.359.576.128,59	99,97	1.007.606.647,95	678.651.937,49	67,35
				1000	Приманя од домашніх задлужованьох				1.734.525.000,00		
-				1300	Нерозпоредзени звишок приманьох зоз скорейших рокох	293.498.654,65	291.269.545,62	99,24	364.633.556,61	364.633.556,61	100,00
				1312	Нерозпоредзени звишок приманьох зоз скорейших рокох - средства од наплачених погледованьох Фонду за розвой АПВ и других погледованьох по датих критеријумох				345.628.437,12	345.628.437,12	100,00

Република Сербия • Автономна Покраїна Войводина •
Покраїнски секретаријат за финансиї
Информатор о работи
Ажуровани закључно зоз 30. новембром 2016. року

					Вкупно за функционалну класификацию 170	1.981.251.438,93	1.978.471.941,88	99,86	3.818.085.750,00	1.687.425.743,07	44,20
8	00	180			Трансфери общого характера медзи розличнима уровнями власци						
			463		Трансфери иншим уровнем власци	8.003.903.882,61	7.902.159.145,54	98,73	8.443.297.292,17	7.391.067.845,17	87,54
			4631		Чечуци трансфери иншим уровнем власци	7.908.672.689,88	7.806.927.952,81	98,71	8.307.741.349,75	7.255.511.902,75	87,33
				0100	Приходи з бюджету						
				0708	Донации од инших уровнем власци - наменково и ненаменково трансфери зоз републичного бюджету едином локалней самоуправи	7.908.672.689,88	7.806.927.952,81	98,71	8.304.223.349,75	7.252.093.902,75	87,33
				1300	Нерозпоредзени звишок приманьох зоз скорейших рокох				3.518.000,00	3.418.000,00	97,16
			4632		Капитални трансфери иншим уровнем власци	95.231.192,73	95.231.192,73	100,00	135.555.942,42	135.555.942,42	100,00
				0100	Приходи з бюджету						
				0708	Донации од инших уровнем власци - наменково и ненаменково трансфери зоз републичного бюджету едином локалней самоуправи	95.231.192,73	95.231.192,73	100,00			#DIV/0!
					Вкупно за функционалну класификацию 180	8.003.903.882,61	7.902.159.145,54	98,73	8.443.297.292,17	7.391.067.845,17	87,54
8	00	412			Общи работи по питаню работи						
			465		Инши дотации и трансфери						
			4651		Инши чечуци дотации и трансфери						
				0100	Приходи з бюджету						
					Вкупно за функционалну класификацию 412						
8	00	474			Вещейнаменково розвойни проєкти						
			451		Субвенции явним нефинансийним подприємством и организациейом				1.000,00		
			4511		Чечуци субвенции явним нефинансийним подприємством и организациейом						
				0100	Приходи з бюджету				1.000,00		
			4512		Капитални субвенции явним нефинансийним подприємством и организациейом						

Република Сербия • Автономна Покраїна Войводина •
Покраїнски секретаријат за финансиї
Информатор о работи
Ажуровани закључно зоз 30. новембром 2016. року

				0100	Приходи з бюджету						
			454		Субвенції приватним підприємством	13.785.929,08	13.785.929,08	100,00	2.000.000,00	0,00	0,00
			4541		Чечуци субвенції приватним підприємством	10.774.230,88	10.774.230,88	100,00	0,00	0,00	#DIV/0!
				0100	Приходи з бюджету	10.774.230,88	10.774.230,88	100,00			#DIV/0!
			4542		Капитални субвенції приватним підприємством	3.011.698,20	3.011.698,20	100,00	2.000.000,00	0,00	0,00
				1300	Нерозпоредзени звишок приманьох зоз скорейших рокох	3.011.698,20	3.011.698,20	100,00			#DIV/0!
			463		Трансфери иншим уровнем власци	27.023.553,50	27.009.334,37	99,95	14.999.000,00	0,00	0,00
			4631		Чечуци трансфери иншим уровнем власци	20.457.899,40	20.443.680,27	99,93	3.000.000,00	0,00	0,00
				0100	Приходи з бюджету	20.457.899,40	20.443.680,27	99,93	3.000.000,00		0,00
			4632		Капитални трансфери иншим уровнем власци	6.565.654,10	6.565.654,10	100,00	11.999.000,00	0,00	0,00
				0100	Приходи з бюджету	6.565.654,10	6.565.654,10	100,00	11.999.000,00		0,00
			465		Инши дотации и трансфери	2.757.336,59	2.757.336,59	100,00	2.000.000,00	0,00	0,00
			4651		Инши чечуци дотации и трансфери	2.757.336,59	2.757.336,59	100,00	0,00	0,00	#DIV/0!
				0100	Приходи з бюджету	2.757.336,59	2.757.336,59	100,00			#DIV/0!
			4652		Инши капитални дотации и трансфери						
				0100	Приходи з бюджету				2.000.000,00		
			481		Дотации невладовим организациейом	2.434.663,11	2.433.663,11	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00
			4811		Дотации непрофитним организациейом хтори даваю помоц газдовством	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				0100	Приходи з бюджету	1.000,00	0,00	0,00			0,00
			4819		Дотации иншим непрофитним институцийом	2.433.663,11	2.433.663,11	100,00	1.000.000,00	0,00	0,00
				0100	Приходи з бюджету	2.433.663,11	2.433.663,11	100,00	1.000.000,00		0,00
					Вкупно за функционалну класификацию 474	46.001.482,28	45.986.263,15	99,97	20.000.000,00	0,00	0,00

Република Сербия • Автономна Покраїна Войводина •
Покраїнски секретаријат за финансиї
Информатор о работи
Ажуровани закључно зоз 30. новембром 2016. року

8	01				БУДЖЕТНИ ФОНД ЗА СРЕДСТВА ХТОРИ ПРЕНЕСЕНИ ЗОЗ ФОНДУ ЗА РОЗВОЈ АВТОНОМНЕЙ ПОКРАЇНИ ВОЙВОДИНИ						
8	01	411			Общи економски и комерцијални работи						
			421		Стемни трошки	449.308,17	0,00	0,00			
			4211		Трошки платного обтоку и банкарски услуги	449.308,17	0,00	0,00			
				0112	Приходи з бюджету – приходи од наплацених погледованьох Фонду за розвой АПВ – камати	449.308,17	0,00	0,00			
			423		Услуги по контракту	26.950.360,76	0,00	0,00			
			4232		Компьютерски услуги	1.036.800,00	0,00	0,00			
				0112	Приходи з бюджету – приходи од наплацених погледованьох Фонду за розвой АПВ – камати	1.036.800,00	0,00	0,00			
			4235		Фахово услуги	25.913.560,76	0,00	0,00			
				0112	Приходи з бюджету – приходи од наплацених погледованьох Фонду за розвой АПВ – камати	25.913.560,76	0,00	0,00			
			444			1.105,01	0,00	0,00			
			4442		Кари за пожнєне	1.105,01	0,00	0,00			
				0112	Приходи з бюджету – приходи од наплацених погледованьох Фонду за розвой АПВ – камати	1.105,01	0,00	0,00			
			482		Порциї, обовязни такси и кари	402.564,00	0,00	0,00			
			4822		Обовязни такси	402.564,00	0,00	0,00			
				0112	Приходи з бюджету – приходи од наплацених погледованьох Фонду за розвой АПВ – камати	402.564,00	0,00	0,00			
			483		Пенєжни кари и пенали по ришеню судов	2.470.740,49	0,00	0,00			
			4831		Пенєжни кари и пенали по ришеню судов	2.470.740,49	0,00	0,00			
				0112	Приходи з бюджету – приходи од наплацених погледованьох Фонду за розвой АПВ – камати	2.470.740,49	0,00	0,00			
					Вкупно за функционалну класификацию 411	30.274.078,43	0,00	0,00			
					Вкупно за ПОКРАЇНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ФИНАНСИЈ	10.270.142.371,81	10.101.300.159,07	98,36	10.533.603.366,56	7.051.308.090,41	66,94

Република Сербия • Автономна Покраїна Войводина •
Покраїнски секретаријат за финансиї
Информатор о работи
Ажуrowани закључно зоз 30. новембром 2016. року

Жридла финансиrowаня за роздїл 08											
				0100	Приходи з бюджету	1.896.472.635,89	1.864.256.093,18	98,30	1.847.654.139,52	709.426.117,42	38,40
				0112	Приходи з бюджету – приходи од наплачених погледованьох Фонду за розвой АПВ – камати	30.274.078,43			26.371.035,00	19.855.646,13	75,29
				0104	Приходи з бюджету – приходи яки витворени з хаснованьом явних доброх						
				0300	Социялни доприноси						
				0400	Власни приходи бюджетного хаснователя						
				0500	Донациї од иноземних жемох						
				0707	Донациї од инших урoвньох власци – средства з бюджету Републики Сербии						
				0708	Трансфери од инших урoвньох власци – наменково и нсенаменково трансфери з републичного бюджету єдинком локалней самоуправи	8.003.903.882,61	7.902.159.145,54	98,73	8.261.513.681,74	5.876.397.889,74	71,13
				0709	Трансфери од других урoвньох власци – наменково капитални трансфери з републичного бюджету						
				1000	Приманя од домашнїх задлужованьох						
				1204	Приманя од одплацованя датих кредитох и предаваня финанйного маєтку – приходи од приватизації						
				1205	Приманя од одплацованя датих кредитох и предаваня финанйного маєтку – приманя од наплачених погледованьох Фонду за розвой АПВ						
				1300	Нерозпоредзени звишок приходов зоз скорейших рокох	339.491.774,88	334.884.920,35	98,64	100.000.000,00	100.000.000,00	100,00
				1304	Нерозпоредзени звишок приходов зоз скорейших рокох – приходи яки витворени з хаснованьом явних средствох						
				1306	Нерозпоредзени звишок приходов зоз скорейших рокох – додатни средства						
				1312	Нерозпоредзени звишок приманьох зоз скорейших рокох – средства од наплачених погледованьох Фонду за розвой АПВ и других погледованьох по датих критериюмох				400.000.000,00	345.628.437,12	86,41
				1400	Непотрошени средства од приватизації зоз предходних рокох						
				1500	Непотрошени средства донацийох зоз скорейших рокох						
					ВКУПНО ЗА РОЗДІЛ 08	10.270.142.371,81	10.101.300.159,07	98,36	10.635.538.856,26	7.051.308.090,41	66,30

Полни текст **Покраїнскей скупштинскей одлуки о бюджету АП Войводина за 2016. рок, Покраїнскей скупштинскей одлуки о бюджету АП Войводина за 2015. рок, Покраїнских скупштинских одлукох о ребалансу бюджету АП Войводина за 2015. и 2016. рок** и други документи у вязи зоз вивершеньом бюджету, мож превжац зоз интернет-презентациї Покраїнского секретаријату за финансиї:

http://www.psf.vojvodina.gov.rs/Budzet_dok.htm

односно зоз интернет-презентациї:

<http://www.budzet.vojvodina.gov.rs/ps-finansije.html>

Заинтересовани особи, на основи вимагання, можу превжац тоти податки: Обгрунтоване предлогу финансијного плану, Обгрунтоване звиту о вивершенью периодичних и рочних финансијних планох.

Буджет АП Войводина ше порядне виклада под ревизију. Ревизорски звит мож превжац з интернет-презентациї Покраїнского секретаријату за финансиї:

http://www.psf.vojvodina.gov.rs/Budzet_dok.htm

односно зоз интернет-презентациї:

<http://www.budzet.vojvodina.gov.rs/ps-finansije.html>

Заинтересовани особи, по вимаганю, можу превжац и Звит Державней ревизорней институциї о ревизиї консолидованих финансијних звитох закончуючого рахунку бюджету и правилносци дїлованя Автономней Покраїни Войводина за 2014. рок (число: 400-997/2015-04 од 22.12.2015. року).

14. Податки о јавних набавках

ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКОХ ЗА 2015. РОК

ЈАВНИ НАБАВКИ НА ХТОРИ ШЕ ЗАКОН ПРИМЕНЈУЕ

Шорне число	Предмет набавки	интерне число поступк у	Програма, Програмн а активносц, Проект	Економска класификация	Преценена вредносц (вкупно по рокох)	Плановани средства у бюджету/фин. плану без ПДВ		Сума зоз ПДВ (сума хтора ше находзи у бюджету)	Файта поступку	Рамикови датум			Податок о централизоване й явнеј набавки
						Сума	Конто			Порушован я поступку	Заклучен я контракту	Вивершен я контракту	
	ДОБРА												
1	Фахова литература за потреби занятих ОРН: 22200000- новини, ревиї, періодични публикациї и часописи	1	2301, 1001	426 3		2.249.741,0 0	42631 1	2.474.715,0 0	прегваряцк и без обявйованя Чл. 36. пасус 1. точка 2.	фeбpуap 2015.	мapец 2015.	децембер 2015.	
	Причина и оправданосц набавки; способ утвердзован я прецененей вредносци					Средства наменени за набавку фаховей литератури за рядови потреби занятих. Преценьованє средствох за дату наменку утвердзене на основи ценох зоз предходного року и утвердзеного количества и файти литератури за хтору ше вияшнели заняти у анкети.							
	лиценци	3	2301, 1001	515 1		1.777.500,0 0	51519 2	2.133.000,0 0	поступок явнеј набавки	октобер 2015.	нояембер 2015.	децембер 2015.	

Република Србија • Автономна Покрајина Войводина •
Покрајински секретаријат за финансије
Информатор о работи
Ажуrowани закључно зоз 30. новембром 2016. року

2	ОРН: 48600000- програмски пакет за бази податкох и оперативни програмски пакет								малей вредносци Чл. 39				
	Причина и оправданосц набавки; способ утвердзован я преценејей вредносци					Средства наменени за набавку лиценцох за програмски алати за потреби работи на усoвeршoвaнo и добуdови информaциjнeй системи хторa oблaпa плaнoвaнe бyджeтy, платни oбтoк и финaнcиjнe дaвaнe звитoх и други лицeнци. Прeцeньoвaнe срeдствoх зa дaтy нaмeнкy утвeрдзeнe з виглeдoвaњoм тaргoвищa з бoкy тeхнiчних oсoбoх хтoри зaдлужeни зa инфoрмaтични рoбoти и другиx зaнaтиx.							
3	Рaхункaрска oпрeмa ОРН: 30200000- рaхункaрска oпрeмa	4	2301, 1001	512 2		1.250.000,0 0	51222 1	1.500.000,0 0	пoстyпoк явнeй нaбaвки мaлeй вредносци Чл. 39	мaрeц 2015.	мaй 2015.	юниj 2015.	
	Причина и oпpaвдaнoсц нaбaвки; способ утвeрдзoвaн я пpецeнeјeй вредносци					Средства наменени за набавку рaхункaрскей oпpeми (сервeр, гaрд диск, гpaфичнa кaртoчкa...) зa пoтpeби oбeзпeчoвaнa услoвийoх зa нeзaвaдзaнy рoбoтy Пoкpaјинcкoгo сeкрeтaриjaтy зa финaнcиj. Прeцeнa срeдствoх зa дaтy нaмeнкy утвeрдзeнa з виглeдoвaњoм тaргoвищa з бoкy тeхнiчних oсoбoх хтoри зaдлужeни зa инфoрмaтични рoбoти.							

Република Сербия • Автономна Покраїна Войводина •
Покраїнски секретаријат за финансиї
Информатор о работи
Ажуровани закључно зоз 30. новембром 2016. року

ЈВНИ НАБАВКИ НА ХТОРИ ШЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕНЈУЕ

Шорн е число	Предмет набавки	интерне число поступк у	Позиция	Економска класификация	Преценена вреднось (вкупно по рокох)	Плановани средства у бюджету/фин. плану без ПДВ		Сума зоз ПДВ (сума хтора ше находзи у бюджету)	Файта поступк у	Рамикови датум			Податок о централизованей явней набавки
						Сума	Конто			Порушован я поступку	Заклучен я контракту	Вивершен я контракту	
	ДОБРА												
4	тонери за лазерски принтери ОРН: 30125110 - тонер за лазерски машини и телефакс машини	6	2301, 1001	426 1		208.000,00	42611 1	250.000,00	Чл. 39.2	фeбруар 2015.	фeбруар 2015.	децембер 2015.	
	Причина и оправданосц набавки; способ утвердзования прецененей вредности					Средства плановани на основи вецейрочного искуства и потреби за набавку тонероx за лазерски принтери пре незавадзанае окончоване роботних активносцоx Секретарияту. Период можливей набавки то януар-марец и новембер- децембер, кед можливе заявене недостатку тонеру хтори обезпечуе Управа за заедницькы роботы.							
5	Дньово и периодичны новини ОРН: 22210000 - новини	7	2301, 1001	426 3		192.280,91	42631 1	211.509,00	Чл. 39.2	януар 2015.	януар 2015.	децембер 2015.	
	Причина и оправданосц набавки; способ утвердзования прецененей вредности					Средства наменены за набавку дньовых и периодичных новиных. Преценуванe средствoх за дату наменку утвердзене на основи ценох зоз предходного року и утвердзеного количества и файты литературы за хтору ше вияшнели заняты у анкеты.							
	УСЛУГИ												
тpошки путованя													
6	Услуги перевозки за потребы службених путеваний у жеми ОРН: 600000000 - услуги перевозения	8	2301, 1001	422 1		29.000,00	42212 1	36.000,00	Чл. 39.2	фeбруар 2015.	фeбруар 2015.	децембер 2015.	

Република Сербия • Автономна Покраїна Войводина •
Покраїнски секретаријат за финансиї
Информатор о работи
Ажуровани закључно зоз 30. новембром 2016. року

	Причина и оправданосц набавки; способ утврджованя прецененой вредносци					Средства плановани за услуги трошких превожена за службени путованя занятих у жеми, а преценена вредносц утврджена на основи преценьованя трошких зоз предходних рокох и предвиджованьох за 2015. рок.							
7	Услуги змещеня за потреби службених путованьох у жеми ОРН: 55000000 - услуги готелох, ресторанох и тарговини на мало	9	2301, 1001	422 1		250.000,00	42213 1	300.000,00	Чл. 39.2	фeбpуap 2015.	фeбpуap 2015.	дeцeмбep 2015.	
	Причина и оправданосц набавки; способ утврджованя прецененой вредносци					Средства плановани за услуги трошких змещеня занятих на службених путованьох у жеми, а преценена вредносц утврджена на основи преценьованя трошких за тоту наменку зоз предходних рокох и предвиджованьох за 2015. рок.							
8	Услуги превожена за потреби службених путованьох у иножeмствe ОРН: 60000000 - услуги превожена	10	2301, 1001	422 2		40.000,00	42222 1	48.000,00	Чл. 39.2	фeбpуap 2015.	фeбpуap 2015.	дeцeмбep 2015.	
	Причина и оправданосц набавки; способ утврджованя прецененой вредносци					Средства плановани за услуги трошких превожена за службени путованя занятих у иножeмствe, а преценена вредносц утврджена на основи преценьованя трошких зоз предходних рокох и предвиджованьох за 2015. рок.							
9	Услуги змещеня за потреби службених путованьох у иножeмствe ОРН: 55000000 - услуги готелох, ресторанох и тарговини на мало	11	2301, 1001	422 2		100.000,00	42223 1	120.000,00	Чл. 39.2	фeбpуap 2015.	фeбpуap 2015.	дeцeмбep 2015.	
	Причина и оправданосц набавки; способ утврджованя прецененой вредносци					Средства плановани за услуги трошких змещеня занятих на службених путованьох у иножeмствe, а преценена вредносц утврджена на основи преценьованя трошких за тоту наменку зоз предходних рокох и предвиджованьох за 2015. рок.							
административни услуги													
10	административни услуги	12	2301, 1001	423 1		66.000,00	42319 1	80.000,00	Чл. 39.2	фeбpуap 2015.	фeбpуap 2015.	дeцeмбep 2015.	

Република Сербия • Автономна Покраїна Войводина •
Покраїнски секретаријат за финансиї
Информатор о работи
Ажуровани закључно зоз 30. новембром 2016. року

	ОРН:												
	Причина и оправданосц набавки; способ утврждования прецененей вредности				Средства плановани за административни услуги за хтори ше може указац потреба при рядовим ділованню Секретариату.								
11	Услуги за виробок софтверу ОРН:72230000 - услуги за виробок софтверу по наручбини хасновательоох	13	2301, 1001	423 2		151.000,00	42321 1	182.000,00	Чл. 39.2	фeбpуap 2015.	мapец 2015.	дeцeмбep 2015.	
	Причина и оправданосц набавки; способ утврждования прецененей вредности					Средства плановани пре неoбxoднocц дoпoлньoвaннa и пpeшиpeннe пpoгpaмcкиx мoжливocцoх зa xтopє пoтpeбнe aнгaжoвaнє екcтepниx coтpyдникoх. Висинa плaнoвaнeй cуми oдpeдзeнa пo пpeпopyки тexнiчниx ocoбoх цo зaдлyжeни зa iнфoрмaтичнi poбoти.							
услуги информования													
12	Информованє явности ОРН:79416000-услуги у обласци одношеньох з явнoсцy	14	2301, 1001	423 4		316.000,00	42342 1	380.000,00	Чл. 39.2	мapец 2015.	мapец 2015.	дeцeмбep 2015.	
	Причина и оправданосц набавки; способ утврждования прецененей вредности					Средства плановани за информованє явности по указаней потреби и планує ше их на oснoви вeцeйpoчнoгo iскyствa зa дaтy нaмeнкy.							
13	Объявйованє тендерох и информативних оглашкох ОРН:79341000 - услуги у обласци одношеньох з явнoсцy	15	2301, 1001	423 4		291.000,00	42343 2	350.000,00	Чл. 39.2	фeбpуap 2015.	фeбpуap 2015.	дeцeмбep 2015.	
	Причина и оправданосц набавки; способ утврждования прецененей вредности					Средства плановани за обявйованє оглашкох за потреби Секретариату (конкурси за додзельованє средствoх зa финaнcoвaнє пpoєктoх и дpyги oглaшoвaннa). Средства плановани на oснoви пpeдвидзeнниx пoтpeбoх y oглaшoвaннy y 2015. poкy							

Република Сербия • Автономна Покраїна Войводина •
Покраїнски секретаријат за финансиј
Информатор о работи
 Ажуровани закључно зоз 30. новембром 2016. року

14	Услуги продукції	16	2301, 1001	423 4		1.800.000,00	42342 2	2.160.000,00	Чл. 7. пасус 1. точ. 10.	януар 2015.	януар 2015.	децембер 2015.	
	ОРН:79416000-услуги у обласци одношеньох з явносцу					Средства предвидзени за услугу розвою, продукції або копродукції телевизиийней и радиийней програми за потреби информованя гражданох и медийней презентації. Преценєна вредносц средствох одредзена на основи вредносци контракту зоз предходного року.							
	Причина и оправданосц набавки; способ утврджованя преценєней вредносци												
услуге образования и усовершенования занятий													
15	Котизації за семинари	17	2301, 1001	423 3		150.000,00	42332 1	170.000,00	Чл. 39.2	февруар 2015.	февруар 2015.	децембер 2015.	
	ОРН: 80530000 - услуги фахового оспособйованя					Средства предвидзени за плаценє котизації за участвованє на семинарох. При преценьованю планованей вредносци водзело ше рахунку о искуствох зоз предходних рокох.							
	Причина и оправданосц набавки; способ утврджованя преценєней вредносци												
16	Котизації за фахово совитованя	18	2301, 1001	423 3		225.000,00	42332 2	270.000,00	Чл. 39.2	февруар 2015.	февруар 2015.	децембер 2015.	
	ОРН: 80530000 - услуги фахового оспособйованя					Средства предвидзени за плаценє котизації за участвованє на фахових совитованьох. При преценьованю планованей вредносци водзело ше рахунку о искуствох зоз предходних рокох, як и о потреби за векшим обсягом фахового усовершенования у 2015. року.							
	Причина и оправданосц набавки; способ утврджованя преценєней вредносци												
17	Фахово испити	19	2301, 1001	423 3		114.000,00	42339 9	114.000,00	Чл. 39.2	февруар 2015.	февруар 2015.	децембер 2015.	
	ОРН: 80530000 - услуги фахового оспособйованя												

Република Србија • Автономна Покрајина Войводина •
Покрајински секретаријат за финансије
Информатор о работи
Ажуrowани закључно зоз 30. новембром 2016. року

	Причина и оправданосц набавки; способ утвердзованя прецененей вредносци					Средства предвидзени за плаценє покладаня фахових испитох занятих. При преценьованю планованей вредносци водзело ше рахунку о искуствох зоз предходних рокох.							
18	Фахово испити ОРН: 80530000 - услуги фахового оспособйованя	20	2301, 1001	423 3		30.000,00	42339 1	30.000,00	Чл. 39.2	фeбpуap 2015.	фeбpуap 2015.	децембер 2015.	
	Причина и оправданосц набавки; способ утвердзованя прецененей вредносци					Средства предвидзени за плаценє покладаня фахових испитох за занятих. При преценьованю планованей вредносци водзело ше рахунку о потребох усовершованя занятих у чечуцим року.							
инши общи услуги													
19	Общи услуги ОРН:	21	2301, 1001	423 9		83.000,00	42391 1	100.000,00	Чл. 39.2	фeбpуap 2015.	фeбpуap 2015.	децембер 2015.	
	Причина и оправданосц набавки; способ утвердзованя прецененей вредносци					Инши общи услуги хтори плановани у датеј суми за инши услуги за хтори точно не мож предвидзиц наменку у фази планованя, а хтори ше можу заявиц у 2015. року.							
20	Трошки платного обтоку ОРН:75110000 - общи услуги явних службох	22	2301, 1001	421 1		32.448.000,0 0	42111 1	32.448.000,0 0	Чл. 7 пасус 1. точ. 1.	януар 2015.	януар 2015.	децембер 2015.	
	Причина и оправданосц набавки; способ утвердзованя прецененей вредносци					Трошки платного обтоку обраховуює Управа за трезор Министерства финансийох. Средства плановани на основи планованого бюджету АП Войводины.							
21	Банкарски услуги	23	2301, 1001	421 1		200.000,00	42112 1	200.000,00	Чл. 39.2	фeбpуap 2015.	фeбpуap 2015.	децембер 2015.	

Република Сербия • Автономна Покраїна Войводина •
Покраїнски секретаријат за финансиї
Информатор о работи
 Ажуровани закључно зоз 30. новембром 2016. року

	ОРН:66110000 - банкарски услуги												
	Причина и оправданосц набавки; способ утвердзованя прецененей вредносци					Плановани средства за наменку банкарских провизийох и инших банкарских услугох. Преценена вредносц средствох утвердзена на основи искуства зоз предходних рокох.							
услуги комуникацийох													
22	Услуги комуникацийох ОРН:64211000 - услуги явней телефонїї	24	2301, 1001	421 4		390.000,00	42141 1	468.000,00	Чл. 39.2	септембер 2015.	нояембер 2015.	нояембер 2016.	
	Причина и оправданосц набавки; способ утвердзованя прецененей вредносци					Плановани средства предвидзени за вимирене трошкох телефонских рахункох. Вони плановани на основи спатраня сумох рахункох зоз предходного року.							
инши трошки													
23	РТВ предплата ОРН: 92200000 - услуги радия и телевизїї	25	2301, 1001	421 9		10.000,00	42191 1	10.000,00	Чл. 7. пасус 1. точ. 10.	август 2015.	август 2015.	децембер 2015.	
	Причина и оправданосц набавки; способ утвердзованя прецененей вредносци					Плановани средства наменени за плаценє радиийней и телевизийней предплати у случаю ей повторного уведзения.							
фахово услуги													
24	Контракты о почасових и дочасових роботох ОРН:66171000 - услуги финансийного совитованя	26	2301, 1001	423 5		4.568.060,48	42359 9	4.568.060,48	Чл. 7. пасус 1. точ. 12.	февруар 2015.	февруар 2015.	децембер 2015.	
	Причина и оправданосц набавки; способ утвердзованя прецененей вредносци					Средства плановани за ангажованє одредженого числа особох по контрактох о дочасових и почасових роботох. Висина средствох планована по основи утвердзеной висини вредносци планованих контрактох, длужини тирваня контрактох и числа особох за чийо ангажованє ест потреби.							

Република Сербия • Автономна Покраїна Войводина •
Покраїнски секретаријат за финансиї
Информатор о работи
Ажуровани закључно зоз 30. новембром 2016. року

25	Консултантски услуги	5	2301, 1001	423 5		3.820.000,00	42359 9	3.820.000,00	Чл. 7. пасус 1. точ. 9.	май 2015.	юний 2015.	децембер 2015.	
	ОРН: 66171000 - услуги финансийного совитованя												
	Причина и оправданосц набавки; способ утвердзованя прецененей вредносци					Средства предвидзени за услуги агента емисії у поступку задлужованя з емитованьом длугорочних паперох од вредносци. Преценена вредносц утвердзена на основи висини задлужованьох у 2015. року.							
репрезентация													
26	репрезентация	27	2301, 1001	423 7		490.000,00	42371 1	588.000,00	Чл. 39.2	април 2015.	април 2015.	децембер 2015.	
	ОРН:												
	Причина и оправданосц набавки; способ утвердзованя прецененей вредносци					Средства плановани за трошки репрезентатії Покраїнского секретариату за финансії. Висина средствох планована по основи утвердзених потребох и финансийних можлівосцох за дату наменку.							

У периодзе од 01.01.2015. по 31.03.2015. рок запровадзени єден поступок явней набавки малей вредности за набавку рахункарскей опреми ЄНМЧ: 102-404-93/2015-02 од 27.03.2015. року и закључени контракт зоз фирму JAPI COM д.о.о. за продукцију, тарговину и услуги Нови Сад у суми 111.821,00 дин. без ПДВ, односно 134.185,20 динари зоз ПДВ.

У периодзе од 01.04.2015. – 30.06.2015. року запровадзени осем поступки явней набавки малей вредности за набавку фаховей литератури, и то:

1. 102-404-38/2015-02-1 – „ИПЦ“Д.О.О. БЕОГРАД
Сума без ПДВ: 481.090,91 – сума зоз ПДВ: 529.200,00,
2. 102-404-38/2015-02-2 – „ПРИВРЕДНИ СОВИТНИК“ Д.О.О. БЕОГРАД
Сума без ПДВ: 290.909,09 – сума зоз ПДВ: 320.000,00,
3. 102-404-38/2015-02-3 – „РАХУНКОВОДСТВО“ Д.О.О. БЕОГРАД
Сума без ПДВ: 57.272,73 – сума зоз ПДВ: 63.000,00,
4. 102-404-38/2015-02-4 – „ЗАВОД ЗА УНАПРЕДЗЕНЕ ДІЛОВАЊА“ Д.О.О. БЕОГРАД
Сума без ПДВ: 168.000,00 – сума зоз ПДВ: 184.800,00,
5. 102-404-38/2015-02-5 – „ЦЕКОС ИН“ Д.О.О. БЕОГРАД
Сума без ПДВ: 326.400,00 – сума зоз ПДВ: 359.040,00,
6. 102-404-38/2015-02-6 – НИП „ОБРАЗОВНИ ИНФОРМАТОР“ Д.О.О. БЕОГРАД
Сума без ПДВ: 385.000,00 – сума зоз ПДВ: 423.500,00,
7. 102-404-38/2015-02-7 – „ПАРАГРАФ ЛЕХ“ Д.О.О. НОВИ САД
Сума без ПДВ: 381.800,00 – сума зоз ПДВ: 419.980,00 и
8. 102-404-38/2015-02-8 – „ПЦ ПРЕСС“ Д.О.О. БЕОГРАД
Сума без ПДВ: 2.309,09 – сума зоз ПДВ: 2.540,00.

У периодзе од 01.07.2015. – 30.09.2015. року запровадзени єден поступок явней набавки рахункарскей опреми 102-404-193/2015-02-У и закључени контракт зоз фирму ИНФОРМАТИКА а.д. Београд у суми 876.200,00 динари без ПДВ, односно 1.051.440,00 динари зоз ПДВ.

У периодзе од 01.10.2015. – 31.12.2015. року запровадзени три поступки явней набавки, шицки три у вязи зоз плаценьом лиценцох, и то:

1. 102-404-284/2015-02-У – ИНФОРМАТИКА ад, Београд
Сума без ПДВ: 243.000,00 динари – сума зоз ПДВ: 291.600,00 динари,
2. 102-404-305/2015-02У – POSITIV д.о.о., Нови Сад
Сума без ПДВ: 1.111.625,00 динари – сума зоз ПДВ: 1.333.950,00 динари и
3. 102-404-301/2015-02У – BISNODE д.о.о., Нови Београд
Сума без ПДВ: 253.920,42 динари – сума зоз ПДВ: 304.704,50 динари.

План явних набавкох у **2016. року** мож превжац з интернет-презентациї:

<http://www.budzet.vojvodina.gov.rs/ps-za-finansije-finansijski-plan>

У периодзе од 01.01.-30.05.2016. року запровадзени тоти поступки јавних набавкох и закључени тоти контракти:

1. Контракт о јавней набавки випоручованя доброх – фаховей литератури за потреби занятих за 2016. рок ЯН-Число: 102-404-16/2016-02/6 – НВП ОБРАЗОВНИ ИНФОРМАТОР Д.О.О. БЕОГРАД, вредносц контракту 229.090,91 динари без ПДВ;
2. Контракт о јавней набавки випоручованя доброх – фаховей литератури за потреби занятих за 2016. рок ЯН-Число: 102-404-16/2016-02/7 – PARAFRAF LEX D.O.O. НОВИ САД, вредносц контракту 381.200,00 динари без ПДВ;
3. Контракт о јавней набавки випоручованя доброх – фаховей литератури за потреби занятих за 2016. рок ЯН-Число: 102-404-16/2016-02/5 – ЦЕКОС ИН Д.О.О. БЕОГРАД, вредносц контракту 424.800,00 динари без ПДВ;
4. Контракт о јавней набавки випоручованя доброх – фаховей литератури за потреби занятих за 2016. рок ЯН-Число: 102-404-16/2016-02/3 – РАХУНКОВОДСТВО Д.О.О. БЕОГРАД, вредносц контракту 57.272,73 динари без ПДВ;
5. Контракт о јавней набавки випоручованя доброх – фаховей литератури за потреби занятих за 2016. рок ЯН-Число: 102-404-16/2016-02/2 – ПРИВРЕДНИ СОВИТНИК Д.О.О. БЕОГРАД, вредносц контракту 290.909,09 динари без ПДВ;
6. Контракт о јавней набавки випоручованя доброх – фаховей литератури за потреби занятих за 2016. рок ЯН-Число: 102-404-16/2016-02/1 – ИДЦ ИНФОРМАТИВНО ДІЛОВНИ ЦЕНТЕР Д.О.О. БЕОГРАД, вредносц контракту 458.454,55 динари без ПДВ;
7. Контракт о јавней набавки випоручованя доброх – фаховей литератури за потреби занятих за 2016. рок ЯН-Число: 102-404-16/2016-02/4 – ЗАВОД ЗА УНАПРЕДЗЕНЕ ДІЛОВАЊА Д.О.О. БЕОГРАД, вредносц контракту 163.500,00 динари без ПДВ;
8. Контракт о јавней набавки випоручованя доброх – фаховей литератури за потреби занятих за 2016. рок ЯН-Число: 102-404-16/2016-02/9 – БЕОГРАДСКА БЕРЗА Д.О.О. БЕОГРАД, вредносц контракту 3.636,36 динари без ПДВ;
9. Контракт о јавней набавки випоручованя доброх – фаховей литератури за потреби занятих за 2016. рок ЯН-Число: 102-404-16/2016-02/8 – РС PRESS Д.О.О. БЕОГРАД, вредносц контракту 2.309,09 динари без ПДВ;
10. Контракт о јавней набавки малей вредносци услуги: екстерна ревизия Закончуюцого рахунку бюджету Автономней Покраїни Войводини за 2015. рок, шорне число: ЯНМВ число: 102-404-75/2016-02/1 – ВИНЧИЧ ДОО НОВИ БЕОГРАД, вредносц контракту 467.000,00 динари без ПДВ, и
11. Контракт о јавней набавки малей вредносци доброх: лиценца за програмски јазик „DELPHI“ шорне число: ЯНМБ число: 102-404-74/2016-02/1 – ИНФОРМАТИКА АД БЕОГРАД, вредносц контракту 1.353.000,00 динари без ПДВ.

15. Податки о державней помоци

У 2015. року за финансиране заробкох особох з инвалидитетом хтори заняти у подприемствох за професионалну регабилитацију и обезпечоване работи плановани средства у суми 900.000,00 динари, а по 31.12.2015. рок на рахунок бюджетного фонду пренешени 738.381,00 динар.

У 2016. року за финансиране заробкох особох з инвалидитетом хтори заняти у подприемствох за професионалну регабилитацију и обезпечоване работи плановани средства у суми **900.000,00** динари, а по 30.11.2016. року на рахунок бюджетного фонду пренешени **633.169,91** динари.

16. Податки о виплацених плацох, заробкох и других приманьох

Податки о плацох за НОВЕМБЕР 2016. РОКУ

ЗВАНЄ	Число вивершительох	СУМА	ВКУПНО
покраїнски секретар	1	101.754,63	101.754,63
заменїк покраїнского секретара	1	100.492,40	100.492,40
подсекретар	1	95.157,05	95.157,05
помоцник покраїнского секретара	6	92.983,94	557.903,63
самостойни фахови сотрудник I	22	65.739,24-72.324,56	1.562.748,27
самостойни фахови сотрудник II	13	60.954,06-70.319,34	850.622,46
самостойни фахови сотрудник	9	36.162,28-72.324,56	485.672,85
висши фахови сотрудник	2	48.056,87	96.113,74
фахови сотрудник	2	46.758,03	93.516,06
висши сотрудник	9	42.861,53	385.753,77
висши референт	13	27.070,44-29.782,04	384.454,92
ВКУПНО	79		4.714.189,79

Република Сербия • Автономна Покраїна Войводина •
Покраїнски секретаријат за финансиј
Информатор о работи

Ажуровани закључно зоз 30. новембром 2016. року

ВИПЛАЦЕНИ НАДОПОЛНЕНЈА У 2015. И 2016. РОКУ

ЗВАНЕ	ОСНОВА	У 2015. РОКУ	У ПЕРИОДЗЕ ОД 01.01. ПО 30.11.2016. РОК
покраїнски секретар	трошки службеног путовања у жеми (дњовніци - нето)	11.511,00	750,00
покраїнски секретар	трошки службеног путовања до иножества (дњовніци - нето)	9.846,22	
подсекретар	трошки службеног путовања у жеми (дњовніци - нето)	0,00	450,00
подсекретар	трошки службеног путовања до иножества (дњовніци - нето)	0,00	1.889,67
помоцник покраїнског секретара за бюджет	трошки службеног путовања у жеми (дњовніци - нето)	1.790,60	
помоцник покраїнског секретара за консолидовани рахунок трезору	трошки службеног путовања у жеми (дњовніци - нето)	2.302,20	
помоцник покраїнског секретара за бюджетну инспекцију	трошки службеног путовања у жеми (дњовніци - нето)	0,00	
помоцник покраїнског секретара за фискални и макроекономски анализи и економски развој	трошки службеног путовања у жеми (дњовніци - нето)	1.023,20	
помоцник покраїнског секретара за правни и общи работи и работи финансијнеј служби	трошки службеног путовања у жеми (дњовніци - нето)	75,00	
помоцник покраїнског секретара за работи главнеј кнјжки трезору	трошки службеног путовања у жеми (дњовніци - нето)	0,00	450,00
заменик покраїнског секретара	надополнене за превожене на работу и зоз работи (без порциј)	0,00	54.160,00
подсекретар	надополнене за превожене на работу и зоз работи (без порциј)	20.745,02	17.479,24
помоцник покраїнског секретара за бюджет	надополнене за превожене на работу и зоз работи (предплатна маркочка - без порциј)	15.620,00	15.620,00
помоцник покраїнског секретара за консолидовани рахунок трезору	надополнене за превожене на работу и зоз работи (без порциј)	41.299,43	40.225,53
помоцник покраїнског секретара за бюджетну инспекцију	надополнене за превожене на работу и зоз работи (предплатна маркочка - без порциј)	21.477,50	15.620,00
помоцник покраїнског секретара за фискални и макроекономски анализи и економски развој	надополнене за превожене на работу и зоз работи (предплатна маркочка - без порциј)	21.477,50	15.620,00
помоцник покраїнског секретара за правни и общи работи и работи финансијнеј служби	надополнене за превожене на работу и зоз работи (без порциј)	20.499,11	15.250,74
помоцник покраїнског секретара за правни и общи работи и работи финансијнеј служби	надополнене за превожене на работу и зоз работи (предплатна маркочка - без порциј)		3.905,00
помоцник покраїнског секретара за работи главнеј кнјжки трезору	надополнене за превожене на работу и зоз работи (без порциј)	18.522,66	18.572,26

Република Сербия • Автономна Покраїна Войводина •
Покраїнски секретаријат за финансиї
Информатор о работи

Ажуровани закључно зоз 30. новембром 2016. року

ЗВАНЄ	ОСНОВА	У 2015. РОКУ	У ПЕРИОДЗЕ ОД 01.01. ПО 30.11.2016. РОК
заняти	надополненє за превожєне на роботу и зоз роботи (предплатна маркочка - без порциї)	714.814,62	545.860,00
заняти	надополненє за превожєне на роботу и зоз роботи (без порциї)	1.575.769,46	1.207.701,99
заняти	трошки службєного путованя у жеми (дньовниці - нето)	213.592,20	100.777,00
заняти	трошки службєного путованя до иноземства (дньовниці - нето)	0,00	
заняти	обовязки по основи нето виплацованя социјалней помоци (помоц у случаю шмерци занятого або членох узшей фамелиї - без порциї)	316.070,00	128.324,00
заняти	трошки одсиланя и помоци (трошки одсиланя при одходу до пензиї и одпущованя з роботи - без порциї)	393.631,83	1.437.981,81
заняти	помоц у медицинским ліченю занятого або членох узшей фамелиї и други помоци занятому (без порциї)	191.817,20	459.562,03
заняти	надополненя у натури - дарунки за дзеци занятих	397.364,00	
заняти	ювильєни награди (без порциї)	393.337,37	466.697,51
заняти	розходи за образованє дзецох занятих – стипендиї (без порциї)	263.950,89	23.743,86
ВКУПНО:		4.646.537,05	4.570.640,64

17. Податки о средствох работи

Покраїнски секретаријат за финансиї хаснує просторії у будинку Покраїнскей влади (такв. „Бановина“), у Новим Садзе, Булевар Михайла Пупина 16. Тот секретаријат хаснує 27 канцеларії, 3 кабинети и два помоцни просторії. Вкупна поверхнось просторийох хтори хаснує тот секретаријат виноши 903,10 м².

Покраїнски секретаријат за финансиї ма и хаснує средства (рахункарску опрему и рахунарски програми) за потреби функционованя и розвою інформаційней системи:

Назва	Количес тво	Датум набавки	Набавна вреднось	Кніжководите- льна вреднось на дзень 30.11.2016.
Принтер EPSON DFX 9000N	1	05.05.2008.	357.352,38	0,00
Рахункар SERVER DELL PE DELL POWEREDGE 2950	1	22.10.2008.	454.723,23	0,00
UPS BACK RS 1500VA	1	02.07.2008.	27.258,00	0,00
USB FLASH IRNKEY D2-S200 за арх. и защиту податкох	1	01.03.2012.	33.495,60	8.950,77
DELL U2412M 24 ULTRASHARP LED	1	08.04.2015.	35.277,60	30.573,92
ASUS AMD R9 270 4GB 256BIT R92	1	08.04.2015.	31.710,00	27.482,00
ROTRONIC VIDEO ADAPTER DVI-I (24+5) VGA	2	08.04.2015.	1.605,60	1.391,52
DELL HDD 300GB SAS, 15K, 2,5IN	2	08.04.2015.	65.592,00	56.846,40
Dell server DELL PowerEdge R530	1	17.09.2015.	720.000,00	684.000,00
Dell mon Dell U2412M 24" LED IPS	1	17.09.2015.	48.240,00	45.828,00
UPS SMT 3000RMI2U	1	17.09.2015.	283.200,00	269.040,00
SSD 512GB Samsung 850 Pro Basic MZ 7KE512BW з адапт.	6	04.05.2016.	201.012,54	201.012,54
LICEN.XLSSPREADSHEET, INCLUDING XLSREADWRITEII 5	2	13.05.2013.	162.340,00	79.997,52
GHISLER TC50LICMU Total Commander – Multi-User лиценца	1	11.12.2014.	99.630,00	79.704,00
EMSSQLMFI EMS SQL Management Studio for InterBase	1	11.12.2014.	65.682,00	52.545,60
EMS SQL Manager for Interbase	1	11.12.2014.	124.869,60	99.895,68
N/A IBEXPSSL+SNS IBExpert Developer Studio Single Licence	1	11.12.2014.	40.897,68	32.718,14
InterBase(ver. XE7 for Linux)	1	22.12.2015.	1.333.950,00	1.333.950,00
Lic SUSE Linux Enterprise Server	1	22.12.2015.	291.600,00	291.600,00
Діловна роботна станіца PLATINUM	1	22.12.2015.	126.309,13	126.309,13
Діловна роботна станіца PLATINUM+CG	1	22.12.2015.	178.395,37	178.395,37
Lic Delphi 10 Seattle Enterprise	5	04.05.2016.	1.623.600,00	1.623.600,00
DELPHI 2009 ENTERPRISE MIW USER 5, Inter Base SMP 2009	1	17.09.2009.	750.601,36	0,00
Лиценца за SQL menadžer Ibexpert Developer Studio Edition	1	16.11.2009.	43.740,00	43.740,00

Номинални хаснователь тих средствох то Сектор за работи консолидованого рахунку трезору – Група за виробок и отримованє інформаційней системи, та ше тоти средства з найвекшей часци и находза у просторийох хтори хаснує то то група.

Покраїнски секретаријат за финансиї хаснує и рухоми ствари хтори маєток Автономней Покраїни Войводини, и то:

Назива	Коли- чество	Кнїжководительна вредносц на дзень 31.12.2015.
клима-пошореня	18	76.868,88
телевизийни приємнік	1	0,00
телефонски апарати з виберачом	68	386.830,13
Телефакс	2	2.234,30
телефони мобилни	5	50.001,79
телефонска гарнитура	1	18.072,33
апарати за копиране	3	39.746,38
ормани, витрини и касети	253	151.513,95
посцелї и кавчи	1	0,00
столи	163	107.210,42
карсцелї, фотелї и полуфотелї	223	190.396,44
инши мебель общей наменки	26	0,00
ормани и метални каси	3	0,00
школска табла за рисованє	1	0,00
вишалки, фоґаши	24	1.817,20
лустери и лампи	3	4.500,00
тепих	10	0,00
машини писаци	1	375,00
машини рахунково	45	24.275,35
рахункари	112	586.527,48
рахункари лаптоп	5	29.836,08
модеми и упс	1	7.035,73
принтери и скенери	55	105.368,86
уметніцки малюнки	30	1.348.346,31

18. Чуванє ношачох информацийох

Ношачи информацийох з якими розполага Покраїнски секретаријат хтори настали у його роботи або у вязи з його роботу ше чува, и то:

Архива зоз предметами: у Писарніци Покраїнскей влади;

Електронска база податкох: у просторийох Покраїнского секретаријату за финансиї;

Финансийни документи о плаценю за потреби директних и индиректних бюджетних хасновательох и документация хтора вязана за виплацованє плацох занятих: у Покраїнским секретаријату за финансиї – Рахунководство;

Досиєи занятих: у Служби за управяне з людским ресурсами;

Инша паперова документация (документация о реґистрациї орґанох, отвераню ПИЧ-а, документация о поступкох явней набавки опреми и других средствох за роботу Покраїнского секретаријату, финансийна документация бюджетних хасновательох, предмети бюджетней инспекциї) ше чува у просторийох Покраїнского секретаријату.

Шицку документацию, односно ношачи информацийох ше чува зоз применьованьом одвитујущих мирох заштити. Информациї ше класификує, чува и архивує спрам предписаньох о канцеларийним дїлованю у державних орґанох.

19. Файти информацийох у пошеду

- информацийі, звити и други документи Покраїнского секретаријату за финансиї хтори розпатрали и прилапели Вивершна рада АП Войводини, односно Покраїнска влада и Скупштина АП Войводини;
- сообщєня и думаня хтори дал Покраїнски секретаријат;
- документи хтори ше одноша на роботу Покраїнского секретаријату;
- документация о вивершених плацєньох;
- документи занятих (досиєи занятих дзе ше находза: ришєня о снованю роботного одношєня, о прєставаню роботного одношєня, о розпорєдзованю на роботне место, о утвєрдзованю коефициєнта за обрахунок и виплацованє плаци, о плацєним одсуствє и други ришєня хтори вязани за роботни статус, ришєнє о административней забрани, прєсуди, ришєня и закључєня судов, звит лїкара о хорованю и другє);
- фахово думаня хтори видати на вимаганє правних и физичних особох;
- статистични податки у обласци финансийох;
- записнїки о контролох бюджетней инспекциї;
- закључєня (як управни акти) бюджетней инспекциї;
- службєни призначки;
- програми, информацийі, звит и други оперативни документи хтори вязани за роботу Секретаријату.

20. Файти інформаційох ґу хторим державни орґан оможливує приступ

Покраїнски секретаријат за финансиї оможливує приступ ґу шицким інформаційом з якими розполага, окрем ґу податком ґу яким, у складзе з важащими предписаннями о зашити податкох о особи, може приступиц лем особа хтора овласцена з боку руководителя Секретаријату.

Попри тим, зоз Правилніком о службеной тайни (Покраїнски секретаријат за финансиї число: 2007/I-168 од 31. 08. 2007. року) у Покраїнским секретаријату за финансиї утвѣрджена обовязка чуваня тайносни службених и діловних податкох з боку бюджетней инспекції. У складзе з тим предписаньом, у Покраїнским секретаријату за финансиї як службену тайну ше трима предмети и акти бюджетней инспекції АП Войводины, з оглядом же вони маю службени податки до яких бюджетни инспектор дойдзе при контроли материялно-финансийного ділованя и наменкового и законїтого хаснованя бюджетних средствох, або яки му орґани, орґанизациї и граждане доруча у окончованю контроли а вон их по закону длужен чувац як службену тайну, и діловни податки и інформації о работи и ділованю до яких бюджетна инспекция АП Войводины дойдзе у контроли при бюджетних хасновательох и других правних особох.

21. Інформації о подношеню вимаганя за приступ ґу інформаційом

Інформация од явней значносци, у смислу Закона о шлебодним приступе ґу інформаційом од явней значносци („Сл. глашнік РС“, чсл. 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), то информация з яку розполага орґан явней власци, хтора настала у работи або у вязи з роботу орґана явней власци, а хтора ше находзи у одредзеним документу и хтора ше одноши на шицко тото о чим явносц ма оправдани интерес знац.

Гледатель інформації од явней значносци подноши вимагане у писаней форми Покраїнскому секретаријату за финансиї за витворйоване права на приступ ґу інформаційом од явней значносци (у дальшим тексту: вимагане).

У вимаганю муши стац назва орґана власци, мено, презвиско и адреса гледателя и цо прецизнєйши опис інформації хтору ше гледа.

У вимаганю можу буц и други податки з якими ше олегчує пренаходзенє тей інформації.

Гледатель у вимаганю треба же би наведол у якей форми жада же би ше му доручели гледани інформації.

Гледатель не муши навесц причини вимаганя.

Кед у вимаганю нет назви орґана власци, мено, презвиско и адреса гледателя, як ані прецизнєйши опис інформації яку ше вимага, односно кед вимагане нешорове, овласцена особа Покраїнского секретаријату за финансиї длужна, без надополненя, поучиц гледателя як може тоти недотатки одстранїц, односно вона длужна гледательови доручиц упутство о дополненю.

Кед гледатель не одстранї недотатки у одредзеним чаше, односно у чаше 15 дньох од дня доставаня упутства о дополненю, а недотатки таки же по вимаганю не мож поступац, Покраїнски секретаријат за финансиї принеше закљученє о одбиваню вимаганя пре нешоровосц.

Покраїнски секретаријат за финансиї длужен оможливиц приступ ґу інформаційом и на основи усного вимаганя гледателя хторе вон сообщує до записніку, при чим ше таке вимагане уноши до

окремней евиденциї и на таке вимаганє ше применює термини як кед би було поднешене у писаней форми.

Покраїнски секретаријат за финансиї предписал формулар за подношенє вимагання (у прилогу), але будзе розпатрац и вимаганє хторе не написане на тим формуларе.

Покраїнски секретаријат за финансиї длужен без одкладаня, найпознейше у чаше 15 дньох од дня приманя вимагання, гледателя обвисциц чи ма тоти информациї, дац му на увид документ у хторим гледана информация, односно видац му або послац копию того документу. Копия документу гледательови послана з дньом напуцтованя писарніци Управи за заєдніцки роботи покраїнских орґанох.

Кед Покраїнски секретаријат за финансиї, у чаше 15 дньох по доставаню вимагання, пре оправдани причини не може обвисциц гледателя же чи ма информацию, дац му на увид документ у хторим гледана информация, видац му тот документ, односно послац копию того документу, вон го длужен о тим такой обвисциц и одредзиц додатни термин не длугши як 40 дні по приманю вимагання, у хторим: гледателя обвисци же чи ма информацию, да му на увид документ у хторим гледана информация або го вида, односно, пошлє му копию того документу.

Кед Покраїнски секретаријат за финансиї на вимаганє не одвитує у тим термину, гледатель може уложиц жалбу Поверенікови за информациї од явней значносци, у случаюх яки утврдзени зоз членом 22. Закона о шлебодним приступе гу информацией од явней значносци.

Покраїнски секретаријат за финансиї, з обвисценьом о тим же гледательови да на увид документ у хторим гледана информация, односно же му вида копию того документу, сообщує час, место и способ даваня информациї на увид, суму нужних трошких виробку копії документа, а у случаю же не ма технични средства за виробок копії, обвисцує гледателя и о можливосцох хаснованя власней опреми за виробок копії.

Увид до документу у хторим гледана информация ше окончує у службених просторийох Покраїнского секретаријату за финансиї.

Особи хтора без провадзача не може окончити увид до документу у хторим гледана информация ше оможливи тото зробиц з помоцу провадзача.

Кед видоволї вимаганю, Покраїнски секретаријат за финансиї не издава окремне ришенє, але о тим составя службену призначку.

Кед Покраїнски секретаријат за финансиї у целосци або часточне одбие обвисциц гледателя о тим чи ма информациї, дац му на увид документ у хторим гледана информация, видац му, односно послац копию того документу, вон длужен принєсц ришенє о одбиваню вимагання з обґрунтованьом у писаней форми и у ришеню упутиц вимагателя на правни средства яки може виявиц против такого ришеня.

Вимагання за витворйованє права на приступ гу информацией од явней значносци мож доручиц на e-mail, телефакс або по пошти на адресу: Покраїнски секретаријат за финансиї, Нови Сад, Булевар Михайла Пупина 16, або придац непоштредно Канцеларії за приманє Управи за заєдніцки роботи покраїнских орґанох, Нови Сад, улїца Бановински преход.

22. Прилог: Формулари

Вимагане за приступ гју информациї од јавней значносци

ПОКРАЇНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ФИНАНСИЈИ

НОВИ САД
Булевар Михайла Пупина 16

В И М А Г А Н Е
за приступ гју информациї од јавней значносци

На основи члена 15. пасус 1. Закона о слободним приступе гју информацијом од јавней значносци ("Сл. гласник РС", число 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), од Покраїнског секретаријату за финансиї вимагам:*

- ☐ обвисцене чи ма гледану информацију;
- ☐ увид до документу у хторим гледана информација;
- ☐ копију документу у хторим гледана информација;
- ☐ доручоване копиї документу у хторим гледана информација: **

- ☐ по пошти
- ☐ по електронскеј пошти
- ☐ по телефаксу
- ☐ на иншаки способ:*** _____

Тото вимагане ше одноши на тоти информациї:

(цо прецизније опишац информацију хтору ше вимага, як и други податки з якими ше олегче пренаходзене гледаней информациї)

у _____

Дня _____ 20 ____ .

Гледатель информациї

(мено и презвиско)

(адреса)

(други податки за контакт)

(подпис)

* До квадратика означце з крижиком хтори законски права на приступ гју информацијом жадаце витвориц.

** До квадратика означце способ доручованя копиї документох.

*** Кед вимагаце иншаки способ доручованя, обовязно упишце яки способ доручованя вимагаце

Жалба на ришенє о одбиваню вимагання за приступ гү інформації од явней значносци

За Поверенїка за інформації од явней значносци
11000 Београд
Неманьова 22-26

Предмет число

ЖАЛБА*

(_____)
(Мено, презвико, односно назва, адреса и шедзиско подношителя жалби)

проців ришеня Покраїнского секретаријату за финансиї, число _____ од _____ року, у
_____ прикладнікох.

Наведзене ришенє побивам у целосци, понеже є не засноване на Закону о шлебодним приступе гү інформаційом од явней значносци.

Зоз диспозитивом наведзеного ришеня, процівно члену _____** Закона о шлебодним приступе гү інформаційом од явней значносци, неосновано одбите мойо вимаганє. Прето тримам же ми орґан зоз ришеньом о одбиваню вимагання прикрацел уставне и законске право на приступ гү інформаційом од явней значносци.

На основи винешених причинох, предкладам же би ше жалбу уважело и же би ше понїцело ришенє першоступньового орґана и оможлівело приступ гү вимаганей інформації.

Жалбу подношим благочашнє, у законским термину яки утвєрдзени у члену 22. пасус 1. Закона о шлебодним приступе гү інформаційом од явней значносци, з оглядом же сом ришенє першоступньового орґана приял/ла дня _____ року.

у _____

Дня _____ 20 _____ .

Подношитель жалби

_____ (мено и презвико)

_____ (адреса)

_____ (други податки за контакт)

_____ (подпис)

* Надпомнуце: У жалби ше муши навесц ришенє хторе ше побива, назву орґана хтори го принєсол, як и число и датум ришеня. Досц же би подношитель жалби вилужел у жалби у хторим поглядзе є незадовольни зоз ришеньом, з тим же жалбу не муши окреме обґрунтовац. У тим формуларе дата лєм єдна з можливих верзийох обґрунтовања подношителя жалби кед першоступньови орґан принєсол ришенє о одбиваню вимагання за приступ гү інформаційом.

** Надпомнуце: Навесц член Закона хтори орґан власци потупел з недаваньом приступу гү інформаційом. Роби ше найчастейше о одредбох хтори ше находза у чл. 8-14. Закона о шлебодним приступе гү інформаційом од явней значносци, хтори ше одноша на виключованє и оґранічованє права на приступ гү інформаційом.

Жалба пре непоступанє по вимаганю за приступ гү информации од јавней значносци

За Поверенїка за информации од јавней значносци

11000 Београд
Неманьова 22–26

У складзе зоз членом 22. Закона о шлебодним приступе гү информацией од јавней значносци, подносим:

ЖАЛБУ

пре непоступанє Покраїнского секретаријату за финансиї по Вимаганю за приступ гү информацией од јавней значносци у законски предписаним чаше.

Дня _____ поднесол/ла сом Покраїнскому секретаријату за финансиї вимаганє за приступ гү информацией од јавней значносци, у хторим сом од компетентного орґана вимагал/ла

(навесц податки о вимаганю и информации)

У прилогу вам доручуєм докази о поднешеним вимаганю (копию вимагання и доказ о подношеню).

Понеже од подношеня вимагання прешол зоз Законом предписани термин у хторим Покраїнски секретаријат за финансиї бул длужен поступиц по вимаганю, сходно члену 16. пасуси 1. и 3. Закона, зложили ше условия за виявйованє жалби Поверенїкови.

У _____

Дня _____ 20 ____ .

Подношитель жалби

(мено и презвиско)

(адреса)

(други податки за контакт)

(подпис)